

SESIÓN ORDINARIA

ACTA NÚMERO DIEZ DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DE LA FILIAL REGION BRUNCA DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA, EL 14 DE NOVIEMBRE DE 2013, A PARTIR DE LAS CINCO HORAS CON CINCUENTA MINUTOS EN LA OFICINA DE LA FILIAL REGIÓN BRUNCA.

PRESENTES

Máster Lorena Núñez Blanco

Presidenta.

Máster Wendy Beita Ureña

Secretaria.

Licenciado Mauricio Díaz Leiva

Tesorero.

Máster Luis Fernando Vargas Mora

Vocal 1.

Licenciado Marvin Porras Mora

Vocal 2.

INVITADOS

Licenciada Lauren Arias Cedeño

Administradora Filial.

AGENDA PROPUESTA

CAPÍTULO UNO	Comprobación del quórum
CAPÍTULO DOS	Lectura y aprobación del orden del día
CAPÍTULO TRES	Lectura y aprobación del acta anterior
CAPÍTULO CUATRO	Seguimiento de acuerdos
CAPÍTULO CINCO	Correspondencia recibida
CAPÍTULO SEIS	Afiliaciones
CAPÍTULO TRES	Asuntos Varios

CAPÍTULO UNO **COMPROBACIÓN DEL QUORUM**

ARTÍCULO UNO: La señora Lorena Núñez Blanco, presidenta, verifica el quórum para dar inicio a la sesión.

ACUERDO UNO.

SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA DIEZ, EL 14 DE NOVIEMBRE DE 2013, A LAS CINCO HORAS CON CINCUENTA MINUTOS LA PRESENCIA DE CINCO MIEMBROS.

**A FAVOR: CINCO VOTOS.
EN CONTRA: 0 VOTOS.**

ACUERDO UNO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

CAPÍTULO DOS
LECTURA Y APROBACIÓN DE ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO DOS: La señora Lorena Núñez Blanco, presidenta, somete aprobación el orden del día.

AGENDA PROPUESTA

CAPÍTULO UNO	Comprobación del quórum
CAPÍTULO DOS	Lectura y aprobación del orden del día
CAPÍTULO TRES	Lectura y aprobación del acta anterior
CAPÍTULO CUATRO	Seguimiento de acuerdos
CAPÍTULO CINCO	Correspondencia recibida
CAPÍTULO SEIS	Afiliaciones
CAPÍTULO TRES	Asuntos Varios

**ACUERDO DOS.
SE SOMETE A VOTACIÓN LA AGENDA PROPUESTA.**

**A FAVOR: CINCO VOTOS.
EN CONTRA: 0 VOTOS.**

ACUERDO DOS: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

CAPÍTULO TRES
LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

ARTÍCULO TRES: La señora Lorena Núñez Blanco, presidenta, somete a aprobación el acta ordinaria número 10-13.

ACUERDO TRES.

APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA 10-13 CELEBRADA EL 17 DE OCTUBRE DE 2013 Y ENVIARLA A LA FISCALIA SEGÚN DIRECTRIZ EMITIDA POR LA JUNTA DIRECTIVA. SE ENCARGA A LA ADMINISTRADORA LICDA. LAUREN ARIAS PARA QUE REALICE DICHOS TRAMITES DE ENVIO.

A FAVOR: CINCO VOTOS.

EN CONTRA: 0 VOTOS.

ACUERDO TRES: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

CAPÍTULO CUATRO
SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

Se informa por parte de la señora Laureen Arias que en relación a:

SESIÓN ORDINARIA N° 10-2013, DEL 17 DE OCTUBRE DE 2013:

/// /// /// /// /// /// /// /// ///

ARTÍCULO CUATRO:

Se recibe correo electrónico de Adriana Arce Mena, coordinadora de Gestión del Capital Humano, de sede central, en fecha viernes, 27 de septiembre de 2013, indicando que:

“Buenas tardes Laureen: con respecto a las contrataciones de manera “individual” el riesgo es importante, ya que aún cuando tomemos las previsiones del caso en forma escrita, tenemos un elemento que es ineludible como lo es la “irrenunciabilidad a los derechos” por parte de los trabajadores. Por tanto, mi recomendación es que si van a contratar a alguna persona, ésta registre su empresa, el trámite de inscribirse en tributación es muy rápido (como 30 minutos) pues yo lo hice recientemente.”

ACUERDO CUATRO.

SE ACUERDA TOMAR NOTA DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA Y SE AUTORIZA A LA ADMINISTRADORA LAUREN ARIAS CEDEÑO A BUSCAR UNA EMPRESA O PERSONA QUE PUEDA BRINDAR EL SERVICIO REQUERIDO SEGÚN EL PRESUPUESTO CON EL QUE SE CUENTA.

- Se está en la búsqueda de una persona que brinde el servicio

/// /// /// /// /// /// /// /// ///

ARTÍCULO CINCO:

Se recibe correo electrónico Jorge Sánchez Moño, en fecha lunes, 07 de octubre de 2013, indicando que:

“Buenas tardes, me permito hacer de su conocimiento que con el propósito de estandarizar la información, cualquier comunicación que se tenga que hacer a los colegiados debe contar con el visto bueno mío y el de doña Maricruz. Se les agradece tener presente esta disposición a partir de esta fecha.”

ACUERDO CINCO.

SE ACUERDA TOMAR NOTA DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA Y REMITIR A LA JUNTA DIRECTIVA UNA NOTA DONDE SE EXPRESE QUE LA CENTRALIZACIÓN DE LAS COMUNICACIONES EN LA FORMA QUE SE HA INDICADO RESULTA POCO PRÁCTICO.

- Se confeccionó y remitió la nota en mención.

/// /// /// /// /// /// /// /// ///

ARTÍCULO SIETE: VISITA A LA FINCA

Se comenta la actividad de forma general a realizarse en la Finca de Recreo, el 09 de noviembre de 2013.

Se ha informado a esta filial que es importante que los agremiados verifiquen si se encuentran inscritos por el medio que indicó el colegio.

ACUERDO SIETE.

SE ACUERDA TOMAR NOTA DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA, ASÍ COMO PROMOVER LA MISMA A NIVEL DE INSTITUCIONES Y EMPRESAS QUE PODAMOS PARA QUE PARTICIPE LA MAYOR CANTIDAD DE AGREMIADOS. ASÍ COMO COMUNICAR A LOS AGREMIADOS QUE VERIFIQUEN QUE SE ENCUENTRAN INSCRITOS PARA LA ACTIVIDAD DE LA FINCA.

- Se realizó según lo acordado.

/// /// /// /// /// /// /// /// ///

ARTÍCULO OCHO: SEMANA DEL COLEGIADO

Se comenta ampliamente sobre las actividades a realizarse en la semana del Colegiado y la designación del Colegiado Distinguido, entre otros.

ACUERDO OCHO.

SE ACUERDA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN LA HOTELERA DEL SUR, ASI COMO BRINDAR EL MERITO DE COLEGIADO DISTINGUIDO AL MASTER MANUEL DE JESUS UREÑA ROJAS, POR SU EXPERIENCIA DOCENTE, ADMINISTRATIVA, SU PARTICIPACIÓN EN DISTINTAS COMISIONES, ASOCIACIONES Y DEMÁS EN PRO DEL CANTÓN; ASI COMO BRINDAR UN CERTIFICADO HONORIFICO DE “PRIMERA COLEGIADA DE LA REGIÓN BRUNCA” A LA SEÑORA YOLANDA MIRANDA VILLEGAS Y “PRIMER COLEGIADO DE LA REGIÓN BRUNCA” AL SEÑOR RAMON ROMERO RODRIGUEZ.

- Se realizó según lo acordado.

/// /// /// /// /// /// /// /// ///

CAPÍTULO CINCO
CORRESPONDENCIA RECIBIDA

ARTÍCULO CUATRO:

Se recibe correo electrónico de Julia Ruiz Fuentes, Coordinadora de Desarrollo Profesional, de sede central, en fecha viernes, 08 de noviembre de 2013, indicando que:

“(...) Con el afán de ir visualizando la oferta del primer trimestre 2014, les agradezco me puedan remitir la información del caso, según documento/esquema que adjunto.

La intención sería contar con estos datos a más tardar el próximo 15 de noviembre, de manera tal que pueda unificar toda la información para presentarla a la Comisión de Desarrollo Profesional y posteriormente a la Junta Directiva.”

Al respecto indica la licenciada Carlota Méndez Brenes, Administradora de la Filial Región Pacífico Central indicando que:

“(...) Tal como acabamos de conversar con Julia, la información solicitada en correo adjunto la podemos enviar a más tardar el próximo miércoles 20...(...)”

Al respecto se comenta sobre los cursos, en especial sobre tema, posibles facilitadores, impacto e importancia para los agremiados de la zona, justificación y posible respuesta por parte de los agremiados en cuanto a la participación a los mismos.

ACUERDO CUATRO.

SE ACUERDA TOMAR NOTA DE LA INFORMACIÓN REMITIDA Y SE AUTORIZA A LA ADMINISTRADORA LAUREN ARIAS CEDEÑO A ENVIAR LA INFORMACIÓN ELEGIDA POR LOS PRESENTES EN LA REUNIÓN A DESARROLLO PROFESIONAL EN LA FECHA SEGÚN LO INDICADO.

A FAVOR: CINCO VOTOS.

EN CONTRA: 0 VOTOS.

ACUERDO CUATRO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME

CAPÍTULO SEIS
AFILIACIONES

ARTÍCULO CINCO: *AFILIACIONES DE COLEGIADOS A LA FILIAL:*

A continuación se detalla la lista de nuevos afiliados a la Filial Región Brunca:

Nombre	Cedula	Numero Colegiado
SALAS VALVERDE HEBER	06-0327-0695	021710
-UL-		

ACUERDO CINCO.

SE ACUERDA APROBAR LAS AFILIACIONES ANTERIORES.

A FAVOR: CINCO VOTOS.

EN CONTRA: 0 VOTOS.

ACUERDO CINCO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

CAPÍTULO SIETE
ASUNTOS VARIOS

A continuación se detallan los asuntos varios:

ARTÍCULO SEIS: FIESTA DE FIN AÑO

Se comenta ampliamente la realización de actividad festiva de fin de año.

Se solicitará las respectivas proformas a diferentes lugares, como por ejemplo Hotel del Sur, Luna Llena, Los Delfines.

Se propone realizar dicha actividad en fecha 12 de diciembre de 2013, a partir de las 06:00 p.m.

Se comenta que la cuota –tanto para los agremiados como para los invitados es de ₡7,000.00 (siete mil colones)

ACUERDO SEIS.

SE ACUERDA REALIZAR LA ACTIVIDAD LA ACTIVIDAD EN FECHA 12 DE DICIEMBRE DE 2013, A PARTIR DE LAS 06:00 P.M.

COBRAR UNA CUOTA DE ₡7,000.00 (SIETE MIL COLONES) POR CADA AGREMIADO Y ACOMPAÑANTE.

SE ACUERDA ENCARGAR A LA ADMINISTRADORA LICDA. LAUREN ARIAS PARA QUE REALICE DICHOS TRAMITES CORRESPONDIENTES A LAS SOLICITUDES DE COTIZACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

A FAVOR: CINCO VOTOS.

EN CONTRA: 0 VOTOS.

ACUERDO SEIS: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME

ARTÍCULO SIETE: PASEO FAMILIAR

Se comenta sobre las actividades a realizarse en cuanto al paseo familiar.

Se solicitará las respectivas proformas a diferentes lugares, como por ejemplo Los Kioros, La Rivera, Finca Espoleta.

Se propone realizar dicha actividad en fecha 25 de enero de 2014, a partir de las 08:00 a.m.

Se realizaran las consultas en cuanto al monto de la cuota para los agremiados y para los acompañantes.

ACUERDO SIETE.

SE ACUERDA ENCARGAR A LA ADMINISTRADORA LICDA. LAUREN ARIAS PARA QUE REALICE DICHOS TRAMITES CORRESPONDIENTES A LAS SOLICITUDES DE COTIZACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

A FAVOR: CINCO VOTOS.

EN CONTRA: 0 VOTOS.

ACUERDO SIETE: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

ARTÍCULO OCHO: PLATAFORMA MÓVIL

Se comenta ampliamente lo relacionado con:

ARTÍCULO NUEVE: PLATAFORMA MOVIL, de la SESIÓN ORDINARIA N° 09-2013, DEL 27 DE SETIEMBRE DE 2013 y CAPÍTULO CUATRO, SEGUIMIENTO DE ACUERDOS, del acta 10-2013, DEL 17 de octubre de 2013:

ARTÍCULO NUEVE: PLATAFORMA MOVIL

Se comenta sobre la forma de trabajo que se propone por parte de San José para la visita y giras de la misma.

En reunión de Administradores en San José, el señor Jorge Sánchez Meoño indicó que se requiere de una programación, con detalles y demás actividades a realizar y zonas de vista.

**ACUERDO NUEVE.
SE ACUERDA REALIZAR LA PROGRAMACIÓN RESPECTIVA PARA PROGRAMAR UNA VISITA EN EL MES DE NOVIEMBRE DE PARTE DE LA FILIAL EN LA ZONA.**

Se indica que se reprogramó esta propuesta para ser realizada en el mes de enero de 2014, razón por la cual oportunamente se contará con el cronograma.

Lo anterior debido a que se está solicitando la incorporación de un curso en la Zona Sur.

ACUERDO OCHO.

SE ACUERDA REALIZAR LA ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN EL 08 DE FEBRERO DE 2013 EN GOLFITO.

SE ENCARGÓ A LA ADMINISTRADORA LICDA. LAUREN ARIAS PARA QUE REALICE LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

A FAVOR: CINCO VOTOS.

EN CONTRA: 0 VOTOS.

ACUERDO OCHO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

ARTÍCULO NUEVE: COMUNICADO DEL SEÑOR MAURICIO DIAZ.

Se comenta sobre las actividades a realizarse en Plaza Montegeneral, en el cual se realizará un concierto del señor Armando Román y Full Banda a beneficio de los niños de escasos recursos, contarán con el apoyo del Club de Leones. Solicita enviar comunicado a los agremiados para apoyar esta causa.

ACUERDO NUEVE.

SE ACUERDA APOYAR LA ACTIVIDAD PROPUESTA POR LA COMISIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.

A FAVOR: CINCO VOTOS.

EN CONTRA: 0 VOTOS.

ACUERDO NUEVE: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

ARTÍCULO DIEZ: PASEO QUE PROMUEVE EL COMITÉ DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Se comenta que en cuanto a la invitación y programación que se realizó relacionado con el paseo a la Isla San Lucas y dado que hubo poca aceptación por parte de los afiliados, se propone el traslado de dicha actividad para el mes de febrero del 2014.

ACUERDO DIEZ.

SE ACUERDA TRASLADAR EL PASEO A LA ISLA SAN LUCAS EN EL MES DE FEBRERO DEL 2014 Y REMITIR OPORTUNAMENTE EL COMUNICADO.

A FAVOR: CINCO VOTOS.

EN CONTRA: 0 VOTOS.

ACUERDO DIEZ: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. ACUERDO FIRME.

Finaliza la sesión, al ser las siete horas con treinta y cinco minutos.

MBA. Lorena Núñez Blanco
Presidenta

MBA. Wendy Beita Ureña
Secretaria