

**Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025**

ACTA NÚMERO DOSCIENTOS DIECISIETE DOS MIL VEINTICINCO (217-2025), DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE REGIONAL BRUNCA DEL COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA, EL DÍA VEINTISIETE DE AGOSTO DEL DOS MIL VEINTICINCO, A PARTIR DE LAS DIECIOCHO HORAS, DE MANERA PRESENCIAL EN LAS OFICINAS DE LA SEDE REGIÓN BRUNCA, BARRIO LOS PINOS, DANIEL FLORES DE PÉREZ ZELEDÓN.

**PRESENTES CONSEJO DIRECTIVO**

Vargas Mora Luis Fernando, Máster	Presidente	Presencial
Vargas Sequeira Andrea, Licenciada	Tesorera	Presencial
Abarca Gamboa Kenneth, Licenciado	Secretario	Presencial
Leiva Núñez Michael, Licenciado	Vocal I	Presencial
Jiménez Mora Marilyn, Licenciada	Vocal II	Presencial

**INVITADOS**

Arias Cedeño Lauren	Sede Región Brunca, Administradora	Presencial
---------------------	---------------------------------------	------------

**AUSENTE**

Cerdas Valverde Vanessa	Oficina Administrativa Neily	Presencial
-------------------------	---------------------------------	------------

VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Antes de iniciar, el presidente don Fernando Vargas, indica que en virtud de la aprobación de la ley 10053 del 25 de octubre del 2021, que rige desde el 11 de noviembre del 2022; se procede a verificar que la sesión esté siendo debidamente grabada en audio y sonido.

El Lic. Michael Leiva da Fe, que se está grabando.

El presidente del Consejo verifica el cuórum y da inicio con la Sesión Ordinaria 217-2025, del miércoles 27 de agosto del 2025, al ser las diecinueve horas con doce minutos con 5 miembros de manera presencial.

**CAPÍTULO UNO  
LECTURA DE AGENDA PROPUESTA.**

**ARTICULO UNO:** APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

**Actas de Sede Regional Brunca**  
**Sesión Ordinaria 217-2025**  
27 de agosto 2025

<b>Capítulo Uno:</b> Lectura de Agenda Propuesta.	<b>Artículo uno:</b> aprobación del orden del día.
<b>Capítulo Dos:</b> Aprobación de actas.	<b>Artículo dos:</b> Aprobación del Acta sesión Ordinaria N°216-2025 del 23 de julio 2025.
<b>Capítulo Tres:</b> Asuntos Administrativos.	<b>Artículo tres:</b> Informe de Gestión de Oficina Ciudad Neily <b>Artículo Cuatro:</b> Informe de Gestión de Oficina Sede Regional <b>Artículo Cinco:</b> Correspondencia <b>Artículo Seis:</b> Informe de Tesorería
<b>Capítulo Cuatro:</b> Otros Asuntos	<b>Artículo siete:</b> Temas de presidencia <b>Artículo ocho:</b> Mociones miembros de Consejo <b>Artículo nueve:</b> Asuntos Varios

\*\*\*ÚLTIMA LINEA\*\*

**MBA. Luis Fernando Vargas Mora**  
**Presidente**

El Master Luis Fernando Vargas indica que la agenda fue remitida a los correos de todos los que participan en la sesión, por lo que somete a votación la aprobación de esta, al no haber ninguna observación ni modificación a la misma, el Consejo Directivo por unanimidad, **ACUERDA:**

**Acuerdo CDRB. 01-217-2025. APROBAR** la agenda presentada por el señor presidente para la sesión 217-2025 del 27 de agosto 2025. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**CAPÍTULO DOS**  
**APROBACIÓN DE ACTAS**

**ARTÍCULO DOS:** APROBACIÓN DEL ACTA SESIÓN ORDINARIA N°216-2025 DEL 23 DE JULIO 2025

El presidente cede la palabra al secretario, Lic. Kenneth Abarca para que proceda con la lectura del acta correspondiente a la sesión 216-2025, del 23 de julio de este año.

El Lic. Kenneth Abarca, realiza la lectura correspondiente a los acuerdos tomados del Acta 216-2025,

El presidente, comenta que esta acta fue remitida anteriormente, que les permitió leerla y realizar observaciones, al no haber ningún comentario, el Máster Luis Fernando Vargas somete a votación el acta 215-2025, y el Consejo de manera unánime, **ACUERDA:**

**Acuerdo CDRB. 02-217-2025. APROBAR** el acta número 216-2025 de la sesión correspondiente al mes de julio de 2025. **Acuerdo firme.**

Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**CAPÍTULO TRES  
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**ARTÍCULO TRES:** INFORME DE GESTIÓN DE OFICINA CIUDAD NEILY

26 de agosto del 2025.

**Informe Mensual de Labores  
Oficina Administrativa Ciudad Neily  
Del 24 de junio al 26 de agosto del 2025**

Señores:  
Consejo Directivo Sede Región Brunca.

Estimado Consejo:

Adjunto encontrará, el trabajo mensual realizado en la Oficina Administrativa de Ciudad Neily, entre otras actividades y celebraciones, durante el periodo comprendido entre el 23 de julio al 26 de agosto del 2025.

**1. SERVICIO DE NUTRICIÓN CIUDAD NEILY Y SAN VITO.**

La participación para el mes de agosto se desglosa por cantón.  
Mencionarles también, que, en ambos lugares de atención, falta una fecha por atender.

A continuación, se detallan las asistencias:

---

**Actas de Sede Regional Brunca**  
**Sesión Ordinaria 217-2025**  
27 de agosto 2025

**Servicio de Ciudad Neily:**

N°	Fecha	Cédula	Carné	Nombres	Apellidos	Tipo de Cita	Estatus
1	2025-08-06 18:00	113890335	60304	ADRIAN EMMANUEL	MIRANDA VEGA	PRIMERA VEZ	UTILIZADA
2	2025-08-06 19:00	602260105	14571	GUISSELL	BORBON VEGA	REGULAR	UTILIZADA
3	2025-08-06 19:30	602840355	11917	LILLIANNA	NUÑEZ GRANADOS	REGULAR	UTILIZADA
4	2025-08-06 20:00	605280799	36386	ANDREINA	ACUÑA MURILLO	REGULAR	UTILIZADA
5	2025-08-09 08:30	702290509	55970	EMILY JOSSETTE	ARIAS RIOS	REGULAR	UTILIZADA
	2025-08-09 09:00	603740827	39888	YENDRI	GUSTAVINO MORERA	REGULAR	CANCELADA
6	2025-08-09 09:00	113180549	28140	DAMARIS	FONSECA HERNANDEZ	REGULAR	UTILIZADA
7	2025-08-09 09:30	604540832	62544	MARIA FERNANDA	SIBAJA ELIZONDO	REGULAR	UTILIZADA
	2025-08-09 09:30	304440583	60193	NASUA DORIANA	HERRERA LEANDRO	REGULAR	CANCELADA
	2025-08-09 10:00	602860302	39613	MARJORIE	HERNANDEZ SALAZAR	REGULAR	CANCELADA
8	2025-08-09 10:30	603030300	31375	KERLING VANESSA	QUESADA MONTIEL	REGULAR	UTILIZADA
9	2025-08-09 11:00	603610317	63513	ANDRES	LOBO ARROYO	PRIMERA VEZ	UTILIZADA
	2025-08-09 11:00	603190675	42615	EUNICE	PRENDAS LORIA	PRIMERA VEZ	CANCELADA
10	2025-08-09 12:00	702170614	59930	ANALIA	CRUZ ALARCON	REGULAR	UTILIZADA
	2025-08-09 12:30	110690117	17442	ERIKA	JOHANNESSEN AJUN	REGULAR	UTILIZADA
12	2025-08-23 08:00	602600304	47373	LORENA PATRICIA	LIZANO ARAYA	REGULAR	UTILIZADA
13	2025-08-23 08:30	604370887	58532	KEILYN	ARGUETA MORALES	REGULAR	UTILIZADA
14	2025-08-23 09:00	207390264	62948	KEILYN MARIA	RODRIGUEZ UGALDE	REGULAR	UTILIZADA
15	2025-08-23 09:30	603270174	41567	LILIANA MARCELA	VILLEGAS CALVO	REGULAR	UTILIZADA
16	2025-08-23 10:00	603740827	39888	YENDRI	GUSTAVINO MORERA	REGULAR	CANCELADA
17	2025-08-23 10:30	603940672	59103	KAREN DAYANA	GUTIERREZ QUIROS	REGULAR	CANCELADA
	2025-08-23 10:30	108950607	27022	FRESIA	LOAICIGA SANCHEZ	REGULAR	UTILIZADA
19	2025-08-23 11:00	603190675	42615	EUNICE	PRENDAS LORIA	PRIMERA VEZ	UTILIZADA
20	2025-08-23 12:00	603220104	37063	DAMARIS	CABRERA VALERIO	REGULAR	UTILIZADA
21	2025-08-23 12:30	603620089	58150	KARLA	ESQUIVEL MIRANDA	REGULAR	UTILIZADA

**Servicio de Coto Brus:**

N°	Fecha	Cédula	Carné	Nombres	Apellidos	Tipo de Cita	Estatus
1	2025-08-09 15:00	603360152	27782	ALICE	CAMPOS HERNANDEZ	PRIMERA VEZ	UTILIZADA
	2025-08-09 16:00	603410742	41424	ANABELLE	OTAROLA PEREZ	REGULAR	CANCELADA
2	2025-08-09 16:30	603030283	32978	YANSY	CORDOBA FALLAS	REGULAR	UTILIZADA
3	2025-08-09 17:00	603430535	29333	ISIS MARIEL	VARGAS AGUILAR	REGULAR	UTILIZADA
4	2025-08-09 17:30	603960108	50318	PAULA BEATRIZ	PIEDRA GAMBOA	REGULAR	UTILIZADA
	2025-08-23 15:00	603100978	19580	MAUREN JACQUELINE	JIMENEZ SANDOVAL	PRIMERA VEZ	INASISTENCIA
	2025-08-23 15:00	116220716	58518	SILLIANA PAMELA	CHINCHILLA MIRANDA	PRIMERA VEZ	CANCELADA
	2025-08-23 16:00	603170497	48952	LUZ MERY	ELIZONDO ROJAS	REGULAR	CANCELADA
	2025-08-23 16:30	603790148	31315	MAUREN NATALIA	LEON CASTRO	REGULAR	CANCELADA
5	2025-08-23 17:00	604050091	53115	ROSELYN MARIA	ALPIZAR RODRIGUEZ	REGULAR	UTILIZADA
6	2025-08-23 17:30	114790148	42602	ERIKA MARIA	ARIAS CARRANZA	REGULAR	UTILIZADA

Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025

## 2. DESARROLLO PROFESIONAL.

Para el mes de agosto, setiembre y octubre se coordinaron los siguientes cursos:

### Agosto:

➤ **Taller Presencial, Futuros Profesionales.**

Con una inscripción a la fecha de 10 papás colegiados y 13 hijos.



### Setiembre:

➤ **Curso virtual,**

con una inscripción a la fecha de 10 colegiados, y 11 colegiados en espera, con una participación mayor a los 6 cursos en los últimos meses.



## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

### ➤ Taller presencial, Equidad de Genero.

Con una inscripción a la fecha de 16 colegiados.



### ➤ Curso Presencial: Primeros Auxilios, Coto Brus.

Con una inscripción a la fecha de 13 colegiados.

Pese a los esfuerzos e invitaciones a la zona de Coto Brus, no ha sido posible llegar al cupo mínimo.

Se extendió invitación a toda la base de la Oficina Administrativa, sin embargo se mantiene inscritos los mismos 13 colegiados de la zona de Coto Brus.



### Octubre:

### ➤ Curso Virtual: Diseño de informes administrativos en Microsoft Word.

Del 13 de octubre al 10 de noviembre.

Aún se encuentra pendiente el arte.

## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

### 3. **DEPORTES**

#### Futbol

Para el mes de agosto, las colegiadas del equipo de futbol, realizaron entrenamientos en dos ocasiones durante el mes.

#### Voleibol

El 7 de agosto, se realizó el fogueo de voliebol mixto en Ciudad Neily, de 7:00 pm a 9:00 pm. Tuvo una participación de 30 colegiados. Cabe resaltar que los colegiaodos quieren que se les apoye con la cancha una vez al mes para realizar practicas. Adicional, y por aparte, un grupo de colegiadas están tratando de conformar un equipo de Voleibol.

Adjunto fotografia de la actividad:



### 4. **APROBACIÓN DE PRESUPUESTO:**

El pasado 21 de agosto, recibimos el presupuesto aprobado por la Junta Directiva del Colegio, de cara a la presentación ante la Asamblea; el mismo fue remitido a la señora tesorera y al señor Presidente del Consejo Brunca.

## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

### 5. ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO. 0119-2025

Como en años anteriores, la Oficina Administrativa esta coordinando el transporte para los colegiados de la zona, interesados en participar en la asamblea a realizar el 20 de setiembre 2025.

Según registro de años anteriores, se está cotizando una buseta de 30 colegiados, con la opción de cambiar a una buseta de 35 pasajeros.

Sin embargo, la contratación de bus queda sujeta a la cantidad de colegiados inscritos.

A la fecha se han inscrito 22 colegiados.

Por otra parte, tanto la oficina Administrativa, como el señor presidente de la Sede Brunca, Don Fernando Vargas Mora, hemos invitado a los colegiados del cantón de Coto Brus a participar en la Asamblea, con la posibilidad de brindarles el transporte desde su cantón, sin embargo, no se ha obtenido respuesta por parte de los colegiados de esta zona.

### 6. RIFA COMPOSTERA, MES AMBIENTAL

Se realizó la entrega la compostera al ganador: Espinoza Duran Mauricio, carné: 45667.

Se adjunta fotografía de entrega:



## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

### 7. COMEDOR TÍPICO:

Por tercer año consecutivo se organiza el comedor típico, para 65 colegiados aproximadamente, los cuales podrán degustar de comidas típicas en conmemoración a la celebración del 15 de setiembre.

La actividad se realizará en la oficina Administrativa en un horario de 11:00 am a 2:00 pm. en compañía de la señora tesorera del Consejo Brunca, Andrea Vargas.

Se adjunta arte de invitación:



Adicional al informe, para esta sesión, no les podré acompañar de manera virtual, según correo enviado a todos los miembros del Consejo el día de ayer, ya que estaré de vacaciones atendiendo un tema personal.

Cualquier consulta adicional, quedo atenta, muchas gracias

---

Vanessa Cerdas Valverde  
Encargada de Oficina Administrativa Ciudad Neily,  
Colegio Ciencias Económicas de Costa Rica.

---

Al no estar presente la señora Vanessa Cerdas, el Master Luis Fernando Vargas, procede a dar lectura al correo enviado por ella el 26 de agosto donde presenta el informe mensual de labores de la oficina, del 24 de julio al 26 de agosto.

En el servicio de nutrición presenta el desglose por Cantón y en Ciudad Neily un total de 21 citas, utilizadas, y varias canceladas y parece que efectivas fueron 6 y que en los dos cantones faltan fechas por atender.

En cuanto a Desarrollo Profesional indica que para el mes de agosto, septiembre y octubre se coordinaron los siguientes cursos, en agosto el taller presencial de Futuros Profesionales, con inscripción a la fecha de 10 papás colegiados y 13 hijos.

## Actas de Sede Regional Brunca

### Sesión Ordinaria 217-2025

27 de agosto 2025

Para septiembre, curso virtual de "Régimen de Responsabilidad en el Funcionario Público" con una inscripción a la fecha de 10 colegiados y 11 colegiados en espera, con una participación mayor a los 6 cursos en los últimos meses.

Taller presencial equidad de género "El poder de tu Voz: Aprende a Decir No y a Defender Tus Ideas".

El curso presencial de Primeros Auxilios en Coto Brus, con una inscripción a la fecha de 13 colegiados, pese a los esfuerzos e invitaciones en la zona de Coto Brus, no ha sido posible llegar al grupo mínimo, se extendió invitación a toda la base de datos de la oficina administrativa, sin embargo, se mantienen inscritos, los mismos 13 colegiados de la zona de Coto Brus.

Para octubre, curso virtual "Diseño de Informes Administrativos en Microsoft Word" del 13 de octubre al 10 de noviembre y aún se encuentra pendiente, el arte.

En cuanto a deportes refiere el fútbol para mes de agosto, las colegiadas del equipo de fútbol realizaron entrenamientos en dos ocasiones durante el mes, en voleibol el 7 de agosto se realizó el fogueo de voleibol mixto en Ciudad Neily de 7:00 p.m. a 9:00 p.m. tuvo una participación de 30 colegiados, cabe resaltar que los colegiados quieren que se les apoye con la cancha una vez al mes, para realizar prácticas.

Adicional y por aparte, un grupo de colegiadas están tratando de conformar un equipo de Voleibol y se adjunta fotografía de la actividad.

Lo que corresponde al cuarto punto, aprobación de presupuesto, el pasado 21 de agosto, se recibió el presupuesto aprobado por la Junta Directiva del colegio, de cara a la presentación ante la asamblea, el mismo fue remitido a la señora Tesorera y el señor presidente del Consejo Brunca

Referente a la Asamblea General Ordinaria número 119-2025, como quinto punto, como en años anteriores la oficina administrativa está coordinando el transporte de los colegiados de la zona interesados en participar en la asamblea a realizarse el 20 de septiembre, según registro de los años anteriores, se está cotizando una buseta para 30 colegiados con la opción de cambiar a una buseta de 35 pasajeros, sin embargo, la contratación de bus, queda sujeta a la cantidad de colegiados inscritos, a la fecha se han inscrito 22.

Por otra parte, tanto la Oficina Administrativa, como el señor presidente de la Sede Brunca, han invitado a los Colegiados del cantón de Coto Brus, a participar en la Asamblea, con la posibilidad de brindarles transporte desde su cantón, sin embargo, no se ha recibido respuesta por parte de los colegiados de esta zona.

En el punto 6, rifa de la compostera del mes ambiental, se comenta que se realizó la entrega de la compostera al ganador Mauricio Espinoza Durán.

El séptimo punto, el comedor típico, por tercer año consecutivo, se organiza el comedor típico para 65 colegiados, aproximadamente, los cuales podrán degustar de comidas en conmemoración de la celebración del 15 de septiembre, la actividad se realizará en la oficina en un horario de 11: 00 a.m. a 2:00 p.m. el 10 de septiembre.

Consulta el presidente si hay algún comentario, al informe, sin embargo al no haber ninguno, lo somete a votación y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

**Acuerdo CDRB. 03-217-2025. APROBAR** El informe de la Oficina Administrativa de Ciudad Neily, entregado por Vanessa Cerdas, correspondiente al periodo del 24 de julio al 26 de agosto 2025. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

### **ARTÍCULO CUATRO:** INFORME DE GESTIÓN DE OFICINA SEDE REGIONAL

#### Sede Regional Brunca

#### INFORME MENSUAL AGOSTO 2025

#### ACTIVIDADES DE DESARROLLO PROFESIONAL

##### Programa radial Acontecer Económico

Un programa radial que cada jueves a las 9:00 a. m. es presentado por el señor presidente del Consejo Directivo, Luis Fernando Vargas.

Trata sobre temas de actualidad económica para toda audiencia.



##### Capacitaciones del mes de agosto

Actualmente se están impartiendo estos dos cursos: uno telepresencial sobre optimización de procesos y flujos de trabajo, y otro virtual sobre toma de decisiones gerenciales.

## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025



### ACTIVIDADES CULTURALES

#### Ensayo grupo de baile folclórico

En el mes de agosto se iniciaron los ensayos del grupo de baile folclórico, donde participaron aproximadamente la mitad de los interesados, que son por ahora 30 colegiadas y colegiados.

Se hará una pausa y se retoma el proyecto en diciembre.

#### Club de Lectores

En el mes de agosto la sesión del Club de Lectores se pospuso, debido a compromisos varios de la mayoría de sus miembros. El libro leído y por analizar es "Memorias de una Geisha" de Arthur Golden.

## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

### PROGRAMA SALUD INTEGRAL

#### Campaña de donación de sangre

El sábado 23 de agosto tuvimos en la Sede Regional Brunca una campaña más de donación de sangre, donde más de 36 personas colegiadas y sus familiares se hicieron presentes a colaborar con esta causa.



### ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS

#### Clases de pilates

Las clases de pilates siguen siendo parte de las actividades deportivas y recreativas de la Sede Brunca, en Casa Espiral, B° El Prado. El mes de junio asistieron más de 50 colegiados(as), superando el mes de mayo.

#### Entrenamientos de fútbol sala masculino y femenino

Los equipos de fútbol masculino y femenino de la Sede Brunca se están preparando para la triangular del mes de septiembre en el Centro de Recreo, por tanto, cada martes se encuentran en constante entrenamiento.

#### Servicio de nutrición

Se adjunta el reporte del servicio de nutrición de la Sede brunca, mes de julio.

Cabe destacar que el servicio se mantiene por 2 horas cada lunes, miércoles y viernes, así como a solicitud de los colegiados, dos sábados al mes.

## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

La señora Lauren Arias, comenta que, con respecto al informe de agosto, se inicia con las actividades de Desarrollo Profesional, se tiene el programa radial, comenta que terminaba un informe anual o un informe de labores para la asamblea ordinaria y le pedían dar números que impacten, entonces viendo cuántas veces se ha hecho el programa prácticamente unas 50 veces al año, es pues es un programa de referencia y que se ha mantenido, por lo que siempre es importante mencionar que es jueves a jueves una hora de información tanto para colegiados como aporte a la comunidad en general.

En cuanto a las capacitaciones del mes de agosto, actualmente se está impartiendo el curso de "Optimización de Procesos y Flujos de Trabajo con la Metodología KANBAN", ese es telepresencial, y el curso virtual "Toma de Decisiones Gerenciales: Fundamentada en Modelos de Pronósticos" que cuenta de manera opcional con una certificación, ambos cursos reúnen una cantidad de aproximadamente 70 colegiados.

En cuanto a las actividades culturales, tuvimos los primeros intentos de ensayos, del grupo de baile folclórico, una amplia cantidad de colegiados que conforman el grupo de aproximadamente 30, sin embargo, se hizo una pausa para retomar el proyecto en diciembre.

En cuanto al club de lectores, este mes no se realizó sesión, ya que había varios compromisos, tenían varios compromisos los miembros de dicho club, entonces cuando no hay una cantidad aceptable, mínimo diez se pospone.

En cuanto al programa, ella le cambio el nombre, en lugar de decir semana, le puso Programa de Salud Integral, porque debe implementarse más durante todo el año, al igual que cuando se va a hacer una actividad del club dorado, de Emprendedurismo o de Equidad de Género, que no hay una fecha específica, sino en el momento en que se puedan planificar todas de manera fluida.

Se tuvo la campaña de donación de sangre, la cual tiene como dato positivo y curioso, que fue en la que más se recolectaron bolsas de sangre, efectivas, fueron treinta y seis bolsitas, eso es bastante, es un es un logro y otro logro es que cuando los vuelvan a invitar a alguna actividad del banco de sangre, van a estar en la cúspide de aportes de bolsitas, porque antes eran COOPEAGRI, que ellos decían que tenían hasta cien donantes o más de cien donantes, pero que ahora en las últimas campañas no han tenido tanta suerte y lo que han recogido son veinte, veinticuatro, veinticinco bolsitas, con una convocatoria tan alta como tienen y ya la sede más bien está aportando más. Entonces, están de número uno a nivel de Pérez Zeledón de aportes en bolsas de sangre, el banco de sangre.

En cuanto a actividades deportivas y recreativas, mantienen las clases de pilates 279 personas, son las que han aprovechado el beneficio, no personas diferentes, pero 279 veces han ido los colegiados a clases de pilates en el periodo, de octubre a agosto, es un beneficio que se ha mantenido constante en el tiempo y que los colegiados siguen aprovechando de manera creciente.

En los entrenamientos de fútbol igualmente semana a semana se mantienen los entrenamientos tanto del equipo de fútbol masculino como femenino y en cuanto al servicio de nutrición se mantiene también la oferta bastante completa con cero cancelación, eso con respecto a lo que se hizo en agosto, falta incluir la información de la actividad que se va a tener el sábado 30 de agosto sobre Productividad de Inteligencia Artificial, hay 36 colegiados inscritos ustedes se des inscribieron al lunes 4 personas, entonces tienen una participación de 36.

Para septiembre, el taller del Club Dorado para lunes, miércoles y viernes de la primera semana de septiembre con una participación de 12 colegiadas y colegiados del club incluyendo a don Fernando que va a participar.

## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

El sábado 6, se tiene el taller de confección de faroles para hijos de colegiados y colegiadas y el viernes 12 el Comedor Patrio, que se está haciendo mediante confirmación de espacio, pues es incierto cuántas personas pueden llegar y no sería la idea como que se quede gente por fuera, entonces, al fin y al cabo, se les pide en todo que haya un pre-registro, y en esa no sería la excepción.

Para el 17 de septiembre, se está promocionando, sin embargo, todavía no tiene mucho arranque, una actividad, un taller telepresencial sobre el tema de Equidad de Género y se tiene la asamblea, la coordinación con la logística para la asamblea del 20 de septiembre, al momento al corte de hoy en la mañana, se tenían 39 colegiados de la región, 35 que han solicitado transporte, el lunes es conveniente volver a enviar la convocatoria ya para que sea propiamente en el mes de la asamblea y para incluir a los colegiados que se incorporan a fin de este mes, eso sería con las actividades de agosto y septiembre.

La señora Lauren comenta, que cuando hubo inundaciones en la oficina por las canoas internas que se mojaba todo, caía como cataratas del techo, se mojaron los pupitres que por dentro tienen una tabla, y esa tablita cuando se moja ya no se recupera, empieza a oler mal, después de eso, el cuarto donde estaban los pupitres tenía mal olor, entonces se creía que era con todo el lavado que se hizo en el cielorraso que era que caía restos de desecho, los propietarios revisaron, y limpiaron y el olor persistía, pasaron un día los pupitres a otra sala y esa sala también tomó olor, entonces vieron que eran los pupitres y no era nada del edificio.

Se consultó con la jefatura si se podían tapizar los pupitres, porque es una lástima que se sigan perdiendo y como recuerdan se tiene un fondo en mantenimiento de reparación, porque con eso se iba a cercar el terreno, este presupuesto o este periodo, pero el periodo anterior se pudo cercar el terreno con presupuesto, que tenían en ese momento, se tenía ese superávit que lo van a aprovechar en la reparación de algo que se les salió de las manos.

Obviamente no estaba presupuestado, porque es un tema fuera de su control, un imprevisto, entonces ya se pidieron las cotizaciones y ya se adjudicó a un proveedor que de Pérez Zeledón, de los oferentes dos eran Pérez Zeledón y uno que era el proveedor original, el que los había confeccionado, pero por precio, se adjudica una persona física, el nombre comercial es la Bendición de Dios, entonces ellos son los que van a trabajar con el cambio de respaldar, de forro, de asiento, se cambia la tabla, se cambia la espuma, y se cambia la tela, entonces prácticamente todo ese trabajo.

Se va a trabajar también en el cambio nuevamente de rotulación, porque se hizo el original, se le pegó después un sticker con cambios o actualizaciones de logo, entonces ya están deteriorados, entonces también se va a hacer ese trabajo, pero no se ha iniciado con cotización.

Otro tema importante es que se estuvo en algún momento el día del colegiado o la celebración social del día del colegiado, para el 28 de noviembre, se escogió el 21 de noviembre como fecha, pero el lugar donde probablemente se va hacer la actividad, tienen el 21 ocupado, entonces les ofrecieron el 28 de noviembre, entonces es para ver si el Consejo aprueba el cambio otra vez al viernes 28 de noviembre, para hacer la actividad en un lugar, se llama Claruna en La Ceniza, es un espacio amplio.

Informa la señora Lauren Arias, que va a llegar a decorar para el mes de la independencia, entonces que con las actividades que están para la siguiente semana, ya estaría la oficina decorada.

## Actas de Sede Regional Brunca

### Sesión Ordinaria 217-2025

27 de agosto 2025

Así mismo reitera que se está coordinando lo del transporte de la asamblea, hasta el momento hay un bus de 37 pasajeros van de acuerdo con la demanda, si hay que contratar algún otro y la alimentación para lo de comedor patrio ya toda la logística está, con las facturas en trámite.

el Máster Luis Fernando Vargas somete a votación el informe de la sede regional, presentado por la Licda. Lauren Arias, con lo que indicó en cuanto a lo de que se está realizando, ese tapizado tan necesario, para que no se perdiera totalmente, los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

**Acuerdo CDRB. 04-217-2025. APROBAR** El informe de la Sede Regional Brunca, presentado por Lauren Arias, correspondiente al mes de agosto 2025. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

#### **ARTÍCULO CINCO:** CORRESPONDENCIA

Comenta el Máster Luis Fernando Vargas, que hay varios oficios, antes de leer el primero, indica que por una omisión de su parte hace un mes no expuso en la sesión lo que se había comentado, se puso en conocimiento de todos, el miércoles 16 de junio en cuanto a la participación presencial de doña Vanessa en las sesiones del Consejo, aparte de que ella pues en el informe que se presentó solicitó que se conociera para que conste en actas procede a leer el correo, tal cual fue enviado a cada uno y al jefe inmediato de doña Vanessa y al Director Ejecutivo, dice así:

*"Buen día estimada doña Vanessa, abajo copié la propuesta para atender el pago del costo de su traslado a Pérez Zeledón, para participar en las sesiones del Consejo Directivo, dado que el monto presupuestado ya se agotó, mismo que fue puesta en conocimiento por su estimable persona.*

*Al respecto y luego un análisis y sobre todo tomando en consideración que primero en la época de lluvias que durante el segundo semestre del año se intensifican y que sin lugar a duda es primordial la seguridad de su persona ante una eventual interrupción del paso por las vías de acceso a Pérez Zeledón por derrumbes y cualquier otro acontecimiento imprevisto de fuerza mayor.*

*Segundo, que no es conveniente atender gastos en partidas que no fueron previstas para tal sin realizar una movilización presupuestaria como es debido ya que los gastos fueron autorizados en asamblea general extraordinaria a su acción del presupuesto 2024-2025.*

*Tercero, lo anterior relacionado con el cumplimiento del reglamento de sedes regionales del Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, específicamente el artículo 12 inciso C, artículo 14 inciso A y artículo 17 inciso C, en los que se recomienda a la presidencia y tesorería, en términos generales a todos los integrantes de los Consejos Directivos velar por un buen uso de los recursos presupuestarios asignados.*

*Cuatro que existe la posibilidad real de su participación efectiva en las sesiones por medio de la virtualidad, estimo conveniente que para las sesiones de julio, agosto y septiembre del 2025, el resto del periodo presupuestario actual la participación de su persona en las sesiones del Consejo Directivo sea por medio de la virtualidad, excepto que en*

Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025

*alguna justa razón requiera de su presencia física en todo caso ese asunto específico se pondrá en conocimiento en la próxima sesión del Consejo Directivo para su resolución en definitiva, de requerirse traslado a oficinas centrales por convocatoria de sus superiores, lo que obviamente se deberá acatar es de entender que ellos mismos tomarán las decisiones que estimen pertinentes al respecto para el reconocimiento de los datos correspondientes.*

*Copio lo anterior a su jefe inmediato, el señor Director Ejecutivo, y a los demás compañeros y compañeras integrantes del Consejo Directivo estaré muy agradecido y seguro de su comprensión."*

Indica el señor presidente, que cumple con presentar eso y como comentario adicional es reconocer que doña Andrea en su diligente labor de tesorera fue la que prendió las luces sobre esto, ya que en otras oportunidades se cargaban esos gastos a partidas que no correspondían, sin una modificación presupuestaria que la respaldara, entonces pues como consejo como bien se indicaba ahí y quiere dejar claro que esa decisión la tomó, no queriendo coadministrar, como en algún momento quizás en sede central se ha interpretado, y espera estar equivocado con eso, sino pues por la responsabilidad que les compete.

Comenta la Licda. Andrea Vargas que, como acotación a esa nota, ella le hizo la consulta a don Alejandro Solís, Director Ejecutivo, que, si existía alguna directriz, o alguna normativa donde obligaba o era obligación que las compañeras especialmente Vanessa por el asunto del traslado tuviera que asistir a la sesión presencial y él le indicó que no existía ninguna, entonces se está actuando en regla.

Indica el Máster Luis Fernando Vargas, que lo siguiente es un correo del 13 de agosto de 2025 remitido por doña Johana Hernández Hernández, secretaria de Junta Directiva, donde comunica de la reunión de enlace, que más adelante se referirá, la reunión que se va a realizar este sábado, y propone la agenda:

8:30 a.m. a 9:30 a.m. desayuno

9:30 a.m. bienvenida a cargo de la master Katherine Víquez

9:35 a.m. charla manejo de eventos, asambleas y reuniones a cargo del departamento de desarrollo profesional

10:30 a.m. charla Marco de Ley, Consejos Directivos y funciones de los puestos a cargo del Licenciado Carlos Gómez

12:00 m.d. almuerzo, esto sería en la sede central.

El siguiente correo es del 25 de agosto remitido por doña Vanessa Valverde encargada de la oficina de Ciudad Neily, donde dice:

*"buenos días a todos espero se encuentran bien, les comento que el día miércoles veintisiete de agosto no los podré acompañar de manera virtual en la sesión mensual del Consejo ya que estaré de vacaciones ese día atendiendo temas personales, el día de hoy por la tarde les estaré enviando el informe mensual correspondiente al mes de agosto, agradezco agregar en el acta de esta sesión que no les he podido acompañar de manera presencial estos últimos meses por falta de presupuesto".*

**Actas de Sede Regional Brunca**  
**Sesión Ordinaria 217-2025**  
 27 de agosto 2025

Jueves, 21 de agosto 2025  
 CCECR-PRES-29-2025

Señores  
 Consejo Directivo  
 Sede Regional Brunca

Remisión de presupuesto aprobado por la Junta Directiva

Me permito informar que, en sesión extraordinaria de la Junta Directiva, celebrada el miércoles 13 de agosto de 2025, fue aprobado el presupuesto 2025-2026 correspondiente, según consta en el Acuerdo JD. 02-2974-2025, por un monto total de ₡116 529 831,80.

Con base en lo anterior, y de acuerdo con los procedimientos establecidos, se remite este presupuesto al Consejo Directivo para su respectiva validación y posterior presentación ante la Asamblea, la cual se celebrará el día 20 de septiembre de 2025.

Agradezco de antemano su atención.

Cordialmente,

SUGEY PAMELA GOMEZ MOLINA  
 (FIRMA)

Firmado digitalmente por SUGEY PAMELA GOMEZ MOLINA (FIRMA)  
 Fecha: 2025.08.21 17:00:31 -06'00'

Licda: Sughey Gómez Molina  
 Encargada de Presupuesto

JOHAN GERARDO ULATE ARIAS  
 (FIRMA)

Firmado digitalmente por JOHAN GERARDO ULATE ARIAS (FIRMA)  
 Fecha: 2025.08.21 17:01:04 -06'00'

Máster: Johan Ulate Arias  
 Jefe Financiero Administrativo

Señores  
 Consejo Directivo  
 Oficina Administrativa Ciudad Neily

Remisión de presupuesto aprobado por la Junta Directiva

Me permito informar que, en sesión extraordinaria de la Junta Directiva, celebrada el miércoles 13 de agosto de 2025, fue aprobado el presupuesto 2025-2026 correspondiente, según consta en el Acuerdo JD. 02-2974-2025, por un monto total de ₡68 363 831,80.

Con base en lo anterior, y de acuerdo con los procedimientos establecidos, se remite este presupuesto al Consejo Directivo para su respectiva validación y posterior presentación ante la Asamblea, la cual se celebrará el día 20 de septiembre de 2025.

Agradezco de antemano su atención.

Cordialmente,

SUGEY PAMELA GOMEZ MOLINA  
 (FIRMA)

Firmado digitalmente por SUGEY PAMELA GOMEZ MOLINA (FIRMA)  
 Fecha: 2025.08.21 17:06:12 -06'00'

Licda: Sughey Gómez Molina  
 Encargada de Presupuesto

JOHAN GERARDO ULATE ARIAS  
 (FIRMA)

Firmado digitalmente por JOHAN GERARDO ULATE ARIAS (FIRMA)  
 Fecha: 2025.08.21 17:06:49 -06'00'

Máster: Johan Ulate Arias  
 Jefe Financiero Administrativo

## Actas de Sede Regional Brunca

### Sesión Ordinaria 217-2025

27 de agosto 2025

La siguiente nota es el oficio CCECR-PRES-29-2025, del jueves 21 de agosto, dirigida al Consejo Directivo, donde se indica la remisión del presupuesto aprobado por Junta Directiva, un oficio remitido por la Licda. Sugey Gómez Molina, Encargada de Presupuesto y el Máster Johan Ulate Arias, Jefe Financiero, el presidente procede a darle lectura a la nota, y comenta que si mal no recuerda el presupuesto que habían enviado era como por 94 millones y algo, lo que significa que ellos agregaron fueron aproximadamente 22 millones 478 mil colones por ahí.

Y la otra nota la CCECR-PRES-32-2025 del jueves 21 de agosto, igual dirigida al Consejo Directivo y en donde se remite el presupuesto aprobado en la sesión igual de Junta 02-2974-2025, el presupuesto de Ciudad Neily por \$68 363 831,80. (sesenta y ocho millones trescientos sesenta y tres mil ochocientos treinta y uno con ochenta) y se había enviado 45 millones y un poquito más, lo que implica que lo que ellos agregaron fue más o menos 22 millones 491 que es la parte de servicios personales.

26 de agosto de 2025  
CCE-DE-136-2025

Señoras  
Administradoras de las Sedes Regionales y  
Oficinas Administrativas

Reciban un cordial saludo.

Desde la Dirección Ejecutiva se instruye por favor que en todas las actividades del Colegio donde estén presentes miembros de la Junta Directiva, se proceda a ser incluido un mensaje de parte de dicho órgano como parte del protocolo de apertura, con el objetivo de garantizar el debido proceso de comunicación institucional.

Atentamente,

ALEJANDRO SOLIS SOTO  
(FIRMA)

Firmado digitalmente  
por ALEJANDRO SOLIS  
SOTO (FIRMA)  
Fecha: 2025.08.27  
12:25:17 -06'00'

Lic. Alejandro Solís Soto  
Director Ejecutivo

Junta Directiva. CCECR.  
Lic. Johan Ulate Arias, Jefe Financiero Administrativo. CCECR.  
Lic. Esteban Cerdas Gómez, Jefe de Servicios Integrales. CCECR.  
Archivo.

La última nota del 26 de agosto fue remitida por el señor Director Ejecutivo don Alejandro Solís Soto, el presidente procede a dar lectura e indica que no hay nada más por el momento, y al no haber ningún comentario a lo indicado de la correspondencia, el Máster Luis Fernando Vargas, somete a votación el aprobar la correspondencia tomando nota, y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

**Acuerdo CDRB. 05-217-2025. APROBAR** la correspondencia recibida. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**ARTÍCULO SEIS:** INFORME DE TESORERÍA



**Colegio de  
Ciencias  
Económicas**

### RESUMEN DE PRESUPUESTO Sede Regional Brunca y Oficina Administrativa Ciudad Neily Período 2024-2025 AL 31-07-2025

DETALLE	Oficina Administrativa Ciudad Neily	%	Sede Regional Brunca	%	TOTAL	%
Presupuesto asignado	₡58 831 294,39	34,90%	₡109 716 896,46	65,10%	₡168 548 190,85	100,00%
Ejecución Real	₡44 048 681,21	74,87%	₡81 459 568,93	74,25%	₡125 508 250,15	74,46%
Compromisos	₡0,00	0,00%	₡845 890,00	0,77%	₡845 890,00	0,50%
<b>Ejecución Total</b>	<b>₡44 048 681,21</b>	<b>74,87%</b>	<b>₡82 305 458,93</b>	<b>75,02%</b>	<b>₡126 354 140,15</b>	<b>74,97%</b>
Presupuesto sin ejecutar	₡14 782 613,18	25,13%	₡27 411 437,53	24,98%	₡42 194 050,70	25,03%

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.

Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025



Colegio de  
**Ciencias  
Económicas**

RESUMEN PARTIDAS PRESUPUESTARIAS  
Sede Regional Brunca y Oficina Administrativa Ciudad Neily  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Partidas	Presupuesto Inicial	Rebajo/Aumento	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Servicios Personales	₡35 299 740,85		₡35 299 740,85	₡28 651 372,61	₡0,00	₡28 651 372,61	₡6 648 368,24	81,17%
Servicios No Personales	₡73 428 450,00		₡73 428 450,00	₡53 785 810,87	₡0,00	₡53 785 810,87	₡19 642 639,13	73,25%
Actividades Formativas y Desarrollo	₡14 585 000,00		₡14 585 000,00	₡7 360 345,60	₡375 000,00	₡7 735 345,60	₡6 849 654,40	50,47%
Órganos Institucionales y otros	₡5 750 000,00		₡5 750 000,00	₡5 750 000,00	₡0,00	₡5 750 000,00	₡0,00	100,00%
Actividades Recreativas, Culturales y otros	₡39 485 000,00		₡39 485 000,00	₡29 960 721,07	₡470 890,00	₡30 431 611,07	₡9 053 388,93	75,88%
<b>TOTALES</b>	<b>₡168 548 190,85</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡168 548 190,85</b>	<b>₡125 508 250,15</b>	<b>₡845 890,00</b>	<b>₡126 354 140,15</b>	<b>₡42 194 050,70</b>	<b>74,46%</b>

**SEDE REGIONAL BRUNCA:**



Colegio de  
**Ciencias  
Económicas**

RESUMEN PARTIDAS PRESUPUESTARIAS  
Sede Regional Brunca  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Disminución	Aumento	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Servicios Personales	₡20 156 896,46			₡20 156 896,46	₡16 740 775,53	₡0,00	₡16 740 775,53	₡3 416 120,93	83,05%
Servicios No Personales	₡49 225 000,00			₡49 225 000,00	₡35 083 637,54	₡0,00	₡35 083 637,54	₡14 141 362,46	71,27%
Actividades Formativas y Desarrollo	₡8 750 000,00			₡8 750 000,00	₡5 096 305,00	₡375 000,00	₡5 471 305,00	₡3 278 695,00	58,24%
Órganos Institucionales y otros	₡5 750 000,00			₡5 750 000,00	₡5 750 000,00	₡0,00	₡5 750 000,00	₡0,00	100,00%
Actividades Recreativas, Culturales y otros	₡25 835 000,00			₡25 835 000,00	₡18 788 850,87	₡470 890,00	₡470 890,00	₡6 575 259,13	72,73%
<b>TOTALES</b>	<b>₡109 716 896,46</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡109 716 896,46</b>	<b>₡81 459 568,93</b>	<b>₡845 890,00</b>	<b>₡63 516 608,06</b>	<b>₡27 411 437,53</b>	<b>74,25%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.



Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025



Colegio de  
Ciencias  
Económicas

RESUMEN PARTIDA SERVICIOS PERSONALES  
Sede Regional Brunca  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Salarios Ordinarios	₡13 402 226,42	₡13 402 226,42	₡10 665 450,07	₡0,00	₡10 665 450,07	₡2 736 776,35	79,58%
Salarios Extraordinarios	₡548 148,32	₡548 148,32	₡548 146,83	₡0,00	₡548 146,83	₡1,49	100,00%
Cuota Patronal 26,67%	₡3 720 564,94	₡3 720 564,94	₡3 238 505,10	₡0,00	₡3 238 505,10	₡482 059,84	87,04%
Aguinaldos 8.33%	₡1 162 066,22	₡1 162 066,22	₡1 162 066,22	₡0,00	₡1 162 066,22	₡0,00	100,00%
Vacaciones 4.166%	₡580 335,59	₡580 335,59	₡479 392,00	₡0,00	₡479 392,00	₡100 943,59	82,61%
Prestaciones Legales 5.33%	₡743 554,97	₡743 554,97	₡647 215,31	₡0,00	₡647 215,31	₡96 339,66	87,04%
<b>TOTALES</b>	<b>₡20 156 896,46</b>	<b>₡20 156 896,46</b>	<b>₡16 740 775,53</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡16 740 775,53</b>	<b>₡3 416 120,93</b>	<b>83,05%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.



Colegio de  
Ciencias  
Económicas

RESUMEN PARTIDA SERVICIOS NO PERSONALES  
Sede Regional Brunca  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Aumento / Disminución	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Alquileres	₡11 500 000,00		₡11 500 000,00	₡8 914 063,76	₡0,00	₡8 914 063,76	₡2 585 936,24	77,51%
Gastos de Viaje y Transporte	₡15 750 000,00		₡15 750 000,00	₡11 629 793,63	₡0,00	₡11 629 793,63	₡4 120 206,37	73,84%
Mantenimiento	₡4 750 000,00		₡4 750 000,00	₡1 843 507,52	₡0,00	₡1 843 507,52	₡2 906 492,48	38,81%
Servicios Básicos	₡5 600 000,00		₡5 600 000,00	₡4 133 001,17	₡0,00	₡4 133 001,17	₡1 466 998,83	73,80%
Servicios Comerciales	₡150 000,00		₡150 000,00	₡130 600,30	₡0,00	₡130 600,30	₡19 399,70	87,07%
Servicios de Gestión y Apoyo	₡10 375 000,00		₡10 375 000,00	₡7 639 473,14	₡0,00	₡7 639 473,14	₡2 735 526,86	73,63%
Materiales y Suministros	₡1 075 000,00		₡1 075 000,00	₡781 932,02	₡0,00	₡781 932,02	₡293 067,98	72,74%
Financieros	₡25 000,00		₡25 000,00	₡11 266,00	₡0,00	₡11 266,00	₡13 734,00	45,06%
<b>TOTALES</b>	<b>₡49 225 000,00</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡49 225 000,00</b>	<b>₡35 083 637,54</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡35 083 637,54</b>	<b>₡14 141 362,46</b>	<b>71,27%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.



Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025



Colegio de  
**Ciencias  
Económicas**

RESUMEN PARTIDA ACTIVIDADES FORMATIVAS Y DESARROLLO

Sede Regional Brunca

Período 2024-2025

AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Disminución / Aumento	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Desarrollo Profesional	₡6 250 000,00		₡6 250 000,00	₡4 241 455,00	₡0,00	₡4 241 455,00	₡2 008 545,00	67,86%
Actividades de Emprendimiento	₡1 250 000,00		₡1 250 000,00	₡126 600,00	₡375 000,00	₡501 600,00	₡748 400,00	10,13%
Programa de Equidad de Género	₡1 250 000,00		₡1 250 000,00	₡728 250,00	₡0,00	₡728 250,00	₡521 750,00	58,26%
<b>TOTALES</b>	<b>₡8 750 000,00</b>		<b>₡8 750 000,00</b>	<b>₡5 096 305,00</b>	<b>₡375 000,00</b>	<b>₡5 471 305,00</b>	<b>₡3 278 695,00</b>	<b>58,24%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.



Colegio de  
**Ciencias  
Económicas**

RESUMEN PARTIDA ÓRGANOS INSTITUCIONALES Y OTROS

Sede Regional Brunca

Período 2024-2025

AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Disminución / Aumento	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Asambleas Ordinarias y Extraordinarias	₡5 750 000,00		₡5 750 000,00	₡5 750 000,00	₡0,00	₡5 750 000,00	₡0,00	100,00%
<b>TOTALES</b>	<b>₡5 750 000,00</b>		<b>₡5 750 000,00</b>	<b>₡5 750 000,00</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡5 750 000,00</b>	<b>₡0,00</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.

Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025



Colegio de  
**Ciencias  
Económicas**

RESUMEN PARTIDA ACTIVIDADES RECREATIVAS, CULTURALES Y OTROS  
Sede Regional Brunca  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Disminución / Aumento	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Día de Madre y Padre	₡4 750 000,00		₡4 750 000,00	₡4 734 020,00	₡0,00	₡4 734 020,00	₡15 980,00	99,66%
Día del Colegiado	₡4 750 000,00		₡4 750 000,00	₡4 750 000,00	₡0,00	₡4 750 000,00	₡0,00	100,00%
Actividad Navideña	₡4 750 000,00		₡4 750 000,00	₡4 749 930,00	₡0,00	₡4 749 930,00	₡70,00	100,00%
Campaña Salud Integral	₡1 750 000,00		₡1 750 000,00	₡282 475,00	₡0,00	₡282 475,00	₡1 467 525,00	16,14%
Actividad Club Dorado	₡1 250 000,00		₡1 250 000,00	₡370 520,00	₡230 200,00	₡600 720,00	₡649 280,00	29,64%
Actividades Culturales y Ambientales	₡2 250 000,00		₡2 250 000,00	₡1 520 580,88	₡0,00	₡1 520 580,88	₡729 419,12	67,58%
Actividades Deportivas y Recreativas	₡6 335 000,00		₡6 335 000,00	₡2 381 324,99	₡240 690,00	₡2 622 014,99	₡3 712 985,01	37,59%
<b>TOTALES</b>	<b>₡25 835 000,00</b>		<b>₡25 835 000,00</b>	<b>₡18 788 850,87</b>	<b>₡470 890,00</b>	<b>₡19 259 740,87</b>	<b>₡6 575 259,13</b>	<b>72,73%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.

**OFICINA ADMINISTRATIVA CIUDAD NEILY**



Colegio de  
**Ciencias  
Económicas**

RESUMEN PARTIDAS PRESUPUESTARIAS  
Oficina Administrativa Ciudad Neily  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Disminución	Aumento	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Servicios Personales	₡15 142 844,39			₡15 142 844,39	₡11 910 597,08	₡0,00	₡11 910 597,08	₡3 232 247,31	78,65%
Servicios No Personales	₡24 203 450,00			₡24 203 450,00	₡18 702 173,33	₡0,00	₡18 702 173,33	₡5 501 276,67	77,27%
Actividades Formativas y Desarrollo	₡5 835 000,00			₡5 835 000,00	₡2 264 040,60	₡0,00	₡2 264 040,60	₡3 570 959,40	38,80%
Actividades Recreativas, Culturales y otros	₡13 650 000,00			₡13 650 000,00	₡11 171 870,20	₡0,00	₡11 171 870,20	₡2 478 129,80	81,85%
<b>TOTALES</b>	<b>₡58 831 294,39</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡58 831 294,39</b>	<b>₡44 048 681,21</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡44 048 681,21</b>	<b>₡14 782 613,18</b>	<b>74,87%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.



Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025



Colegio de  
**Ciencias  
Económicas**

RESUMEN PARTIDA SERVICIOS PERSONALES  
Oficina Administrativa Ciudad Neily  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Salarios Ordinarios	₡9 678 600,47	₡9 678 600,47	₡7 844 611,37	₡0,00	₡7 844 611,37	₡1 833 989,10	81,05%
Salarios Extraordinarios	₡801 601,88	₡801 601,88	₡648 666,63	₡0,00	₡648 666,63	₡152 935,25	80,92%
Cuota Patronal 26,67%	₡2 795 069,97	₡2 795 069,97	₡2 321 463,29	₡0,00	₡2 321 463,29	₡473 606,68	83,06%
Aguinaldos 8,33%	₡873 000,86	₡873 000,86	₡854 825,78	₡0,00	₡854 825,78	₡18 175,08	97,92%
Vacaciones 4,166%	₡435 976,42	₡435 976,42	₡211 121,28	₡0,00	₡211 121,28	₡224 855,14	48,42%
Prestaciones Legales 5,33%	₡558 594,79	₡558 594,79	₡29 908,73	₡0,00	₡29 908,73	₡528 686,06	5,35%
<b>TOTALES</b>	<b>₡15 142 844,39</b>	<b>₡15 142 844,39</b>	<b>₡11 910 597,08</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡11 910 597,08</b>	<b>₡3 232 247,31</b>	<b>78,65%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.



Colegio de  
**Ciencias  
Económicas**

RESUMEN PARTIDA SERVICIOS NO PERSONALES  
Oficina Administrativa Ciudad Neily  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Aumento / Disminución	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Alquileres	₡7 600 000,00		₡7 600 000,00	₡6 958 822,50	₡0,00	₡6 958 822,50	₡641 177,50	91,56%
Gastos de Viaje y Transporte	₡1 424 450,00		₡1 424 450,00	₡1 375 012,40	₡0,00	₡1 375 012,40	₡49 437,60	96,53%
Mantenimiento	₡450 000,00		₡450 000,00	₡284 750,00	₡0,00	₡284 750,00	₡165 250,00	63,28%
Servicios Básicos	₡5 104 000,00		₡5 104 000,00	₡2 765 638,03	₡0,00	₡2 765 638,03	₡2 338 361,97	54,19%
Servicios de Gestión y Apoyo	₡8 650 000,00		₡8 650 000,00	₡6 734 483,26	₡0,00	₡6 734 483,26	₡1 915 516,74	77,86%
Materiales y Suministros	₡945 000,00		₡945 000,00	₡580 265,14	₡0,00	₡580 265,14	₡364 734,86	61,40%
Financieros	₡30 000,00		₡30 000,00	₡3 202,00	₡0,00	₡3 202,00	₡26 798,00	10,67%
<b>TOTALES</b>	<b>₡24 203 450,00</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡24 203 450,00</b>	<b>₡18 702 173,33</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡18 702 173,33</b>	<b>₡5 501 276,67</b>	<b>77,27%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.



Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025



Colegio de  
Ciencias  
Económicas

RESUMEN PARTIDA ACTIVIDADES FORMATIVAS Y DESARROLLO  
Oficina Administrativa Ciudad Neily  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Disminución / Aumento	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Desarrollo Profesional	₡4 535 000,00		₡4 535 000,00	₡2 200 035,60	₡0,00	₡2 200 035,60	₡2 334 964,40	48,51%
Actividades de Emprendimiento	₡450 000,00		₡450 000,00	₡64 005,00	₡0,00	₡64 005,00	₡385 995,00	14,22%
Programa de Equidad de Género	₡850 000,00		₡850 000,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡850 000,00	0,00%
<b>TOTALES</b>	<b>₡5 835 000,00</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡5 835 000,00</b>	<b>₡2 264 040,60</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡2 264 040,60</b>	<b>₡3 570 959,40</b>	<b>38,80%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.



Colegio de  
Ciencias  
Económicas

RESUMEN PARTIDA ACTIVIDADES RECREATIVAS, CULTURALES Y OTROS  
Oficina Administrativa Ciudad Neily  
Período 2024-2025  
AL 31-07-2025

Detalle	Presupuesto Inicial	Disminución / Aumento	Presupuesto Definitivo	Ejecución Real	Compromisos	Total	Presupuesto Disponible	% Ejecución
Día de Madre y Padre	₡3 150 000,00		₡3 150 000,00	₡2 959 684,67	₡0,00	₡2 959 684,67	₡190 315,33	93,96%
Día del Colegiado	₡3 150 000,00		₡3 150 000,00	₡3 150 000,00	₡0,00	₡3 150 000,00	₡0,00	100,00%
Actividad Navideña	₡3 150 000,00		₡3 150 000,00	₡3 150 000,00	₡0,00	₡3 150 000,00	₡0,00	100,00%
Campaña Salud Integral	₡900 000,00		₡900 000,00	₡641 670,85	₡0,00	₡641 670,85	₡258 329,15	71,30%
Actividad Club Dorado	₡400 000,00		₡400 000,00	₡246 617,98	₡0,00	₡246 617,98	₡153 382,02	61,65%
Actividades Culturales y Ambientales	₡1 100 000,00		₡1 100 000,00	₡713 290,15	₡0,00	₡713 290,15	₡386 709,85	64,84%
Actividades Deportivas y Recreativas	₡1 800 000,00		₡1 800 000,00	₡310 606,55	₡0,00	₡310 606,55	₡1 489 393,45	17,26%
<b>Oficina Administrativa CN</b>	<b>₡13 650 000,00</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡13 650 000,00</b>	<b>₡11 171 870,20</b>	<b>₡0,00</b>	<b>₡11 171 870,20</b>	<b>₡2 478 129,80</b>	<b>81,85%</b>

Fuente: Reporte de ejecución presupuestaria al 31 de julio 2025.


La Licda. Andrea Vargas, indica que el informe de tesorería con corte al 31 de julio del 2025, se tiene que la oficina de Ciudad Neily, del presupuesto asignado que son 58 millones 831 mil 294 con treinta y nueve céntimos, ha tenido una ejecución real de 44 millones 048 mil 681 con 21 céntimos, lo que corresponde a un porcentaje del 74.87%, para este corte, no tenía compromisos pendientes, por lo que tiene una ejecución total de los 44 millones 048 mil 681 colones, tiene un presupuesto sin ejecutar de 14 millones 782 mil 613 con 18 céntimos, y en porcentaje sería un 25.13%.




## Actas de Sede Regional Brunca Sesión Ordinaria 217-2025 27 de agosto 2025

La sede Brunca ha tenido una ejecución al 31 de julio, de 81 millones 459 mil 568 con 93 céntimos, equivalente a un 74.25%, en compromiso maneja un monto de 845 mil ocho, 890 colones, para un porcentaje de 0.77% para una ejecución total de 82 millones 305 mil 458 colones con 93 céntimos, que en porcentaje sería un 75.02%.

A nivel de ambas oficinas, de ambos presupuestos, se tiene una ejecución real de 74.46%, Presupuestos sin ejecutar del 25.03%, y en compromiso 0.5%, eso sería a términos generales.

 <b>Colegio de Ciencias Económicas</b>		FO-TE-002																																																
<b>ARQUEO DE CAJA CHICA</b>																																																		
No. 08-2025																																																		
<b>SEDE: Regional Brunca -Oficina Adm. Ciudad Neily</b>																																																		
Caja: ID-CN-165	Colones: <u>  X  </u> Dólares: <u>      </u>																																																	
Fecha: 12-08-2025																																																		
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3">Más saldo en banco, facturas y vales en caja ....</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Vales</td> </tr> <tr> <td>Facturas</td> <td style="text-align: right;">₡</td> <td style="text-align: right;">161 520,00</td> </tr> <tr> <td>Saldo en Banco</td> <td style="text-align: right;">₡</td> <td style="text-align: right;">191 860,00</td> </tr> <tr> <td>Devolución en tránsito</td> <td style="text-align: right;">₡</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td><b>Total Facturas y vales</b></td> <td style="text-align: right;"><b>₡</b></td> <td style="text-align: right;"><b>353 380,00</b></td> </tr> <tr> <td>Mas reintegros en tramite.....</td> <td style="text-align: right;">₡</td> <td style="text-align: right;">196 620,00</td> </tr> <tr> <td><b>Total arqueado.....</b></td> <td style="text-align: right;"><b>₡</b></td> <td style="text-align: right;"><b>550 000,00</b></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="border-top: 1px dashed black;">Monto Total del Fondo Ordinario. ....</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">₡</td> <td style="text-align: right;">550 000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="border-top: 1px dashed black;">Monto Fondo Especial.....</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">₡</td> <td style="text-align: right;">550 000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="border-top: 1px dashed black;">Monto Total del Fondo.....</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">₡</td> <td style="text-align: right;">550 000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="border-top: 1px dashed black;">Sobrante o Faltante .....</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">₡</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> </table>			Más saldo en banco, facturas y vales en caja ....			Vales			Facturas	₡	161 520,00	Saldo en Banco	₡	191 860,00	Devolución en tránsito	₡	-	<b>Total Facturas y vales</b>	<b>₡</b>	<b>353 380,00</b>	Mas reintegros en tramite.....	₡	196 620,00	<b>Total arqueado.....</b>	<b>₡</b>	<b>550 000,00</b>	Monto Total del Fondo Ordinario. ....				₡	550 000,00	Monto Fondo Especial.....				₡	550 000,00	Monto Total del Fondo.....				₡	550 000,00	Sobrante o Faltante .....				₡	-
Más saldo en banco, facturas y vales en caja ....																																																		
Vales																																																		
Facturas	₡	161 520,00																																																
Saldo en Banco	₡	191 860,00																																																
Devolución en tránsito	₡	-																																																
<b>Total Facturas y vales</b>	<b>₡</b>	<b>353 380,00</b>																																																
Mas reintegros en tramite.....	₡	196 620,00																																																
<b>Total arqueado.....</b>	<b>₡</b>	<b>550 000,00</b>																																																
Monto Total del Fondo Ordinario. ....																																																		
	₡	550 000,00																																																
Monto Fondo Especial.....																																																		
	₡	550 000,00																																																
Monto Total del Fondo.....																																																		
	₡	550 000,00																																																
Sobrante o Faltante .....																																																		
	₡	-																																																
<p>El suscrito custodio de los valores y documentos, hace constar que he presentado la totalidad de valores y documentos, los mismos me fueron arqueados por un funcionario autorizado y devueltos a mi entera satisfacción.</p> <p><b>Observaciones:</b>            El resultado del arqueo es <b>SATISFACTORIO</b>.            El reintegro corresponde a ID de caja chica: CN-0164.</p> <p>Atentamente,</p>																																																		
<p>VANESSA CERDAS VALVERDE (FIRMA)</p> <p style="font-size: small;">Firmado digitalmente por VANESSA CERDAS VALVERDE (FIRMA) Fecha: 2025.08.13 09:08:52 -06'00'</p> <p><b>Vanessa Cerdas Valverde</b> Custodio</p>	<p>ANDREA VARGAS SEQUEIRA (FIRMA)</p> <p style="font-size: small;">Firmado digitalmente por ANDREA VARGAS SEQUEIRA (FIRMA) Fecha: 2025.08.12 17:40:11 -06'00'</p> <p><b>Andrea Vargas Sequeira</b> Funcionario Autorizado</p>																																																	

**Actas de Sede Regional Brunca**  
**Sesión Ordinaria 217-2025**  
27 de agosto 2025

	<b>Colegio de Ciencias Económicas</b>	<b>ARQUEO DE CAJA CHICA</b> No. 08-2025	FO-TE-002
<b>SEDE: Regional Brunca.</b>			
Caja: ID-PZ-373		Colonos: <u>X</u> Dólares: _____	
Fecha: 12-08-2025			

=====		
Más saldo en banco, facturas y vales en caja .....		
Vales		-
Facturas	₡	120 925,00
Saldo en Banco	₡	391 368,10
<b>Total Facturas y vales y saldo en banco</b>	<b>₡</b>	<b>512 293,10</b>
Mas reintegros en trámite.....	₡	387 705,02
<b>Total arqueado.....</b>	<b>₡</b>	<b>899 998,12</b>
=====		
Monto Total del Fondo.....	₡	900 000,00
Sobrante o Faltante .....	-₡	1,88
=====		
El suscrito custodio de los valores y documentos, hace constar que he presentado la totalidad de valores y documentos, los mismos me fueron arqueados por un funcionario autorizado y devueltos a mi entera satisfacción.		
<b>Observaciones:</b> El resultado de este arqueo es <b>ACEPTABLE</b> , presenta un faltante de ₡ 1,88 El reintegro corresponde a ID de caja chica: PZ-0372 del 05-08-2025		
<b>Atentamente,</b>		
LAUREN MAYELA ARIAS CEDEÑO (FIRMA) Firmado digitalmente por LAUREN MAYELA ARIAS CEDEÑO (FIRMA) Fecha: 2025.08.12 19:28:31 -06'00'	ANDREA VARGAS SEQUEIRA (FIRMA) Firmado digitalmente por ANDREA VARGAS SEQUEIRA (FIRMA) Fecha: 2025.08.12 17:20:49 -06'00'	
Lauren Arias Cedeño Custodio	Andrea Vargas Sequeira Funcionario Autorizado	

En la misma línea, la Licda. Andrea Vargas procede con los arqueos en cumplimiento a la normativa existente, el arqueo de Ciudad Neily, con el número 08-2025, de la caja ID-CN-165, el arqueo se realizó el 12 de agosto del 2025, el resultado del arqueo es satisfactorio y presenta un reintegro que corresponde a la caja ID- CN- 164.

**Actas de Sede Regional Brunca**  
**Sesión Ordinaria 217-2025**  
27 de agosto 2025

El de Sede Brunca, el arqueo número 08-2025, con la caja ID-PZ-373 con fecha del 12 de agosto 2025, el resultado de arqueo es aceptable, presenta un faltante de un colón con ochenta y ocho centavos. También tenía un reintegro de caja que corresponde al ID-PZ-0372 del 5 de agosto del 2025.

El Máster Luis Fernando Vargas somete a votación para aprobar el informe presentado por la tesorera, al no haber ningún comentario, aclaración, o adición, los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

**Acuerdo CDRB. 06-217-2025. APROBAR** El informe de tesorería Sede Regional Brunca y Oficina Administrativa Ciudad Neily correspondiente al mes de Julio 2025. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**CAPÍTULO CUATRO**  
**OTROS ASUNTOS**

**ARTÍCULO SIETE:** TEMAS DE PRESIDENCIA

Indica el presidente, que el primer asuntito sería el que comentó anteriormente sobre lo de Vanessa y la participación virtual en las sesiones del consejo, el cual ya se tocó.

Comenta, que el segundo también doña Lauren ya se refirió un poquito que fue sobre el grupo de baile que comenzó muy bien, pero por una situación especial personal que se le presentó al instructor colegiado, que se le presentó de último momento pues tuvo que suspenderse, pero sin embargo no está eliminado, si no que van a brindar alguna información de mantenimiento, esperando que en diciembre se pueda retomar, con una colegiada que está muy interesada.

Sobre la Asamblea de la sede Chorotega, que fue el pasado 23 de agosto, no pudo asistir, ya que coincidía con la campaña de donación de sangre, por lo que prefirió quedarse, y estuvo prácticamente todo el día acompañando a doña Lauren, indica que fue una donación, muy fluida, no hubo grandes filas de espera y pues terminó con éxito.

Informa que hay reunión de la comisión de enlace el próximo sábado en Sede Central, según la en la agenda que leyó anteriormente, él no puede asistir no le es posible, ya que tiene dos compromisos, eran tres, pero le quitaron uno, por lo que en asuntos varios ven si alguno puede ir, porque hay que informar si se va a asistir, a hoy solo una presidencia ha confirmado.

Eso sería en asuntos de presidencia y al no haber comentarios, ni consultas al respecto, el máster Luis Fernando Vargas, somete a votación el informe de presidencia, los miembros del Consejo de manera unánime **ACUERDAN:**

**Acuerdo CDRB. 07-217-2025. APROBAR** El informe de presidencia, presentado por el Máster Luis Fernando Vargas. **Acuerdo firme.**

Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**ARTÍCULO OCHO:** MOCIONES MIEMBROS DE CONSEJO

Comenta la Licda. Andrea Vargas, que, con respecto al tema de Vanessa, que, en este momento, es por un asunto meramente porque no hay presupuesto, pero que podrían analizar que en adelante se pueda más que el asunto del costo-beneficio, que implica primero por la seguridad y después por el asunto de costo-beneficio que sale bastante alto y más con la coyuntura institucional que tenemos actual en el colegio de gastos.

Por lo tanto, propone como moción que solo se requiera que ella (Vanessa Cerdas) asista de manera presencial solo en casos que en verdad se requiera y para que este presupuesto que ella sí tiene asignado sea específicamente para cuando sus jefaturas la tengan que convocar a San José, porque trasladarse por 1 hora de sesión, y es un riesgo para ella, y como don Alejandro Solís les indicó, es una decisión meramente del Consejo, eso sería lo que propone.

El presidente somete a votación la propuesta que presenta doña Andrea, que la participación de doña Vanessa Cerdas, encargada de la oficina de Ciudad Neily, en adelante sea virtual, excepto que por algún razón, motivo o circunstancia se requiera su participación presencial, lo cual se indicará en el acta respectiva, y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

**Acuerdo CDRB. 08-217-2025. APROBAR** la moción presentada, estableciendo que la participación de la señora Vanessa Cerdas será virtual, con excepción de los casos en que se requiera su participación de manera presencial, lo cual se indicará expresamente en el acta respectiva. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**ARTÍCULO NUEVE:** ASUNTOS VARIOS

El Lic. Kenneth Abarca, informa sobre su participación en el seminario los días 9-10 de setiembre, sobre Derecho Laboral.

Comenta el presidente, que se toma nota sobre lo que informa don Kenneth, y que fue una invitación que se extendió a todos los integrantes del Consejo.

Seguidamente, informa la Licda. Andrea Vargas sobre su participación si Dios lo permite y si el clima colabora, el 10 de septiembre en Ciudad Neily, en el comedor patrio, esa sería una, y la otra el convivio deportivo, que siguen "luchando" tienen confirmado Golfito, como premio al esfuerzo que han hecho los muchachos de reunirse, de ser constantes, se logró conseguir un equipo de veteranos, porque no se logró armar equipo de colegiados, se trató,

**Actas de Sede Regional Brunca**  
**Sesión Ordinaria 217-2025**  
27 de agosto 2025

fue la primera opción, pero no se logró, entonces un grupo de veteranos de jugadores de Golfito y se va a jugar en el estadio.

Les corresponde pagar el 50% del alquiler, el comité cantonal emite factura y las mujeres también jugarían contra un equipo también de la zona, no las chicas Neily, si no un equipo propio de Golfito, y sería el 27 de setiembre. Comenta el presidente, que el hecho que no se pudiera contra equipos propios, pues le parece bien incluso como una manera de proyección hacia la comunidad.

Señala la Licda. Andrea Vargas que sí, que incluso ya habían ido a San Vito, se había compartido con los compañeros, los colegiados de San Vito, bueno, estuvieron los de Neily, y sí sería bonito como llevarlo hacia los diferentes cantones de la región, que Golfito no es solo depósito libre, y que también no digan como que se les lleva solamente a la Asamblea, entonces también como una parte como un premio.

Porque, a nivel nacional lo que se escucha es que de equipos femeninos solo Sede Central, es la única que entrena, los demás es cuando dicen que hay algún torneo, entonces, arman el equipo.

Igual las muchachas de Brunca, todos los martes son sagrados para los entrenamientos, y hay que reconocer, eso es el premio a la constancia, entonces, para el 27, ya José, les ayudó bastante con eso, y ya les quedaría a Lauren y a ella el resto de la logística.

El Máster Luis Fernando Vargas, somete a votación que se toma nota, que ya esto está organizándose son unas actividades excelentes y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

**Acuerdo CDRB. 09-217-2025. DAR** por enterado la organización del Convivio deportivo para el día 27 de setiembre en Golfito. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

Informa la Licda. Andrea Vargas que el uniforme de las chicas ya está listo, es algo que se lleva en paralelo, mientras se hace el trámite de factura, ya que el Colegio dura entre 15-22 días para pagarlo, van realizando el uniforme.

Comenta el presidente que eso les ayuda a ejecutar presupuesto en lo que se haya previsto, y seguidamente indica que él en asuntos varios tiene una inquietud ya que en servicios que tienen a través de relaciones contractuales, dígame por ejemplo el servicio de nutrición, que es un servicio muy importante, y que también tiene su costo, desconoce si el colegio tiene alguna política de evaluación, de esos servicios que le parece que sería importante.

Por esta razón, propone que se tome un acuerdo en donde se eleve la consulta a la Dirección Ejecutiva, el que consideran importante y necesario este tipo de evaluaciones y que si hay algo al respecto y que estarían muy agradecidos si se les orienta en ese sentido para que se tome alguna política o disposición al respecto, por aquello de no estar co-administrando, ya que no podrían tomar ellos la decisión, y es muy importante porque lo que no se evalúa no se mide.

Actas de Sede Regional Brunca  
Sesión Ordinaria 217-2025  
27 de agosto 2025

Comenta la Licda. Andrea Vargas que si sería a los de futbol, pilates, club de lectura, todas las actividades que se tienen.

Señala don Luis Fernando Vargas que sobre todo las que implican relaciones con profesionales, ya que se desconoce si hay una política, entonces sería el acuerdo en ese sentido elevar la consulta a la Junta Directiva, el presidente somete a votación la moción y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

**Acuerdo CDRB. 10-217-2025. ELEVAR** una consulta formal a la Dirección Ejecutiva, solicitando orientación sobre la existencia de políticas o disposiciones relacionadas con la evaluación de los servicios contratados. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

Comenta el Máster Luis Fernando Vargas que, sobre el tema de la fecha del día del colegiado, si hay alguna otra posibilidad, la señora Lauren Rodríguez indica que se puede dejar para el 28 de noviembre, que fue la fecha que ella guardó, pero que de igual manera va a consultar si hay alguna otra disponible, y se los comunica a los del Consejo, y si los 5 pudieran en otra fecha entonces pediría que se cambie, y si no, se mantiene el 28.

Seguidamente, el Máster Luis Fernando Vargas, somete a votación lo comentado por doña Lauren Rodríguez, y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

**Acuerdo CDRB. 11-217-2025. DEFINIR** el 28 de noviembre como fecha para la celebración del Día del Colegiado, a la espera de confirmar si existe alguna otra en la que se pueda contar con la disponibilidad de todos los miembros del Consejo. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

Indica don Luis Fernando Vargas, que, con respecto a la reunión de enlace, donde indican que, si el presidente no puede asistir, que asista alguno o alguna en representación, en este caso siguiendo con el orden, según lo que está establecido, que el primer vocal, el segundo vocal, etcétera, don Kenneth Abarca (Secretario) expresó que él no puede, se les consulta a los demás miembros del Consejo, sin embargo, todos tienen compromisos para esa fecha.

Por lo que indica el presidente, que en ese caso se tome un acuerdo de informar que, lamentablemente, por compromisos y participación en actividades propias del colegio, no habrá representación del Consejo Directivo en la reunión de la comisión de enlace, seguidamente lo somete a votación, y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

**Acuerdo CDRB. 12-217-2025. INFORMAR** que, por compromisos y participación en actividades propias del colegio, no habrá representación del Consejo Directivo en la reunión de la comisión de enlace. **Acuerdo firme.**

**Actas de Sede Regional Brunca**  
**Sesión Ordinaria 217-2025**  
27 de agosto 2025

**A FAVOR:** Luis Fernando Vargas Mora, Andrea Vargas Sequeira, Kenneth Abarca Gamboa, Michael Leiva Núñez, Marilyn Jiménez Mora.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

Al no haber más asuntos por tratar, el Máster Luis Fernando Vargas da por finalizada la sesión a las veinte horas con cinco minutos, del miércoles 27 de agosto del 2025.

Máster. Luis Fernando Vargas Mora  
**Presidente**

Lic. Kenneth Abarca Gamboa  
**Secretario**