

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

ACTA NÚMERO DOSCIENTOS DOS, DOS MIL VEINTICINCO (202-2025), DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE REGIONAL HUETAR CARIBE DEL COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA, EL DÍA VEINTIUNO DE JULIO DEL DOS MIL VEINTICINCO, A PARTIR DE LAS DIECISIETE HORAS CON TREINTA MINUTOS, EN LA OFICINA DE LA SEDE HUETAR CARIBE.

PRESENTES CONSEJO DIRECTIVO

Arias Cordero Haydeé, Licenciada	Presidente
Salas Molina Francisco, Licenciado	Tesorero
McKensie Owens Diana, Licenciada	Secretaria
Rouse Barton Ivette, Licenciada	Vocal I
Méndez Chaves Kevin, Licenciado	Vocal II

PERSONAS INVITADAS

Melissa Céspedes Hernández, Licenciada	Encargada de Oficina Administrativa Guápiles.
--	--

VERIFICACIÓN DEL QUORUM

La Presidenta da inicio a la sesión a las diecisiete horas con treinta y nueve minutos, con la presencia de 5 miembros propietarios cumpliéndose el quorum de Ley requerido.

Seguidamente la presidenta somete a votación entrar a sesión de trabajo para conocer temas de relevancia relacionados con la sesión del día, los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 01-202-2025. REALIZAR sesión de trabajo para conocer temas de relevancia que serán vistos posteriormente. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Al ser las diecisiete horas con cuarenta minutos, se inicia la sesión de trabajo.

Al ser las veinte horas con diecisiete minutos se retoma la sesión ordinaria.

**Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025**

LECTURA Y VOTACIÓN DE LA AGENDA

AGENDA PROPUESTA

CAPÍTULO UNO: Aprobación de actas	Artículo uno: Aprobación de Acta N.197-2025. Artículo dos: Aprobación de Acta N.198-2025. Artículo tres: Aprobación de Acta N.199-2025. Artículo cuatro: Aprobación de Acta N.200-2025 Artículo cinco: Aprobación de Acta N.201-2025
CAPÍTULO DOS: Informe de los miembros.	Artículo seis: Informe de Tesorero y Vocal 1, Enlaces de la Comisión de Desarrollo Personal, Emprendedurismo y Genero. Artículo siete: Informe de Vocal II y presidenta, Comisión de Deportes y Recreación. Artículo ocho: Informe de Secretaría, Enlace de Comisión de Sociales y Culturales.
CAPÍTULO TRES: Tesorería	Artículo nueve: Informe de Tesorería.
CAPÍTULO CUATRO: Asuntos específicos	Artículo diez: Informe de enlace comité de Bandera Azul. Artículo once: Informe de administradora Sede Regional y Oficina Administrativa.
CAPÍTULO CINCO: Correspondencia	Artículo doce: Lectura de Correspondencia.
CAPÍTULO SEIS: Temas de Presidencia	Artículo trece: Temas de Presidencia.

*** ÚLTIMA LINEA***

**Arias Cordero Haydeé
Presidenta Consejo Directivo
Sede Regional Huetar Caribe**

Luego de dar lectura, la Licda. Arias somete a votación la agenda propuesta para la sesión 202-2025, el Consejo de manera unánime, **ACUERDA:**

Acuerdo SRHC. 02-202-2025. APROBAR la agenda correspondiente a la sesión N°202-2025, del día lunes 21 de julio 2024 **Acuerdo firme.**

Deane Herrera

A

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

CAPÍTULO UNO
APROBACIÓN DE ACTAS

ARTÍCULO UNO: APROBACIÓN DE ACTA N.197-2025.

La Licda. Haydeé Arias, somete a votación, la aprobación del acta número 197-2025 y los miembros presentes del Consejo de manera unánime, **ACUERDA:**

Acuerdo SRHC. 03-202-2025. APROBAR el acta 197-2025 del 25 de marzo 2025. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

ARTÍCULO DOS: APROBACIÓN DE ACTA N.198-2025.

La Licda. Haydeé Arias, somete a votación, la aprobación del acta número 198-2025 y los miembros presentes del Consejo de manera unánime, **ACUERDA:**

Acuerdo SRHC. 04-202-2025. APROBAR el acta 198-2025 del 28 de abril 2025. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

ARTÍCULO TRES: APROBACIÓN DE ACTA N.199-2025.

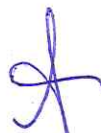
La Licda. Haydeé Arias, somete a votación, la aprobación del acta número 199-2025 y los miembros presentes del Consejo de manera unánime, **ACUERDA:**

Acuerdo SRHC. 05-202-2025. APROBAR el acta 199-2025 del 19 de mayo 2025. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

ARTICULO CUATRO: APROBACIÓN DE ACTA N.200-2025

La Licda. Haydeé Arias, somete a votación, la aprobación del acta número 200-2025 y los miembros presentes del Consejo de manera unánime, **ACUERDA:**

Acuerdo SRHC. 06-202-2025. APROBAR el acta 200-2025 del 17 de junio 2025. Acuerdo firme.

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

ARTÍCULO CINCO: APROBACIÓN DE ACTA N.201-2025

La Licda. Haydeé Arias, somete a votación, la aprobación del acta número 201-2025, antes de votar la presidenta indica que, ella no la va a votar ya que, en su caso particular, no tuvo tiempo suficiente para leerla y le falta el audio, seguidamente los demás miembros presentes del Consejo, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 07-202-2025. NO APROBAR el acta 201-2025 del 17 de junio 2025.

A FAVOR: Lic. Francisco Salas Molina, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Licda. Haydeé Arias Cordero, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton

ABSTENCION: Ninguno

CAPÍTULO DOS
INFORME DE LOS MIEMBROS.

ARTICULO SEIS: INFORME DE TESORERO Y VOCAL 1, ENLACES DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO PERSONAL, EMPRENDEDURISMO Y GENERO.

El Lic. Francisco Salas, informa que el dos de julio, a las 6:00 p.m. se reunieron con la comisión de Desarrollo Profesional, trataron el tema de la adhesión de nuevos miembros, por deserción de varios de los mismos miembros que tenían, aparentemente hay tres compañeros que ya no están en la comisión, y los compañeros consultaban, o querían elegir en ese momento, o buscar tres personas más, para los cupos, aunque se les especificó, que la potestad para nombrar nuevos miembros de las comisiones, es de la Presidenta del Consejo Directivo de la Sede, entonces que a ella se le iba a dar a conocer estos hechos.

Igualmente, ellos eligieron en su momento, como rol para seguir a cargo a la compañera Lindsey Levar, en ese momento los compañeros de los cinco o seis compañeros que quedaron en el grupo, dentro de las estrategias que hablaron, en la reunión además de aumentar los cupos en los cursos, y específicamente aplicar una encuesta específicamente a la zona, para ver los requerimientos, o qué es lo que piden ellos en capacitaciones, para tener

Diana McKensie Owens

[Signature]

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

un panorama más amplio, para que en el periodo 2026, poder llegar con mejores capacitaciones, o mejores temas, y poder abarcar una población más amplia.

Entonces, se les dijo que por su parte no hay ningún inconveniente, que se iba llevar igual al Consejo Directivo, entonces piensa que, si pudieran estar votando ahorita, con visto bueno, para que se aplique esta encuesta, y en su momento, tal vez por ahí de octubre, noviembre, pedirles a ellos a ver de qué manera van a hacer las preguntas.

Pero sería aprobar la instancia, por lo menos de esto que ellos están pidiendo, que es la aplicación de una encuesta, en lo que se refiere a la formación, y capacitación o requerimientos, específicamente a la zona de ellos, entonces si los compañeros están de acuerdo en votar esta propuesta.

La Licda. Haydeé Arias somete a votación la propuesta externada por Don Francisco, y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 08-202-2025. APROBAR que la Comisión de Desarrollo Profesional, aplique una encuesta para conocer los requerimientos que desea la población de la zona para las próximas capacitaciones. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Señala el Lic. Francisco Salas, que los miembros de la Comisión dejaron ya establecido que van a reunirse, el grupo, para presentarles talleres, capacitaciones, aspectos de formación, y que en las fechas específicamente que se van a reunir con los del Consejo Directivo, van a estar establecidas, establecieron 5 de agosto, el 2 de septiembre, el 7 de octubre, el 4 de noviembre, y el 2 de diciembre de este año, como fechas en que ya ellos se van a reunir con el Consejo, pero ya con propuestas claras y concisas de los requerimientos que ellos ofrecen, o que requieren, para los profesionales de la zona.

También hablaron, de otra temática, lo que es para tratar de atraer más profesionales a las capacitaciones, que sería brindar obsequios en las capacitaciones, ya sea con signos externos que hayan sobrado de actividades, ya sean todos los cursos, o por mes, o trimestral, pero esa fue la propuesta que están presentando, seguidamente el Lic. Francisco Salas le cede la palabra a la Licda. Ivette Rouse, para que se refiera a unos temas que están promoviendo para capacitaciones.




Actas de Sede Regional Huetar Caribe

Sesión Ordinaria 202-2025

21 de Julio 2025

Mes	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Julio <i>Boletín 05 Jun.</i>	Curso telepresencial: Excel Avanzado	<i>Inicio de lecciones Sem. 30 jun.</i> Mar. 01, 08, 15 y 22 de Jul. de 6 p.m. a 9 p.m.	34 inscritos	ZOOM
	Curso telepresencial: Inteligencia Artificial y decisiones empresariales (Juan Diego Mesen)	<i>Inicio de lecciones Sem. 30 jun.</i> Mier. 02, 09, 16 y 23 de Jul. de 6 p.m. a 9 p.m.	21 inscritos	ZOOM
Agosto <i>Boletín 10 Jul.</i>	Taller telepresencial: Herramientas de Excel: tablas dinámicas avanzadas, macros y fórmulas de tipo matricial	<i>Inicio de lecciones Sem. 04 de Agust.</i> Mar. 05, 12, 19 y 26 de Agust. de 6 p.m. a 9 p.m.	40 Personas	ZOOM
	Taller telepresencial: Aprendiendo Italiano para viajar (Oscar Mata)	<i>Inicio de lecciones Sem. 04 de Agust.</i> Lun. 04, 11, 18 y 25 de Agust. de 6 p.m. a 9 p.m.	40 Personas	ZOOM

Mes	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Septiembre <i>Boletín 13 Agust.</i>	Taller telepresencial: Creación y gestión de base de datos para mejorar los procesos de toma de decisiones	<i>Inicio de lecciones Sem. 08 de Sept.</i> Mar. 09, 16, 23 y 30 de Sept. de 6 p.m. a 9 p.m.	40 Personas	ZOOM
	Taller telepresencial: Finanzas para los Negocios a la luz de Normas de Contabilidad (NIIFs y NICs) (Jose Antonio)	<i>Inicio de lecciones Sem. 08 de Sept.</i> Mier. 10, 17, 24 de Sept y 01 de Oct. de 6 p.m. a 9 p.m.	40 Personas	ZOOM

SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS

Oferta especial Desarrollo profesional: Propuesta Programación Limón

Mes	Fecha	Descripción de curso o actividad
Agosto 2025	Miércoles 20ago25	Día de la madre: Charla por parte de la policía donde se abarquen temas como defensa personal. Violencia de género y/o como crear un ambiente seguro en el hogar con el fin de evitar un robo.
Setiembre	Viernes 05sep25	Futuros profesionales: Confección de Faroles con material reciclado y Charla de Patriotismo, Retribución al país y/o Función Social de los Futuros Profesionales.

SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICASDesarrollo profesional: Programación Aprobada Guápiles

Mes	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Julio <i>Boletín 05 Jun.</i>	Curso virtual: Manejo del estrés con aplicación de las neurociencias	30 de junio al 28 de julio 2025	35 inscritos	Moodle
Agosto <i>Boletín 10 Jul.</i>	Taller Telepresencial: Inteligencia Artificial para la Eficiencia en el Trabajo	Martes 05, 12, 19 y 26 de agosto 2025	40 personas	Zoom
Septiembre <i>Boletín 13 Agust.</i>	Curso virtual: Gestionando el Desarrollo y el Desempeño de las personas a través del FEEDBACK	08 de septiembre al 06 de octubre 2025	50 personas	Moodle

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
 21 de Julio 2025

Mes	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Agosto <i>Boletín</i> 10 Jul	Curso virtual: Negociación y Ventas: Estrategias exitosas para una relación ganar-ganar.	04 de agosto al 01 de septiembre 2025	50 Personas	Moodle

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**

Oferta especial Desarrollo profesional: Aprobada Programación Guápiles

Mes	Fecha	Descripción de curso o actividad
Agosto 2025	Sábado 09ago25	Día de la madre: Taller comunicación efectiva
Setiembre 2025	Viernes 05sep25	Futuros profesionales: Confección de Faroles con material reciclado y Charla de Patriotismo, Retribución al país y/o Función Social de los Futuros Profesionales.

**CIAS
NÓMICAS**

Emprendimiento: Impulso Caribe

COLEGIO DE CIENCIAS ECONOMICAS: IMPULSO CARIBE. PROGRAMA DE DESARROLLO EMPRESARIAL			
MODULO	NOMBRE DEL MODULO	FECHA	SESIONES
1	PROFESIONALIZACION DE LA GESTION EMPRESARIAL	25 AL 7 DE AGOSTO	29 Y 31 de Julio, 5 y 7 de Agosto
2	MARKETING	DEL 12 AL 28 DE AGOSTO	12-14, 19-21, 26 Y 28 de Agosto
Semana Libre		DEL 2 AL 6 DE SETIEMBRE	2 Y 6 DE Setiembre
3	FINANZAS, COSTOS Y PRECIOS	DEL 9 AL 18 DE SETIEMBRE	9 y 12, 16 y 18 de Setiembre
4	PROCESOS DE FORMALIZACION	DEL 23 AL 30 DE SETIEMBRE	23 y 25, 30 de setiembre
Semana Libre		DEL 2 AL 11 DE OCTUBRE	2, 7 y 9 de Octubre
5	PLANIFICACION Y GESTION AMBIENTAL	DEL 14 al 16 DE OCTUBRE	14 y 16 de Octubre
6	PLANIFICACION Y GESTION FINANCIERA	DEL 21 AL 23 DE OCTUBRE	21 Y 23 de Octubre
Semana Libre		DEL 27 AL 31 DE OCTUBRE	28 y 30 de Octubre
Consultoria Empresarial 1		4 de noviembre	4 de noviembre
Consultoria Empresarial 2		6 de noviembre	6 de noviembre
Consultoria Empresarial 3		11 de noviembre	11 de noviembre

Deane Hclere

[Firma]

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025



Emprendimiento: IA

Sábado 13 de setiembre 2025

Temario y Programa del Día

- 9:00 a.m. – 10:00 a.m. | Bienvenida + ¿Charla introductoria IA generativa?
 - ¿Qué es la Inteligencia Artificial? Explicación sencilla.
 - Usos actuales de la IA en la vida diaria y el trabajo.
 - Mitos y verdades sobre la IA.
 - Buenas prácticas y ética en el uso de la IA.
- 10:00 a.m. – 12:00 p.m. | Tema 1: IA Generativa aplicada al Marketing
- 12:00 p.m. – 1:00 p.m. | Almuerzo
- 1:15pm a.m. – 3:15 p.m. | Tema 2: IA Generativa para Finanzas y Toma de Decisiones
- 3:15 p.m. – 3:30 p.m. | Café
- 3:30 p.m. – 4:00 p.m. | Tema 3: Bienestar organizacional. Cierre.

Comenta la Licda. Ivette Rouse, de las actividades previamente aprobadas para la sede, en cuanto a lo que es Desarrollo Profesional, donde ya están ahí contemplados cursos desde junio a septiembre 2025.

También se contemplan actividades aprobadas previamente para la oficina de Guápiles, se contemplan igualmente cursos de julio, agosto y septiembre.

Y se pueden ver lo que son actividades también previamente aprobadas en el eje de emprendimiento.

A continuación, la Licda. Ivette Rouse solicita a la presidenta que someta a votación el Taller de Desarrollo Profesional bajo el tópico propuesta "Desayuno Ejecutivo: Estrategias de Transformación Digital para el éxito en la toma de decisiones". Está programado para el sábado 9 de agosto 2025 con una jornada de 8:00 a.m. a 12:00 md., a desarrollarse en el salón ejecutivo del Hotel Puerto de Limón, dirigido a una población de 60 colegiados. Este desayuno ejecutivo va a desarrollarse en tres módulos y un módulo práctico depende de la conducción de la actividad como tal, tiene un valor de 887 mil 400, una actividad coordinada con el TEC, donde también se le va a ofrecer a los colegiados un certificado digital con el sello del TEC, por lo que solicita, a la señora presidenta, que esta actividad sea sometida a votación.

Seguidamente la Licda. Haydeé Arias somete a votación la actividad indicada por la Licda. Ivette Rouse, los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 09-202-2025. APROBAR el Taller de Desarrollo Profesional "Desayuno Ejecutivo: Estrategias de Transformación Digital para el éxito en la toma de decisiones", programado para el sábado 9 de agosto 2025 de 8:00 a.m. a 12:00 md., a desarrollarse en el salón ejecutivo del Hotel Puerto de Limón, dirigido a una población de 60 colegiados, con un valor de 887 mil 400, es una actividad coordinada con el TEC. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
 21 de Julio 2025

Indica la Licda. Ivette Rouse que también se tiene programado para el 6 de agosto en celebración, homenaje al mes de la madre, Día de la Madre, una charla donde iba a haber participación de un policía o de una policía, en referencia a llevar a cabo un espacio de aprendizaje para las colegiadas en defensa personal.

Pero tuvieron un contratiempo, porque esta actividad ya estaba aprobada previamente, pero al tener contratiempo con los proveedores, solicita, se someta a votación el cambio de la fecha de la actividad, que sería modificarlo, para pasarlo al miércoles 20 de agosto, bajo los mismos términos.

La presidenta, somete a votación el cambio de fecha solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 10-202-2025. CAMBIAR de fecha la charla por parte de la policía, programada para el 06 de agosto en celebración del día de la madre, para que sea realizada el miércoles 20 de agosto bajo los mismos términos. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

ARTÍCULO SIETE: INFORME DE VOCAL II Y PRESIDENTA, COMISIÓN DE DEPORTES Y RECREACIÓN.

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**

Actividades deportivas: Informe Participación Limón

Fútbol masculino	
Fechas	Participantes
16/5/2025	13
23/5/2025	8
30/5/2025	12
Participación total	33
Fútbol femenino	
Fechas	Participantes
5/5/2025	10
12/5/2025	7
19/5/2025	11
26/5/2025	9
Participación total	27
Yoga	6

Fútbol masculino	
Fechas	Participantes
6/6/2025	7
13/6/2025	8
20/6/2025	8
27/6/2025	8
Participación total	31
Fútbol femenino	
Fechas	Participantes
2/6/2025	10
9/6/2025	8
16/6/2025	8
23/6/2025	11
Participación total	27

Cardio dance	
Fechas	Participantes
7/5/2025	2
8/5/2025	2
14/5/2025	3
15/5/2025	3
21/5/2025	1
28/5/2025	1
Participación total	12
Aeróbicos	
Fechas	Participantes
5/5/2025	22
12/5/2025	17
19/5/2025	13
26/5/2025	10
Participación total	62

Aeróbicos	
Fechas	Participantes
02,03 y 04 de junio	24
09,10 y 11 de junio	24
16,17 y 18 de junio	26
23,24 y 25 de junio	24
Participación total	98

- ✓ 01ago25: Hidroterapia cancelada por factores del clima.
- ✓ 29 de julio25:Yoga


 Sesión ordinaria CD-SRHC

 Colegio de
 Ciencias
 Económicas

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
 21 de Julio 2025

SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS

Actividades deportivas: Informe Participación Guápiles

Mayo	Ejercicios GAP	
	Fechas	Participantes
	7/5/2025	12
	14/5/2025	12
	21/5/2025	10
	28/4/2025	11
	Ejercicios Funcionales	
	Fechas	Participantes
	9/5/2025	11
	16/5/2025	11
	23/5/2025	8
	30/5/2025	7
	Participación total	82

Junio	Ejercicios GAP	
	Fechas	Participantes
	4/6/2025	11
	11/6/2025	13
	18/6/2025	12
	25/6/2025	10
	Ejercicios Funcionales	
	Fechas	Participantes
	6/6/2025	10
	13/6/2025	10
	20/6/2025	12
	27/6/2025	6
	Participación total	84



El Lic. Kevin Méndez solicita someter a votación el cambio del futbol masculino y femenino al rubro como tal de mixto, los días se mantiene el lunes, igual a las 6:00 p.m. y se agregaría el miércoles a la misma hora, siendo que el miércoles se hará por medio de un mes de prueba, para ver el comportamiento entre los colegiados para dicha actividad.

La presidenta, somete a votación el cambio solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime,
ACUERDAN:

Acuerdo SRHC. 11-202-2025. CAMBIAR el rubro de futbol masculino y femenino a mixto, manteniéndose esta actividad los lunes a las 6:00 p.m. e incluyendo un mes de prueba los miércoles igualmente a las 6:00 p.m. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Seguidamente la presidenta, Lida. Haydeé Arias solicita reprogramar la fecha de la actividad de juegos de mesa que se debía realizar el viernes 18 de julio del 2025, debido a una situación particular que ocurrió, lo que imposibilitó la realización de esta.

Diana McKensie Owens

[Signature]

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

Por lo que solicito reprogramar la misma actividad ya aprobada en el acta anterior, solo que, con una fecha diferente, y que sea el 1° de agosto del 2025, la misma actividad, juegos de mesa, somete a votación, y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 12-202-2025. CAMBIAR de fecha la actividad "Juegos de mesa", programada para el 18 de julio, para que sea realizada el viernes 1° de agosto bajo los mismos términos. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Por otro lado, indica la Licda. Haydeé Arias que con relación a la parte recreativa donde se encuentra el Coro, no hay novedad, existe una participación de colegiados de entre 8 y 10 que están participando activamente, el coro a la fecha no ha generado ningún egreso de dinero, esto es única y exclusivamente a manera de información.

ARTÍCULO OCHO: INFORME DE SECRETARÍA, ENLACE DE COMISIÓN DE SOCIALES Y CULTURALES.

La Licda. Diana Mc Kensie, solicita someter a votación que la fiesta del Club Dorado 2025, la temática sea la "Fiesta Retro, La Máquina del Tiempo" y que se realice el próximo 27 de septiembre.

La presidenta, somete a votación lo solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 13-202-2025. APROBAR que la fiesta del Club Dorado se realice bajo la temática de "Fiesta Retro, La Máquina del Tiempo" y que esta se realice el próximo 27 de septiembre. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

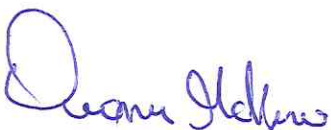
EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Seguidamente, la Licda. Diana Mc Kensie solicita someter a votación que en la semana del Día del Colegiado se celebre la fiesta anual con la temática de Circo para la fecha 22 de noviembre.

La presidenta, somete a votación lo solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 14-202-2025. APROBAR que la fiesta anual para celebrar el Día del Colegiado se realice bajo la temática de "EL CIRCO" y que esta se realice el 22 de noviembre. **Acuerdo Firme**



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Así mismo, con respecto a la fiesta navideña, la Licda. Diana Mc Kensie, solicita se someta a votación que sea la temática "Turno Navideño" y que se realice el próximo 13 de diciembre.

La presidenta, somete a votación lo solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 15-202-2025. APROBAR que la fiesta navideña, se realice con la temática "Turno Navideño" y que se realice el 13 de diciembre 2025. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Para lo que es la celebración del mes afrodescendiente, la Licda. Diana Mc Kensie solicita someter a votación que se realice un conversatorio en donde se hable del Diseño Afrodescendiente y las Reparaciones. Este será impartido por la licenciada Luce Ellis, abogada y activista afrodescendiente, representante de la ONU.

La presidenta, somete a votación lo solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 16-202-2025. REALIZAR un conversatorio sobre el "Diseño Afrodescendiente y las Reparaciones". Impartido por la licenciada Luce Ellis, abogada y activista afrodescendiente, representante de la ONU. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

La Licda. Diana Mc Kensie, también solicita someter a votación, que se realice la feria de empoderamiento afrodescendiente, donde se invitarán a emprendedores afrodescendientes que muestren sus productos y servicios.

La presidenta, somete a votación lo solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 17-202-2025. REALIZAR una feria de empoderamiento afrodescendiente, para que emprendedores afrodescendientes muestren sus productos y servicios. **Acuerdo Firme**



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Seguidamente la Licda. Diana Mc Kensie, solicita se someta a votación que se realicen unos videos conmemorando la cultura afrodescendiente y donde se muestre la historia y legado de afrodescendientes que movieron la economía del Cantón.

La Licda. Haydeé Arias, somete a votación lo solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime,
ACUERDAN:

Acuerdo SRHC. 18-202-2025. REALIZAR videos conmemorativos sobre la Cultura Afrodescendiente, donde se muestre la historia y legado Afrodescendiente que movieron la economía del Cantón. **Acuerdo Firme**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Así mismo, la Secretaria solicita que se someta a votación, que la presidenta realice un video conmemorativo resaltando la cultura y los aportes de la cultura afrodescendiente.

La Licda. Haydeé Arias, somete a votación lo solicitado y los miembros del Consejo de manera unánime,
ACUERDAN:

Acuerdo SRHC. 19-202-2025. APROBAR, que la presidenta Haydeé Arias, realice un video conmemorativo resaltando la Cultura y los aportes de la Cultura Afrodescendiente, **Acuerdo Firme**

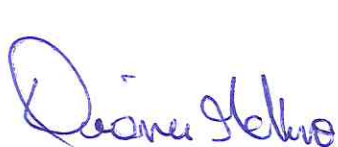
A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

E indica la Licda. Diana Mc Kensie, que quería conversare acerca del tema de las compañeras Krisley Ellis, representante de la Junta Directiva, que ella es parte del grupo cultural, pero tuvo un accidente se lo comunicaron la semana pasada.

Ella tuvo un accidente, estaba con un yeso, le indican que ya no lo tiene y ella quiere igual participar en lo que es la celebración del Día Negro.



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

Estuvo hablando con compañeros a ver qué podía hacer y van a tomar la decisión, ya que tienen que ver el tema de seguros y si ella puede participar con el pie y que no afecte su salud, eso sería a manera de información.

Indica la presidenta, Haydeé Arias que con relación al tema de la compañera Krisley Ellis, y de acuerdo con lo conversado en sesión de trabajo, lo que se recomienda es conversar con la compañera, la secretaria del Consejo, Diana Mac Kensie Owens, y ella, para ver cuál es la situación real, ya que lo único que se tiene es una nota y no tienen nada más, no tienen un panorama claro.

Más bien necesitan averiguar cuál es el panorama para ver con la compañera cómo quedan, ahorita no se toma ningún tipo de decisión, ni determinación por cuanto no tienen información completa y para ellos, como Consejo responsable, priva la salud de las personas en este caso.

También aclara en este momento que el compañero Francisco Salas Molina, tesorero del Consejo Directivo, aclaró que él tiene una condición de salud en una rodilla, que le acaba de pasar algo, y que, por decisión propia y prescripción médica, no pueden participar de las actividades relacionadas con el grupo cultural.

Entonces este aspecto queda claro en esta sesión de trabajo, por lo tanto, es meramente información, ya que todavía con relación a la compañera Krisley, no tienen claridad del panorama, el cual van a conversar con ella para ver si aclara. Indica la Licda. Diana Mc Kensie que de su parte sería solamente.

Antes de pasar al siguiente capítulo el Lic. Francisco Salas indica que hay un tema que habló la Licda. Diana Mc Kensie, de una capacitación, indica que lo puede decir para que quede también, que puede mencionarlo, no hay ningún problema, que el grupo de la Comisión de Actividades recomienda, que valoren, no lo votan, pero si el tema queda para que lo vean.

En relación con lo anterior, indica la Licda. Diana Mc Kensie que también quería agregar que la Comisión de Actividades Sociales y Culturales, quisiera recomendar que se realice por segunda vez, o el seguimiento del curso, taller de "Imagen y Marca Personal para Profesionales".

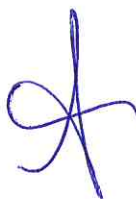
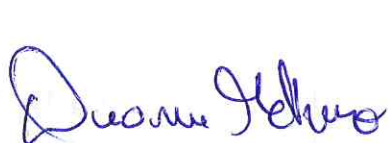
Este taller tiene varios temas, que sería marca personal, la imagen del éxito, personalidad, fisionomía de cada persona, comportamiento social y actividades profesionales, este curso se realizaría tanto en Limón, como en Guápiles, y consta de tres horas cada uno, por la facilitadora Irene Jara, el año pasado este curso tuvo mucho auge, la gente les gustó, entonces, la idea es hacer la segunda parte.

Continuando con la agenda, capítulo tres, artículo nueve, informes de tesorería.

CAPÍTULO TRES
TESORERÍA

ARTÍCULO NUEVE: INFORME DE TESORERÍA.

SEDE REGIONAL:



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Sede Regional Huetar Caribe	€142 687 737,74	€142 687 737,74	€93 559 057,44	65,57%	€3 174 231,60	€45 954 448,70
Servicios Personales Sede Regional Huetar Caribe	€20 156 896,47	€20 156 896,47	€13 309 231,99	66,03%	€0,00	€6 847 664,48
Servicios No Personales Sede Regional Huetar Caribe	€51 920 664,28	€51 920 664,28	€35 066 151,84	67,54%	€0,00	€16 854 512,44
Alquileres	€16 954 124,28	€16 954 124,28	€10 384 677,40	61,25%	€0,00	€6 569 446,88
Gastos de Viaje y Transporte	€14 384 000,00	€14 384 000,00	€11 460 712,74	79,68%	€0,00	€2 923 287,26
Mantenimiento	€1 038 000,00	€1 038 000,00	€490 170,01	47,22%	€0,00	€547 829,99
Servicios Básicos	€7 634 100,00	€7 634 100,00	€4 824 181,95	63,19%	€0,00	€2 809 918,05
Servicios Comerciales	€120 000,00	€120 000,00	€101 550,04	84,63%	€0,00	€18 449,96
Servicios de Gestión y Apoyo	€10 515 440,00	€10 515 440,00	€7 166 614,62	68,15%	€0,00	€3 348 825,38
Materiales y Suministros	€1 255 000,00	€1 255 000,00	€630 723,08	50,26%	€0,00	€624 276,92
Financieros	€20 000,00	€20 000,00	€7 522,00	37,61%	€0,00	€12 478,00
Actividades Formativas y Desarrollo	€18 591 000,00	€18 591 000,00	€5 597 297,83	30,11%	€97 500,00	€12 896 202,17
Desarrollo Profesional	€10 741 000,00	€10 741 000,00	€4 797 917,61	44,67%	€97 500,00	€5 845 582,39
Actividad de Emprendimiento	€5 850 000,00	€5 850 000,00	€4 550,00	0,08%	€0,00	€5 845 450,00
Programa de Equidad de Género	€2 000 000,00	€2 000 000,00	€794 830,22	39,74%	€0,00	€1 205 169,78

Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Órganos Institucionales y otros	€7 150 000,00	€7 150 000,00	€5 934 082,92	82,99%	€1 188 711,60	€27 205,48
Asambleas Ordinarias y Extraordinarias	€7 150 000,00	€7 150 000,00	€5 934 082,92	82,99%	€1 188 711,60	€27 205,48
Actividades Recreativas, Culturales y Otros	€44 869 177,00	€44 869 177,00	€33 652 292,87	75,00%	€1 888 020,00	€9 328 864,13
Día de Madre y Padre	€7 000 000,00	€7 000 000,00	€6 505 816,10	92,94%	€460 800,00	€33 383,90
Día del Colegiado	€6 350 000,00	€6 350 000,00	€6 348 650,00	99,98%	€0,00	€1 350,00
Actividad Navideña	€6 500 000,00	€6 500 000,00	€6 485 479,21	99,78%	€0,00	€14 520,79
Campaña Salud Integral	€3 500 000,00	€3 500 000,00	€3 488 211,98	99,66%	€0,00	€11 788,02
Actividad Club Dorado	€3 900 000,00	€3 900 000,00	€0,00	0,00%	€0,00	€3 900 000,00
Actividades Culturales y Ambientales	€7 400 000,00	€7 400 000,00	€3 913 459,91	52,88%	€1 081 440,00	€2 405 100,09
Actividades Deportivas y Recreativas	€10 219 177,00	€10 219 177,00	€6 910 675,67	67,62%	€345 780,00	€2 962 721,33
Total Gastos Administración	€142 687 737,74	€142 687 737,74	€93 559 057,44	65,57%	€3 174 231,60	€45 954 448,70
			Meta	75,00%		
			Diferencia	9,43%		

Informa el tesorero, el Lic. Francisco Salas, que nuevamente, a la fecha, según el registro del informe recibido por parte de la sede Central, al mes de junio, nueve meses después de estar funcionando el presupuesto, deberían estar 75% en ejecución normal, con respecto a la oficina sede, con un presupuesto de 142 millones 687 mil, a nivel general se han ejecutado 93 millones 559 mil, para un 65% de ejecución, teniendo pendiente 45 millones 954 mil por ejecutarse.

En la parte de servicios personales, de 20 millones 156 mil, han ejecutado 13 millones 309 mil, para un 66%, teniendo pendiente sin ejecución, 6 millones 847 mil 664 colones.

Y en la parte de servicios no personales, de 51 millones 920 mil, han ejecutado 35 millones 066 mil, para un 67.54% teniendo pendiente 16 millones 854 mil por ejecutar, en lo que se refiere a la cuenta más, que presenta, que ha venido presentando aspectos más deficitarios, por decir algo, la actividad de formación y desarrollo está en un presupuesto de 18 millones 591 mil, en general, han ejecutado nada más 5 millones 597 mil, para un 30% de ejecución, 12 millones 896 mil por ejecutar, y en esta cuenta, el aspecto más relevante es el Desarrollo Profesional, que con un presupuesto de 10 millones 741 mil, han ejecutado 4 millones 797 mil, para un 44.67%, y teniendo 5 millones 845 mil por ejecutarse.

De la actividad de emprendimiento también, que no se ha ejecutado, apenas se ha ejecutado un 0.08%, hay 5 millones 845 mil colones por ejecutar de la actividad de emprendimiento.

Francisco Salas

[Firma]

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

Del programa de Equidad de Género, han ejecutado un 39.74%, hay 1 millón 205 mil por ejecutar.

La asamblea que acaban de finalizar, asamblea de periodo, ya se ejecutó en casi su totalidad, están esperando que se reafirmen todos los dineros, pero por lo general sí se va a gastar en casi 99% de ese dinero.

En lo que es Actividades Recreativas y Culturales, de 44 millones 869 mil, se han ejecutado 33 millones 652 mil, por un 75%, teniendo 9 millones 328 mil pendientes de ejecutar, dentro de estas actividades tienen lo que es el día de la madre, por 7 millones, se han ejecutado 6 millones 505 mil, hay compromisos por 460 mil, sin ejecutar 33 mil 383, y tienen una ejecución de un 93%.

El día del colegiado ya se ejecutó, toda la actividad, se ejecutó un 99.98%, de la actividad navideña el 99.78%, y un sobrante de 14 mil 520 colones, en la campaña de salud integral, se ejecutó al 99.66%, y hay 11 mil 788 colones sobrantes.

La actividad del Club Dorado está pendiente por 3 millones 900 mil, ya se planificó la fecha está por desarrollarse en septiembre.

En lo que es aspectos culturales, de 7 millones 400 mil, se han ejecutado 3 millones 913 mil colones, con un 52% de ejecución, hay compromisos pendientes, ahí guardados por 1 millón 081 mil, y hay sin ejecutar 2 millones 405 mil colones.

En las actividades deportivas, de 10 millones 219 mil 177, se han ejecutado 6 millones 910 mil, con un 77.72%, o sea, tienen ahí en la parte deportiva 2 millones 962 mil pendientes de liquidación.

OFICINA ADMINISTRATIVA GUÁPILES:

Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Oficina Administrativa Guápiles	€52 502 148,84	€52 502 148,84	€38 152 541,73	72,67%	€161 794,17	€14 187 812,94
Servicios Personales Oficina Administrativa						
Guápiles	€15 142 844,38	€15 142 844,38	€12 541 734,85	82,82%	€0,00	€2 601 109,52
Servicios No Personales Oficina Guápiles	€25 250 000,00	€25 250 000,00	€17 617 235,91	69,77%	€64 294,17	€7 568 469,92
Alquileres	€8 550 000,00	€8 550 000,00	€7 006 000,00	81,94%	€0,00	€1 544 000,00
Gastos de Viaje y Transporte	€1 600 000,00	€1 600 000,00	€1 317 575,79	82,35%	€0,00	€282 424,21
Mantenimiento	€750 000,00	€750 000,00	€574 000,00	76,53%	€0,00	€176 000,00
Servicios Básicos	€5 300 000,00	€5 300 000,00	€2 881 403,07	54,37%	€0,00	€2 418 596,93
Servicios Comerciales	€100 000,00	€100 000,00	€16 500,00	16,50%	€64 294,17	€19 205,83
Servicios de Gestión y Apoyo	€7 650 000,00	€7 650 000,00	€5 015 236,00	65,56%	€0,00	€2 634 764,00
Materiales y Suministros	€1 270 000,00	€1 270 000,00	€804 465,05	63,34%	€0,00	€465 534,95
Financieros	€30 000,00	€30 000,00	€2 056,00	6,85%	€0,00	€27 944,00
Actividades Formativas y Desarrollo	€6 650 000,00	€6 650 000,00	€3 043 500,49	45,77%	€97 500,00	€3 508 999,51
Desarrollo Profesional	€6 650 000,00	€6 650 000,00	€3 043 500,49	45,77%	€97 500,00	€3 508 999,51

Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Actividades Recreativas, Culturales y Otros	€5 459 304,46	€5 459 304,46	€4 950 070,47	90,67%	€0,00	€509 233,99
Día del Colegiado	€2 825 000,00	€2 825 000,00	€2 807 980,47	99,40%	€0,00	€17 019,53
Campaña Salud Integral	€950 000,00	€950 000,00	€950 000,00	100,00%	€0,00	€0,00
Actividades Deportivas y Recreativas	€1 684 304,46	€1 684 304,46	€1 192 090,00	70,78%	€0,00	€492 214,46
Total Gastos Administración	€52 502 148,84	€52 502 148,84	€38 152 541,73	72,67%	€161 794,17	€14 187 812,94
			Meta	75,00%		
			Diferencia	2,33%		

Deome Helena

[Firma]

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

Con respecto a la oficina administrativa en Guápiles, igual a nueve meses, se lleva un 75%, con un presupuesto general de 52 millones 502 mil, han ejecutado 38 millones 152 mil, para un 73%, y con 14 millones 187 mil restantes por utilizar en esa oficina administrativa.

En la parte de servicios personales, de 15 millones 142, han ejecutado 12 millones 541 mil, para una ejecución de 82.82%, teniendo 2 millones 606 mil pendientes por saldar.

En la parte de servicios no personales, de 25 millones 250 mil, se han ejecutado, 17 millones 617 mil, con un 69.77%, teniendo 7 millones 52 mil, por ejecutar.

Igual como sucede en la parte, de la sede, en el aspecto de Actividades de Formación y Desarrollo Personal, de 6 millones 650 mil, que han ejecutado 3 millones 43 mil quinientos, para un 45.77%, de ejecución, teniendo pendiente, casi más de seis meses más de la mitad del periodo pendiente

Y en la parte de Actividades Recreativas y Culturales, pues ya se han casi realizado todas, de 5 millones 459 mil, se han ejecutado 4 millones 950 mil, con un 90.67%, hay 509 mil colones por ejecutar, dentro de esto está el día del colegiado, con 2 millones 825 mil, que se ejecutó un 99.40%, y hay un sobrante de 17 mil colones, y la campaña de salud integral, que ya se ejecutó el 100%, los 950 mil colones de presupuesto.

En lo que se refiere a actividades deportivas de 1 millón 684 mil, que se contaban en el presupuesto, se han ejecutado 1 millón 192 mil, hay pendiente 492 mil colones por ejecutar, y se han ejecutado un 71% de ese presupuesto.

Eso con relación a las dos oficinas tanto la sede, como la oficina administrativa, y teniendo en cuenta lo que venían comentando hace meses, que es la parte de formación, y desarrollo profesional.

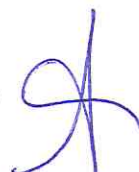
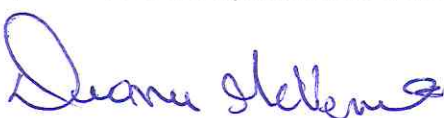
Pueden ver que el presupuesto se va equiparando en el porcentaje, porque hay actividades que tenían mucho fondo económico y se han ido saldando, pero según la parte lógica que debería llevar mucho tiempo para estas, el comportamiento, en estas dos cuentas, tanto de la sede, como de la oficina administrativa, van con meses de diferencia,

Señala la Licda. Ivette Rouse que es un desajuste importante.

CAPÍTULO CUATRO
ASUNTOS ESPECÍFICOS

ARTÍCULO DIEZ: INFORME DE ENLACE COMITÉ DE BANDERA AZUL.

Informa la Licda. Melissa Céspedes en el caso de bandera azul, se han entregado todos los registros necesarios que se llevan mensualmente, entonces, tanto la sede como la oficina, van acorde a las solicitudes de la empresa que brinda el acompañamiento con respecto a bandera azul.



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

ARTÍCULO ONCE: INFORME DE ADMINISTRADORA SEDE REGIONAL Y OFICINA ADMINISTRATIVA.

Seguidamente de igual manera la Licda. Melissa Céspedes, indica que, en el caso de la actividad de emprendimiento, está pendiente la fecha por definir del grupo número 2, que son "Emprendedores con una Idea de Negocio", también están en espera de las cotizaciones para lo que es la actividad de inteligencia artificial, que está para realizarse el 13 de septiembre, y también las cotizaciones de la actividad del Club Dorado.

Y les recuerda por parte de la administración, que, ya en otras ocasiones se les ha indicado cuál es el proceso para el pago de facturas, entonces, en el caso que, lo que es la caja chica, no se van a recibir facturas con más de 15 días de emitidas, entonces, solicita, por favor, que, si en algún momento hay algún requerimiento, que se tramite a tiempo, porque si no, pues no nos la van a aceptar.

Y también la Licda. Melissa Céspedes agrega como recomendación, de igual manera que se les ha hecho, y como punto de mejora para el próximo año, es que hubo colegiados que han expresado que por parte de la administración se dio el atraso con respecto a los trajes del grupo cultural, y le parece que es también responsabilidad de todos, que esto se viene manejando desde principio de año y se les hace el recordatorio que tenemos que salir con una convocatoria más a tiempo. ¿Por qué? Porque el tema de las facturas en la compra de suministros, hay un proceso al que no pueden obviar ni saltar.

Entonces, este año hay que aclarar también de que se tuvo ese atraso también, y no es solo culpa de la administración o atraso de la administración, sino que, en conjunto, como punto de mejora, que inicien el proceso del llamado o la convocatoria para poder llevar todo a tiempo.

La Licda. Diana Mc Kensie, señala que para agregar también en esa parte, por ejemplo, con los accesorios, el que lee y otras cosas, sí hubo atraso por la administración, porque varias veces se les había entregado lo que era el diseño, y se los devolvían y les decían, pero es que el diseño lo pueden mandar una foto con derecho, una foto por detrás, incluso cotizaron con otras personas, entonces sí se dio la información con tiempo, más la administración, no dice que Melissa, sino en sede central, ellos se pusieron a devolvernos el diseño y buscaron un diseñador en sede central, y entonces ellos querían como comparar precios, y ella les dijo, que es algo único de ahí.

Entonces, sí se entregó con tiempo, más ellos tuvieron que ver con la parte de presupuestos y con todo lo que está pasando con la auditoría, querían como ver otros precios.

Comenta el Lic. Francisco Salas que, porque interviene la sede central, que para él es nuevo que intervenga la sede central en diseños, en el caso de él, le decían, que la llame, y que esto y lo otro, porque ya para marzo a más tardar, a mí tienen que estar todos esos trajes, tienen que estar la plata gastada, que tiene que ver la sede central en la parte cultural de ellos, indica que él no se metió porque la Secretaria es la encargada.

La Licda. Haydeé Arias comenta que desde abril viene este proceso, y llegó el momento en que ella se tuvo que meter, y llamar a Don Alejandro, y llamar a Esteban ¿Por qué? Porque era un retraso, de que mire, que el guelé, el de la cabeza, que este está muy caro, que mire, que hay que hacer esto, que mire, que las telas, que mire, que... Diana fue a San José, a buscar las telas, porque las telas, porque no es cualquier tela, la que se utilizan para estos

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

trajes, ella fue en tiempo y en forma, y el atraso seguía, se sabía dónde estaban las cotizaciones, hablaron de que las cotizaciones eran superiores a medio millón, y que se tenía que desarrollar un procedimiento, el cual no le compete al Consejo.

Ahí también hay que asumir la parte administrativa de aquí, y donde sea, la parte de cotizaciones, porque esto no les compete a ellos como Consejo, ellos hicieron las cosas en tiempo y en forma, y aquí la responsabilidad es compartida, y no puede verse solo de un lado, y quiere aclarar eso, porque ella personalmente tuvo que llamar y tener reuniones para que eso se moviera. Entonces, es una aclaración que queda hecha y que queda en grabación.

CAPÍTULO CINCO
CORRESPONDENCIA

ARTÍCULO DOCE: LECTURA DE CORRESPONDENCIA



Asociación Comité Cívico Cultural Étnico Negro de Limón, Costa Rica
Cédula Jurídica: 3-002-878096



Limón, 4 de julio del 2025

Licenciada
Diana McKenzie Owens
Miembro del Consejo Directivo del Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

Asunto: Invitación a formar parte del jurado del Certamen "Black Beauty 2025"

Estimada Licenciada:

Con un gran entusiasmo y sincero aprecio por su trayectoria, en la Asociación Comité Cívico Cultural Étnico Negro de Limón nos llena de alegría invitarla a formar parte del distinguido jurado de nuestro esperado Certamen "Black Beauty 2025".

Este evento, que celebra la belleza y el talento afrodescendiente, cobra aún mayor significado al realizarse en el marco del Decenio de los Afrodescendientes, una iniciativa de la O.N.U. que reconoce la profunda importancia de nuestra herencia cultural a nivel mundial.

Su vasta experiencia y compromiso, especialmente su participación en Miss Costa Rica 2008, la convierten en la persona ideal para acompañarnos en la evaluación de nuestras jóvenes participantes. Sabemos que su perspectiva no solo enriquecerá la elección, sino que también inspirará a estas jóvenes a celebrar su esencia y la diversidad de la belleza afrodescendiente.

El certamen es más que un concurso de belleza; es una plataforma que busca visibilizar y rescatar nuestros valores, costumbres y el invaluable legado de nuestros ancestros. Estamos convencidos de que su valiosa visión será un pilar fundamental para el éxito de esta gran celebración.

Hemos programado los siguientes eventos principales:

- Noche de talento: viernes, 26 de julio de 2025
- Elección de la Reina Black Beauty 2025: sábado, 16 de agosto de 2025

Ambos eventos se realizarán en el Colegio de Limón Diurno. Le proporcionaremos los detalles de horarios específicos tan pronto como tengamos el honor de confirmar su participación.

Agradecemos de corazón que considere esta invitación. Su presencia, sin duda, elevará la calidad y el prestigio de nuestro certamen, y nos permitiría compartir un momento de gran trascendencia cultural.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

Para poder coordinar todo con antelación, le agradeceríamos enormemente que nos confirmara su disponibilidad y aceptación antes del 15 de julio ya sea respondiendo a este correo electrónico o llamando a la MSc. Ann Salmon Hanson al 88153804.

Atentamente,



Dra. Ann Salmon Hanson
Coordinadora del Evento
Black Beauty

C:/archivo

Comenta la Licda. Melissa Céspedes, que, de correspondencia, hay una nota enviada, una invitación a la Licenciada Diana Mc Kensie, para formar parte del jurado del certamen Black Beauty 2025.

Esta correspondencia fue compartida con Diana, y es una noche de talento para el viernes 26 de julio, y ya la Licda. Diana Mc Kensie, le dio la respuesta correspondiente.

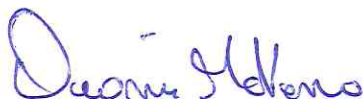
El Lic. Francisco Salas consulta si la participación sería personal o representando al colegio, ya que, si es representando al colegio, entonces deben votarlo.

La Licda. Diana Mc Kensie, indica que es una invitación personal, y solicita que se lea toda la carta.

La Licda. Melissa Céspedes procede con la lectura, y aclara que está viene dirigida Diana Mc Kensie, licenciada, miembro del Consejo Directivo.

Indica la Licda. Haydeé Arias que al venir la nota dirigida a la licenciada Mc Kensie, y en vista que se menciona el Consejo Directivo de la sede, somete a votación la participación de la compañera en el certamen del cual Melissa explicó, los miembros del Consejo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 20-202-2025. APROBAR, la participación de la Licda. Diana Mc Kensie Owens como jurado del certamen "Black Beauty 2025", **Acuerdo Firme**



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202~2025
21 de Julio 2025

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

La presidenta felicita a la compañera por esa condecoración.

Y el Lic. Francisco Salas comenta que eso es un prestigio para la sede y para el colegio, porque habla que hay representación hasta de la ONU y otras cosas.

Y agrega la presidenta que más que es de la cultura afrodescendiente.

CAPÍTULO SEIS
TEMAS DE PRESIDENCIA

ARTÍCULO TRECE: TEMAS DE PRESIDENCIA.

En este punto indica la Licda. Haydeé Arias que solo informar sobre la nota de respuesta que se le envió al colegiado José Solano Bustos, y en posterior a la asamblea del 7 de junio del 2025, hace una nota donde dice dos aspectos importantes.

Uno, que no se le dio la posibilidad de participar con sus mociones en la asamblea, y dos, que él quería, dentro de las mociones que estaba solicitando, era que se hiciera la votación ese día en la misma asamblea, para que se votara que la asamblea del año 2026 y la celebración del XV aniversario de la sede se realizaran en Guápiles.

A lo que ella dio respuesta, y se le indicó que los artículos que él mencionaba de la ley 7105, cuando fue esa ley derogada por el decreto 9529, Ley orgánica del Colegio de Profesionales en Ciencias Económicas, misma que fue derogada en el año 2018, por lo que el capítulo cinco que él menciona y el artículo ocho, no son procedentes, a lo que se le aclara este tipo de situaciones, aun así, da respuesta a sus dos inquietudes.

No se le dio la oportunidad de hacer de conocimiento la moción, se le dijo que en el momento procesal oportuno todos los compañeros que quisieron participar lo hicieron mediante levantar su mano y se le otorgaba el micrófono, Él no lo hizo en el momento procesal oportuno.

Todas las asambleas obedecen a una agenda previamente establecida y con conocimiento de los colegiados, este orden de la agenda se debe de respetar, por lo que si él no hizo uso de la palabra en el momento que correspondía, después no puede venir y querer alterar una agenda, cuando ya el momento había pasado.

Punto dos, que se votara en esa misma asamblea del 7 de junio de 2025, que se realizara la asamblea del año 2026, y posterior a esta, la celebración del XV aniversario de la sede, que ambas se realizaran en Guápiles, a lo que se le contestó, no a lugar por cuanto no es competencia de una asamblea el determinar fecha, lugar, hora, y términos agenda donde se vaya a realizar una asamblea, y que esto es competencia pura y directa del Consejo

Diana McKensie Owens

[Signature]

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 202-2025
21 de Julio 2025

Directivo, que en relación a la celebración del XV aniversario, posterior a esa asamblea, en el cantón de Pococí, Guápiles, se le informa que tampoco es competencia de una asamblea, es competencia del Consejo Directivo.

Y lo que se le informa es que para el otro año será de conocimiento del Consejo para que vote y tome la decisión que completa este Consejo, eso sería todo.

Al no haber más temas que tratar, la Licda. Haydeé Arias, finaliza la sesión al ser las veinte horas con cincuenta y nueve minutos, del día veintiuno de julio del dos mil veinticinco.

Licda. Haydeé Arias Cordero
Presidente

Licda. Diana Mc Kensie Owens
Secretaria

