

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
15 de diciembre 2025

ACTA NÚMERO DOSCIENTOS OCHO DOS MIL VEINTICINCO (208-2025), DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE REGIONAL HUETAR CARIBE DEL COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA, EL DÍA LUNES QUINCE DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTICINCO, A PARTIR DE LAS DIECISIETE HORAS CON TREINTA MINUTOS, EN LA OFICINA DE LA SEDE REGIONAL HUETAR CARIBE.

PRESENTES CONSEJO DIRECTIVO

Arias Cordero Haydeé, Licenciada	Presidente
Salas Molina Francisco, Licenciado	Tesorero
McKensie Owens Diana, Licenciada	Secretaria
Rouse Barton Ivette, Licenciada	Vocal I
Méndez Chaves Kevin, Licenciado	Vocal II

PERSONAS INVITADAS

Downs Espinoza Yocelyn, Licenciada	Administradora de la Sede Huetar Caribe
Céspedes Hernández Melissa, Licenciada	Encargada de Oficina Administrativa Guápiles.

VERIFICACIÓN DEL QUORUM

La Presidenta da inicio a la sesión a las diecisiete horas con cuarenta y dos minutos, con la presencia de cinco miembros propietarios cumpliéndose el quorum de Ley requerido.

Seguidamente la Licda. Haydeé Arias, realiza la lectura de la agenda que será vista en la sesión.

LECTURA Y VOTACIÓN DE LA AGENDA

AGENDA PROPUESTA

CAPÍTULO UNO: Aprobación de actas	Artículo Uno: Aprobación de Acta N.206-2025. Artículo Dos: Aprobación de Acta N. 207-2025.
--	---

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
 15 de diciembre 2025

CAPÍTULO DOS: Informe de los miembros.	Artículo Tres: Informe de Tesorero y Vocal 1, enlaces de la Comisión de Desarrollo Personal, Emprendedurismo y Género Artículo cuatro: Informe de Vocal II y Presidenta, Comisión de Deportes y Recreación. Artículo cinco: Informe de Secretaría, enlace de Comisión de Sociales y Culturales
CAPÍTULO TRES: Tesorería	Artículo seis: Informe de Tesorería.
CAPÍTULO CUATRO: Asuntos específicos	Artículo Siete: Informe de enlace de Bandera Azul. Artículo ocho: Informe de Administradora Sede Regional Artículo nueve: Informe de encargada oficina administrativa
CAPÍTULO CINCO: Correspondencia	Artículo diez: Lectura de Correspondencia.
CAPÍTULO SEIS: Temas de Presidencia	Artículo once: Temas de Presidencia.

*** ÚLTIMA LINEA***

Arias Cordero Haydeé
Presidenta Consejo Directivo
Sede Regional Huetar Caribe

Luego de dar lectura a la agenda, la Licda. Haydeé Arias somete a votación, la aprobación de la agenda propuesta esta, y los miembros del Consejo Directivo, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 01-208-2025. APROBAR la agenda propuesta para el día 15 de diciembre 2025, sesión 208-2025.

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Lic. Francisco Salas Molina,

ABSTENCION: Ninguno

El Lic. Francisco Molina, indica que él no la puede aprobar que acaban de decir que el acta 207 la pasaron hoy, no cumple con lo que se había dispuesto, de que se pasara y tres días después, esa aprobación no debería ni estar en la agenda entonces.

El Lic. Kevin Méndez indica que la vez pasada lo que hicieron fue que se aprueba y lo que hacen es que dicen que todos la votan en contra.

La Presidenta comenta que si eso han hecho, la proponen y se dice que se rechaza la propuesta, el Lic. Francisco Salas, indica que no, que lo que han hecho es que cuando está el acta y también la hayan leído, entonces se vota

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
 15 de diciembre 2025

a favor o en contra, pero no va votar algo desde ya, si incluso está en lo que ellos norman, que ellos dicen "Bueno la pasa hoy y tres o cuatro días después tienen para revisarlas y llegar aprobarlas" pero si la pasan ese mismo día, no puede estar ahí para aprobar, ese es su pensar.

La Licda. Yocelyn Downs indica que lo que deberían hacer es modificar la agenda, el Lic. Francisco Salas, está de acuerdo, indica que se debe modificar la agenda y aprobarla sin ese punto, si ese artículo dos, e indica que si la presidenta gusta la lee nuevamente pero sin el artículo dos, que no debería estar ahí y con gusto la aprueban.

La Licda. Yocelyn Downs procede a explicar como funciona si modifican el punto, indica que cuando se redacta el acta se pone un primer punto en donde se lee, después la compañera cuando está redactando, indica que solicitan la modificación de la agenda por cuanto el artículo dos no corresponde y se vuelve a acomodar esta agenda haciendo la corrección de los puntos de los artículos, porque ya el artículo dos no sería el dos.

Seguidamente, la presidenta Haydeé Arias procede a dar lectura nuevamente a la agenda con la modificación solicitada, quedando de la siguiente manera.

CAPÍTULO UNO: Aprobación de actas	Artículo Uno: Aprobación de Acta N.206-2025.
CAPÍTULO DOS: Informe de los miembros.	Artículo dos Informe de Tesorero y Vocal 1, enlaces de la Comisión de Desarrollo Personal, Emprendedurismo y Género Artículo tres: Informe de Vocal II y Presidenta, Comisión de Deportes y Recreación. Artículo cuatro: Informe de Secretaria, enlace de Comisión de Sociales y Culturales
CAPÍTULO TRES: Tesorería	Artículo cinco: Informe de Tesorería.
CAPÍTULO CUATRO: Asuntos específicos	Artículo seis: Informe de enlace de Bandera Azul. Artículo siete: Informe de Administradora Sede Regional Artículo ocho: Informe de encargada oficina administrativa
CAPÍTULO CINCO: Correspondencia	Artículo nueve: Lectura de Correspondencia.
CAPÍTULO SEIS: Temas de Presidencia	Artículo diez: Temas de Presidencia.

Luego de dar lectura la Licda. Haydeé Arias, somete de nuevo a votación la agenda propuesta, con la modificación realizada, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Actas de Sede Regional Huetar Caribe Sesión Ordinaria 208-2025

15 de diciembre 2025

Acuerdo SRHC. 02-208-2025. APROBAR la agenda propuesta para el día 15 de diciembre 2025, sesión 208-2025.

Acuerdo firme.

A FAVOR Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

A continuación, la Presidenta procede en ese acto, a solicitar autorización para que procedan a iniciar sesión de trabajo para ese día, somete a votación y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 03-208-2025. REALIZAR sesión de trabajo para conocer temas de relevancia que serán vistos posteriormente. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Al ser las diecisiete horas con cuarenta y ocho minutos, proceden a iniciar la sesión de trabajo correspondiente.

Al ser las diecinueve horas con cuarenta y siete minutos se retoma la sesión ordinaria 208-2025.

CAPÍTULO UNO APROBACIÓN DE ACTAS

ARTÍCULO UNO: APROBACIÓN DE ACTA N.206-2025.

La Licda. Haydeé Arias, somete a votación, la aprobación del acta número 206-2025 del 20 de octubre 2025, los miembros presentes del Consejo, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 04-208-2025. APROBAR el acta 206-2025 correspondiente a la sesión Ordinaria del 20 de octubre del 2025. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

CAPÍTULO DOS INFORME DE LOS MIEMBROS.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe

Sesión Ordinaria 208-2025

15 de diciembre 2025

ARTICULO DOS: INFORME DE TESORERO Y VOCAL 1, ENLACES DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO PERSONAL, EMPRENDEDURISMO Y GÉNERO.

SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS

Oferta especial Desarrollo profesional: **Propuesta** Programación **Limón & Guápiles**

Organiza	Mes	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Sede	Enero 2026 <i>Boletín: 26-ene</i>	Curso Telepresencial: Power BI: mediante storytelling y generación de dashboards para toma de decisiones	18 febrero, 25 febrero, 4 marzo y 11 marzo	40 Personas	ZOOM <i>Cierre: 10-feb</i>
Oficina	Enero 2026 <i>Boletín: 26-ene</i>	Curso Telepresencial: Microsoft Excel Intermedio	19,26 febrero y 05 y 12 de marzo	40 Personas	ZOOM <i>Cierre: 10-feb</i>



Sesión ordinaria CD-SRHC



Colegio de
Ciencias
Económicas

SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS

Desarrollo profesional: Programación **Aprobada** **Limón & Guápiles**

Organiza	Mes	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Sede	Enero 2026 <i>Boletín: 10-dic</i>	Curso Telepresencial: Introducción a la ciberseguridad	Miércoles 14, 21, 28 de enero y 04 febrero	40 Personas <i>15 Inscritos</i>	ZOOM <i>Cierre: 06-ene</i>
Oficina	Enero 2026 <i>Boletín: 10-dic</i>	Curso Telepresencial: Excel Básico	Jueves 15,22,29 enero y 05 febrero	40 Personas <i>16 Inscritos</i>	ZOOM <i>Cierre: 06-ene</i>



Sesión ordinaria CD-SRHC



Colegio de
Ciencias
Económicas

La Licda. Ivette Rouse, informa que para lo que corresponde a Desarrollo Personal tiene dos propuestas, y solicita sean sometidos a votación, la primera es para la sede, está el curso telepresencial "Power BI: mediante Storytelling

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
15 de diciembre 2025

y generación de Dashboards para toma de decisiones" programado para el 18 y 25 de febrero, 4 y 11 de marzo, programado para 40 personas modalidad Zoom.

La Licda. Haydeé Arias somete a votación lo presentado, y los miembros del Consejo Directivo, de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 05-208-2025. APROBAR el curso telepresencial "Power BI mediante Storytelling y generación de Dashboards para toma de decisiones" programado para el 18 y 25 de febrero, 4 y 11 de marzo, para 40 personas, modalidad Zoom. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Seguidamente la Licda. Ivette Rouse, indica que la segunda propuesta que tiene es para la Oficina de Guápiles, el curso telepresencial "Microsoft Excel Intermedio" programado para el 19-26 de febrero y 5 y 12 de marzo, para 40 personas en modalidad Zoom, de igual manera la presidenta somete a votación, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 06-208-2025. APROBAR el curso "Microsoft Excel Intermedio" programado para el 19-26 de febrero y 5 y 12 de marzo, para 40 personas en modalidad Zoom. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Eso sería solamente por parte de la Licda. Ivette Rouse Barton, en esta sesión.

ARTÍCULO TRES: INFORME DE VOCAL II Y PRESIDENTA, COMISIÓN DE DEPORTES Y RECREACIÓN.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
15 de diciembre 2025

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**

Proyección Semana Salud Integral 2026

Colegiados en sus 4 dimensiones:

- 1. Física: Tiene que ver con el cuerpo y las necesidades físicas, como por ejemplo descanso adecuado, ejercicio y nutrición.**
 - Propuesta charlas con especialistas, actividades físicas o clases de ejercicio, rifar exámenes de salud; donación de sangre.
- 2. Social-emocional: Tiene que ver con las relaciones con uno mismo y con los demás.**
 - Propuesta charlas sobre autoestima, automotivación, consejos para mejorar las relaciones interpersonales y familiares.
- 3. Mental: Tiene que ver con el desarrollo de las capacidades intelectuales.**
 - Temas que tengan que ver con capacidad de aprendizaje, innovación, creatividad, transformación de la tecnología en los entornos laborales.
- 4. Espiritual: tiene que ver con el sentido de contribución, el entendimiento de por qué se hacen las cosas y como eso contribuye a dejar un legado.,**
 - por ejemplo, las acciones de una persona en pro de disminuir la huella ambiental, podrían ser reflejo de su legado como individuo.



Sesión ordinaria CD-SRHC



Colegio de
**Ciencias
Económicas**

Semana de Salud Integral-2026

Del 23 al 28 de Febrero

Propuesta para la Sede Regional Huetar Caribe

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**



Colegio de
**Ciencias
Económicas**



Actas de Sede Regional Huetar Caribe

Sesión Ordinaria 208-2025

15 de diciembre 2025

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**

SSI-26: Del 23 al 28 febrero Limón

Dimensión Social-Emocional : **Rally Familiar** Participación exclusiva para colegiados con un acompañante vinculado hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad mayor a 10 años.

	Los Vitrales	H. Suerre	Magic Play Land	Roy Barboza - Castillo
Precio IVAI	¢2.545.000	¢2.077.128	¢1.680.000	¢4.993.920
Banana Consulting	¢2.750.000	2.750.000	2.750.000	N/A
Transporte Sede	¢452.000	¢452.000	¢452.000	¢779.700
Transporte Ofic	¢113.000	¢113.000	¢113.000	¢316.400
	¢5.860.000	¢5.279.128	¢4.995.000	¢5.992.100
Adicionales	Premios simbólicos			
Observaciones	Tipo de cambio a ¢510			8a.m. a 3p.m.

- Cantidad personas: 120 (35 Colegiados Sede + 25 Colegiados Oficina + acompañante en primer y segundo grado de consanguinidad)
- Hora: 09:00 a.m. a 3:00 p.m.
- Precio: Gratuito.

Cotización por: Menú: desayuno + almuerzo + refrigerio tipo coffee break. Y programa y asesoramiento de teambuilding con enfoque en las 4 dimensiones de la SSI


**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**

Actividades Deportivas: Propuesta de Ajuste a Programación Mensual

	Yoga	AquaZumba	Baile
Costo ivai	¢4.000 pp	¢4.000 pp	¢45.200 clase
1° Semana del mes	Martes	Miércoles	Jueves
Horario	6:00 p.m.	6:00 p.m.	6:00 p.m.
Duración	1 hora	1 hora	2 horas
Instructor	Evelyn Palacios	David Navarro	Francinie Salazar
Dirección	Terrazas, Palacios Mini Golf	Sol Mar	Corales 3
Capacidad Máxima	12 personas	20 personas	15 personas



Actas de Sede Regional Huetar Caribe

Sesión Ordinaria 208-2025

15 de diciembre 2025

SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS

Actividades deportivas: Informe Participación Limón

Reporte Promedio Asistencia:

Futbol Mixto	Aeróbicos
Agosto: 12 asistentes.	Agosto: 15 asistentes.
Septiembre: 13 asistentes.	Septiembre: 13 asistentes.
Octubre: 11 asistentes (3 miércoles suspendido)	Octubre: 13 asistentes.
Noviembre: 11 asistentes (2 lunes y todos los miércoles suspendido)	Noviembre: 17 asistentes
Diciembre: suspendido por baja demanda.	Diciembre: 14 asistentes

Reporte Asistencia Mensual:

Yoga	Hidroterapia C.D.
Julio: 7 asistentes.	Agosto I sesión: 3 asistentes.
Agosto: 5 asistentes.	Agosto II sesión: 3 asistentes.
Septiembre: 8 asistentes.	Septiembre: 1 inscrito (suspendido)
Octubre: 6 asistentes.	Octubre: 3 inscritos (suspendido x clima)
Noviembre: 13 asistentes	Noviembre: 3 inscritos (suspendido x clima)

Sesión ordinaria CD-SRHC

SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS

Actividades deportivas: Informe Participación Guápiles

Ejercicios GAP	
Fechas	Participantes
1/10/2025	8
8/10/2025	9
15/10/2025	8
22/10/2025	7
29/10/2025	7
Ejercicios Funcionales	
Fechas	Participantes
3/10/2025	7
10/10/2025	8
17/10/2025	6
24/10/2025	7
31/10/2025	2
Participación total	69

Ejercicios GAP	
Fechas	Participantes
5/11/2025	11
12/11/2025	11
19/11/2025	10
26/11/2025	6
Ejercicios Funcionales	
Fechas	Participantes
7/11/2025	7
14/11/2025	7
21/11/2025	6
28/11/2025	6
Participación total	64

Sesión ordinaria CD-SRHC



Comenta el Lic. Kevin Méndez que se brinda nuevamente la información para las cuatro dimensiones que trabaja la semana de Salud integral 2026. Además de eso, se da a conocer la fechas en la que abarca esta semana, que sería del 23 al 28 de febrero.

Tal como se vio en la sesión de trabajo, se analizó el cuadro comparativo, anteriormente ya se había votado la actividad como tal, de la actividad Rally familiar estaba pendiente únicamente, presentar los proveedores a mesa de trabajo, para poder someter a votación de acuerdo al cuadro comparativo, en la sesión de trabajo, se vieron

Actas de Sede Regional Huetar Caribe Sesión Ordinaria 208-2025

15 de diciembre 2025

las localidades, Los Vitrales, Hotel Suerre, Magic Paly Land, y la opción de Roy Barboza- Castillo, dicha actividad está 120 personas, 35 colegiados de la sede, más 25 colegiados de la oficina, más acompañante de hasta tercer grado de consanguinidad que sea mayor a 10 años, por lo que solicita someter a votación la actividad Rally Familiar para que se pueda realizar en Roy Barboza Castillo.

La Licda. Haydeé Arias, somete a votación lo solicitado por el Lic. Kevin Méndez, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 07-208-2025. REALIZAR la actividad Rally Familiar programada en el lugar Roy Barboza- Castillo. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Además, indica el Lic. Kevin Méndez, que también se hace la propuesta para el ajuste de programación mensual en actividades deportivas en la sede Limón, donde se pretende realizar la primera semana de cada mes, la actividad de yoga igual por un costo de 4000 colones por persona los días martes a las 6:00p.m. la duración de 1 hora sería con el instructor Evelyn Palacios, la dirección sería en Terrazas, el Palacio de minigolf y la capacidad máxima sería para 12 personas,

AquaZumba, para los días miércoles a las 6:00 p.m., una duración de 1 hora, 4000 colones por persona un instructor, David Navarro en la dirección de Sol Mar, la capacidad de 20 personas máximo.

Además de eso, la actividad mensual de baile, donde tendría un costo de 4200 por clase los días jueves a las 6:00 p.m. tendría una duración de 2 horas, con la instructora Francini Salazar, la ubicación sería por la plaza de fútbol de corales 3 y una capacidad máxima de 15 personas.

La Licda. Haydeé Arias somete a votación las actividades y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 08-208-2025. APROBAR la propuesta de ajuste de programación mensual para las actividades deportivas en la sede Limón, tal y como se detalló anteriormente. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

También servir de informe de participación de actividades regulares tanto de la sede de Limón como la Oficina Administrativa de Guápiles, las cuales se pueden ver en las diapositivas correspondientes.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
15 de diciembre 2025

Seguidamente la Presidenta Haydeé Arias, procede a informar que el días 9 de diciembre 2025, se realizó la velada navideña, teniendo una participación de 80 personas, y junto con la participación del coro de la sede, posterior a la participación del coro, se desarrolló la actividad de karaoke y la actividad se desarrolló de 5:30 p.m. 9:00 p.m.

Por otro lado, ha habido participación activa por parte del coro, se participó en la escuela de Río Banano, donde fueron invitados, teniendo participación, y una felicitación por parte de la Dirección y de todos los presentes.

Ahora para el día miércoles 17 de diciembre a partir de las 5:00 p.m. hay participación del coro con el SINEM y otros grupos en las instalaciones de la casa de la cultura, cordialmente invitados.

Eso sería de parte de la comisión, informa que se tiene una nota de parte del entrenador Marvin Rack, que si bien es cierto, la comentaron, pues no es un hecho en concreto, y lo quisiera ver más ampliamente en la posible sesión de enero, por cuanto quieren ver qué se puede hacer con la Oficina de Guápiles, para ver qué participación tienen de parte de los compañeros, eso sería todo.

ARTÍCULO CUATRO: INFORME DE SECRETARIA, ENLACE DE COMISIÓN DE SOCIALES Y CULTURALES.

La Licda. Diana McKensie, comenta que para nadie es secreto que el próximo mes de mayo del 2026, la sede Huetar Caribe va a cumplir 15 años, por lo que quería proponer, que se someta a votación que se realice la actividad el próximo sábado 23 de mayo del 2026, la fiesta.

La presidenta Haydeé Arias, somete a votación la solicitud realizada por la Licda. Diana McKensie, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 09-208-2025. APROBAR que la fiesta de los 15 años de la sede Huetar Caribe, se realice el sábado 23 de mayo del 2026. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

CAPÍTULO TRES
TESORERÍA

ARTÍCULO CINCO: INFORME DE TESORERÍA.

El Lic. Francisco Salas informa que a ese día no se ha recibido por parte del nivel central el informe presupuestario actualizado a la fecha, el informe de los egresos respectivos que le puedan informar el porcentaje actual del presupuesto ejecutado, entonces de su parte queda debiendo el informe al no tener la información necesaria, e igual la administradoras no recibieron la información.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
 15 de diciembre 2025
CAPÍTULO CUATRO
ASUNTOS ESPECÍFICOS

ARTÍCULO SEIS INFORME DE ENLACE DE BANDERA AZUL.

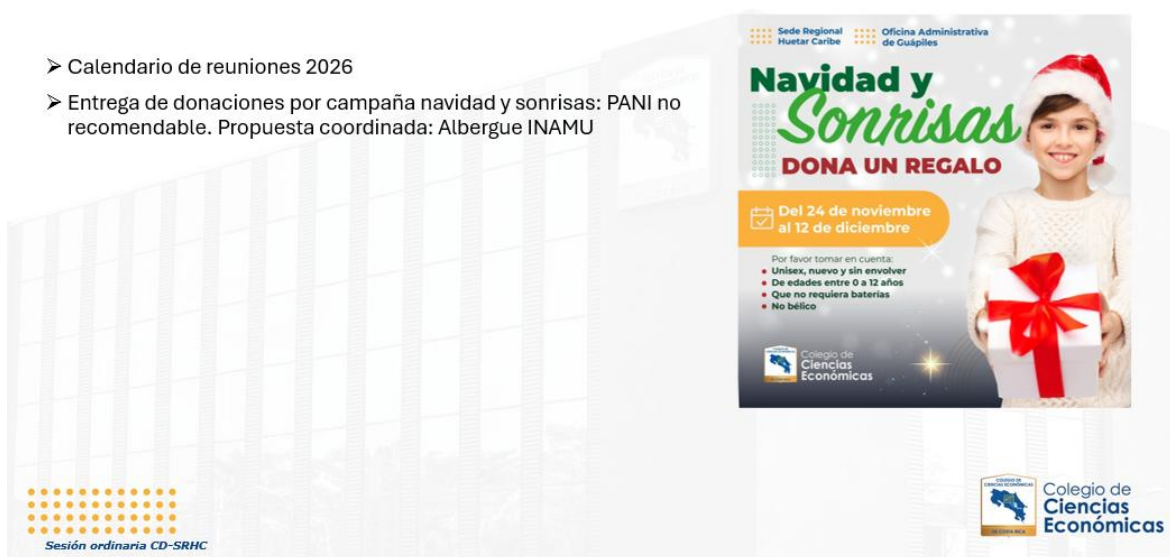
No hay pendientes en Bandera Azul

ARTÍCULO SIETE: INFORME DE ADMINISTRADORA SEDE REGIONAL

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**

Asuntos administrativos varios

- Calendario de reuniones 2026
- Entrega de donaciones por campaña navidad y sonrisas: PANI no recomendable. Propuesta coordinada: Albergue INAMU



La Licda. Yocelyn Downs, comenta que en este caso la administración únicamente solicita que se someta a votación la entrega de lo recolectado en la Campaña Navidad y Sonrisas, al albergue del INAMU.

La presidenta, procede a someter a votación y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime,
ACUERDAN:

Acuerdo SRHC. 10-208-2025. ENTREGAR los regalos recaudados en la campaña "Navidad y Sonrisas" al albergue del INAMU. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
15 de diciembre 2025

ARTÍCULO OCHO: INFORME DE ENCARGADA OFICINA ADMINISTRATIVA

Comenta la Licda. Melissa Céspedes que se realizó la velada navideña, el día 11 de diciembre, con una participación de 11 colegiados y también que la oficina va a estar cerrada a partir del miércoles 17, y entran el 05 de enero 2026.

CAPÍTULO CINCO
CORRESPONDENCIA

ARTÍCULO NUEVE: LECTURA DE CORRESPONDENCIA.

No hay correspondencia

CAPÍTULO SEIS
TEMAS DE PRESIDENCIA

ARTÍCULO DIEZ: TEMAS DE PRESIDENCIA.

La Licda. Haydeé Arias, indica que solicita colaboración de la administradora de la sede para que le ayuden hacer nota relacionada con avances, del terreno, de la compra del terreno a la sede, que la misma sea dirigida para la Junta Directiva, y el Director Administrativo y financiero, ojalá de ser posible que salga en esa misma semana para que quede registrada en este año.

Así mismo, solicita sean aprobadas dos fechas para las sesiones del Consejo Directivo las ordinarias la primera propuesta que se hizo fue por parte de los compañeros, que sea el lunes 19 de enero 2026, y la segunda que se propuso fue para el lunes 16 de febrero del 2026, la presidenta procede a someter a votación y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 11-208-2025. REALIZAR las próximas sesiones ordinarias el día lunes 19 de enero 2026 y lunes 16 de febrero 2026. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Seguidamente, la Licda. Haydeé Arias, procede a someter a votación la aprobación de la fecha que se logró en consenso, para que la Asamblea se realice el 13 de junio del 2026, así mismo los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 12-208-2025. REALIZAR la próxima asamblea general el día 13 de junio 2026. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 208-2025
15 de diciembre 2025

EN CONTRA: *Ninguno*

ABSTENCION: *Ninguno*

Indica la presidenta que eso sería de su parte, agradecerles a los señores miembros del Consejo, compañeras administradora y encargada de oficina, por el trabajo realizado en este 2025, un año de mucho trabajo, de muchos retos, de todo tipo de situaciones que se les presentaron, pero con la ayuda de Dios, salieron abasto, esperan que el próximo año, sea un año bueno, donde puedan seguir trabajando en armonía, y que puedan sacar todas las actividades que estén propuestas, y sea con la ayuda de Dios, porque sin él no van a ningún lado, agradecerles de verdad de antemano a todos, e indica que si alguno quiere decir algo antes de cerrar la sesión.

El Lic. Francisco Salas, indica que de su parte le agradece a todos, realmente por la paciencia, colaboración y la entrega, en realidad es difícil porque a veces se quiere quedar bien con todo mundo, y aquí tenemos cinco, siete compañeros que todos dan lo mejor de cada quién, con sus aportes, para ser conversados, y escoger lo mejor por lo que les agradece a todos, y le desea una muy linda navidad y un próspero 2026.

La Licda. Ivette Rouse, comenta que 2026 sea un año para todos de muchas bendiciones, de muchas oportunidades y que la pasen muy bien en unión de los suyos.

La Licda. Haydeé Arias, comenta feliz Navidad y muy próspero año nuevo, que disfruten con sus familias, que es lo más importante y que Dios siga siendo el centro de sus vidas y de sus familias.

Al no haber más temas que tratar, la Licda. Haydeé Arias, finaliza la sesión al ser las veinte horas, con dos minutos del lunes 15 de diciembre del 2025.

Licda. Haydeé Arias Cordero
Presidente

Licda. Diana McKensie Owens
Secretaria