

Actas de Sede Regional Huetar Caribe Sesión Ordinaria 211-2026

23 de marzo 2026

ACTA NÚMERO DOSCIENTOS ONCE DOS MIL VEINTISEIS (211-2026), DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE REGIONAL HUETAR CARIBE DEL COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA, EL DÍA LUNES VEINTITRES DE MARZO DEL DOS MIL VEINTISEIS, A PARTIR DE LAS DIECISIETE HORAS CON TREINTA MINUTOS, EN LA OFICINA DE LA SEDE REGIONAL HUETAR CARIBE.

PRESENTES CONSEJO DIRECTIVO

Arias Cordero Haydeé, Licenciada	Presidente
Salas Molina Francisco, Licenciado	Tesorero
McKensie Owens Diana, Licenciada	Secretaria
Rouse Barton Ivette, Licenciada	Vocal I
Méndez Chaves Kevin, Licenciado	Vocal II

PERSONA INVITADA

Céspedes Hernández Melissa, Licenciada	Administradora Oficina Guápiles
--	---------------------------------

VERIFICACIÓN DEL QUORUM

La presidenta inicia la sesión a las diecisiete horas con cuarenta minutos, con la presencia de cinco miembros propietarios cumpliéndose el cuorum de Ley requerido. Comenta que ese día no los acompaña la Licda. Yocelyn Downs Espinoza por asuntos personales.

Seguidamente la Licda. Haydeé Arias, realiza la lectura de la agenda que será vista en la sesión.

LECTURA Y VOTACIÓN DE LA AGENDA

AGENDA PROPUESTA

CAPÍTULO UNO: Aprobación de actas	Artículo Uno: Aprobación de Acta N.0210-2026
CAPÍTULO DOS: Informe de los miembros.	Artículo Dos: Informe de Tesorero y Vocal 1, enlaces de la Comisión de Desarrollo Personal, Emprendedurismo y Genero Artículo Tres: Informe de Vocal II y Presidenta, Comisión de Deportes y Recreación. Artículo Cuatro: Informe de Secretaría, enlace de

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
23 de marzo 2026

	comisión de Sociales y Culturales
CAPÍTULO TRES: Tesorería	Artículo cinco: Informe de Tesorería.
CAPÍTULO CUATRO: Asuntos específicos	Artículo Seis: Informe de enlace de Bandera Azul. Artículo Siete: Informe de Administradora Sede Regional Artículo Ocho: Informe de encargada oficina administrativa
CAPÍTULO CINCO: Correspondencia	Artículo Nueve: Lectura de Correspondencia.
CAPÍTULO SEIS: Temas de Presidencia	Artículo Diez: Temas de Presidencia.

*** ÚLTIMA LINEA***
Arias Cordero Haydeé
Presidenta Consejo Directivo
Sede Regional Huetar Caribe

Luego de dar lectura a la agenda, la Licda. Haydeé Arias somete a votación, la aprobación de la agenda propuesta esta, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 01-211-2026. APROBAR la agenda propuesta para el día 23 de marzo de 2026, sesión 211-2026.
Acuerdo firme.

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Seguidamente la Licda. Haydeé Arias procede a solicitar autorización para que procedan a iniciar sesión de trabajo para tocar los temas relacionados con la agenda, somete a votación y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 02-211-2026. REALIZAR sesión de trabajo para conocer temas relacionados con la agenda.
Acuerdo firme.

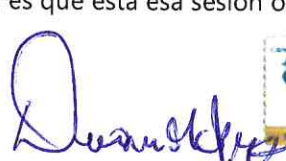
A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Al ser las diecisiete horas con cuarenta y dos minutos, proceden a iniciar la sesión de trabajo correspondiente.

Al ser las veinte horas con cinco minutos se retoma la sesión ordinaria del Consejo Directivo 211-2026. Comenta la Licda. Haydeé Arias es que lo primero que quiere aclarar en esta acta, es que esta esa sesión ordinaria inicialmente

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
23 de marzo 2026

estaba programada para el día 16 de marzo del 2026, a solicitud de la presidenta por una situación personal le consultó a cada uno de los miembros titulares del Consejo Directivo si tenían algún inconveniente para pasarla, para trasladarla, para el día 23 de marzo del 2026, a lo que dijeron no tener ningún inconveniente.

Al mismo tiempo se le consultó a la mesa ahora a la sede si tenía algún inconveniente y tampoco, es por esta razón que el día de hoy 23 de marzo del 2026, se está llevando a cabo la sesión 211-2026.

CAPÍTULO UNO
APROBACIÓN DE ACTAS

ARTÍCULO UNO: APROBACIÓN DE ACTA N° 210-2026.

Continuando con la agenda debidamente aprobada, con el capítulo uno aprobación del acta 210-2026, aquí la presidenta hace una observación importante, señala que el acta se recibe el día viernes a las once y resto de la mañana, se recibió el viernes 20 de marzo del 2026 a las once y resto de la mañana, situación que se encuentra a destiempo para ser conocida, sin embargo, va a consultar a ver si los compañeros la pudieron leer y se quiere aprobar, o en caso contrario, si no alcanza la mayoría de los votos se quedaría para la próxima sesión.

Seguidamente, somete a votación la aprobación del acta 210-2026 para aprobación.

Acuerdo SRHC. 03-211-2026. APROBAR el acta 210-2026 correspondiente a la sesión 210-2026 del día 16 de febrero 2026.

A FAVOR: Ninguno

EN CONTRA: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

ABSTENCION: Ninguno

Indica la presidenta que siendo que ninguno de los cinco miembros titulares la aprobaron queda pendiente para la próxima sesión.

CAPÍTULO DOS
INFORME DE LOS MIEMBROS.

ARTICULO DOS: INFORME DE TESORERO Y VOCAL 1, ENLACES DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO PERSONAL, EMPRENDEDURISMO Y GENERO.

Informa la Licda. Ivette Rouse, que la Comisión de Desarrollo se reunió de forma extraoficial y la comisión al reunirse el viernes en horas de la tarde, propuesta de talleres y actividades para tres eventos para la actividad que corresponde al Día del Padre, el Día del Trabajador y una actividad para el área de emprendimiento, sin embargo, serán vistos revisados y sometidos a votación en la sesión del mes de abril 2026.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
 23 de marzo 2026

.....

Desarrollo Profesional: Resultados

Org.	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Sede	Curso presencial: Salud Ocupacional Básico. Módulo I	viernes 27 de marzo de 5:30 p.m. a 9 p.m. y sábado 28 de marzo de 8 a.m. a 5:30 p.m.	8 Inscritos Cancelado	En la sede Cierre: 16-Mar
Oficina	Curso Telepresencial: Microsoft Excel Avanzado	jueves 26 de marzo 09,16,23 de abril	29 Inscritos Cupo lleno	ZOOM Cierre: 16-Mar
SRHC / OAG	Taller y conversatorio 8M	Sábado 07 de marzo de 9 a.m. a 4p.m.	98 Personas Cupo lleno	Sala de eventos MARGO, Playa Bonita
	Taller presencial: TRIBU - seguimiento	Sábado 21 de marzo de 9 a.m. a 12p.m.	15 Inscritos Cancelado	Sala de eventos Kashikas, Pueblo Nuevo

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**
 Sesión ordinaria CD-SRHC

.....



.....

Desarrollo Profesional: Aprobada

Org.	Mes	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Sede	Febrero <i>Boletín: 02-Mar</i>	Taller presencial: Aprendiendo a jugar Ajedrez	Viernes 17 de abril de 5p.m. a 9p.m. y sábado 18 de abril de 9 a.m. a 2p.m. 2 actividades el aula virtual equivalente a 4 horas en total	38 Personas	En la sede y aula virtual Cierre: 16-Mar
		Taller presencial: Etiqueta y protocolo	Viernes 24 de abril de 5p.m. a 9p.m.	30 Personas	En la sede
Oficina	Marzo 2026 <i>Boletín: 13-abr</i>	Taller telepresencial: Expresión Oral para Ejecutivos. Habla con Impacto	Martes 05, 12, 19 y 26 de mayo	45 Personas	ZOOM Cierre: 27-abr
		Curso Virtual: Introducción a la Contratación Pública	05 al 31 de mayo	60 Personas	Moodle Cierre: 27-abr
	Febrero <i>Boletín: 02-Mar</i>	Taller presencial: Etiqueta y protocolo	Sábado 25 de abril de 9a.m. a 1p.m.	30 Personas	En la oficina

Sesión ordinaria CD-SRHC

[Firma manuscrita]



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
23 de marzo 2026

.....

Desarrollo Profesional: **Propuesta**

Org.	Mes	Curso	Fechas	Cupo	Obs.
Sede	Junio 2026 <i>Boletín: 18-may</i>	Taller telepresencial: Técnicas de redacción efectiva para profesionales	Miércoles 10, 17, 24 de junio y 01 de julio	45 Personas	ZOOM <i>Cierre: 01-jun</i>
Sede		Taller presencial: Branding Profesional e Imagen Ejecutiva	viernes 05 de junio	30 personas	Sede <i>Cierre: 01-jun</i>
Oficina	Junio 2026 <i>Boletín: 18-may</i>	Curso Virtual: Marca personal para lograr objetivos	01 al 05 de junio	60 personas	Moodle <i>Cierre: 01-jun</i>

SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS
Sesión ordinaria CD-SRHC

.....

 Colegio de
Ciencias
Económicas

En la diapositiva encuentran las actividades, el resultado de las actividades en donde estaban propuestas para el mes de marzo cuatro actividades, sin embargo, lastimosamente por no haber cumplido con el cupo de inscripción fueron suspendidas dos de ellas, en este caso el curso de Salud Ocupacional y el taller presencial de Tribu como seguimiento.

Tienen también la información de todos los cursos- talleres aprobados para lo que corresponde el periodo de abril y mayo de 2026, los cuales van a ser publicados oportunamente con su periodo de cierre, esperando que la gente responda de forma satisfactoria.

Y tienen tres propuestas que solicita sean sometidas a votación en este caso Taller Telepresencial "Técnica de Redacción Efectiva para Profesionales" que está dirigida a la sede, para el miércoles 10,17,24, de junio y 1º de julio, direccionado a 45 personas, modalidad zoom.

También un segundo taller para la sede "Taller Presencial Branding Profesional e Imagen Ejecutiva" está programado para el viernes 05 de junio, direccionado a 30 personas.

Para la oficina de Guápiles, un curso virtual programado denominado "Marca Personal para Lograr Objetivos", está contemplado del 1º al 05 de junio, dirigido a una población de 60 personas modalidad moodle, la fecha de cierre de inscripción para todos estos tres cursos es el 1º de junio del 2026, y solicita que esos tres cursos sean sometidos a votación.

Seguidamente la Licda. Haydee Arias, procede a someter a votación los tres cursos expuestos, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 04-211-2026. APROBAR las siguientes propuestas de talleres y curso para el mes de junio:





Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
 23 de marzo 2026

- Taller Telepresencial "Técnica de Redacción Efectiva para Profesionales" dirigido a la sede, para los miércoles 10,17,24, de junio y 1° de julio, para 45 personas, modalidad zoom.
- "Taller Presencial Branding Profesional e Imagen Ejecutiva" dirigido a la sede, para el viernes 05 de junio, direccionado a 30 personas.
- Curso virtual "Marca Personal para Lograr Objetivos", contemplado del 1° al 05 de junio, dirigido a una población de 60 personas, modalidad Moodle. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Comenta la Licda. Ivette Rouse, que no tiene nada más en cuanto a Desarrollo Profesional, solamente considerar valorar con la administración el curso de "Estilos de Vida Saludables" para que pueda ser implementado casi que a la brevedad.

La Licda. Haydeé Arias señala que es Estilos de vida saludables y primeros auxilios, para lograr ya trabajar sobre el eje de Emprendedurismo, que esté relacionada.

Indica la Licda. Ivette Rouse, que hay uno de los de la propuesta de la comisión, que tiene que ver con Emprendedurismo, pero entonces lo estaría valorando para la sesión del mes de abril.

ARTÍCULO TRES: INFORME DE VOCAL II Y PRESIDENTA, COMISIÓN DE DEPORTES Y RECREACIÓN.

Semana Salud Integral: SRHC resultados

Org.	Curso	Fechas	Participación	Obs.
Sede	Charla presencial: Etiquetas nutricionales y meriendas saludables	Lunes 23 de febrero	38 Inscritos	En la sede
	Jornada de la salud	Martes 24 de febrero	5 Inscritos cancelado	En la sede
	PROGRAMA CLUB DORADO. Taller Presencial: Herramientas Digitales para el adulto mayor	Jueves 26 y viernes 27 de febrero	10 Inscritos cancelado	En la sede
	Campaña Donación Sangre	Toda la semana	7 donadores	Banco de Sangre Hosp. Tony Facio
	Campaña DONATA	Toda la semana	9 Participantes	En la sede
	Campaña Perchero Solidario	Toda la semana	65.550kg 1 donador	En la sede

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**
 Sesión ordinaria CD-SRHC

 Colegio de
Ciencias
Económicas



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
 23 de marzo 2026

Semana Salud Integral: **OAG resultados**

Org.	Curso	Fechas	Participación	Obs.
	Charla presencial: Nutrición Inteligente para profesionales	Jueves 26 de febrero	16 Inscritos	
	Jornada de la salud	Lunes 23 de febrero	7 Inscritos cancelado	
Oficina	PROGRAMA CLUB DORADO. Taller Presencial: Herramientas Digitales para el adulto mayor	Martes 24 y miércoles 25 de febrero	2 Inscritos cancelado	En la oficina
	Campaña Donación Sangre	Jueves 26 de febrero	2 colegiados y 46 externas	
	Campaña DONATA	Toda la semana	11	
	Campaña Perchero Solidario	Toda la semana	5	
	Ejercicios bailables	Martes 24 de febrero	15	Evolución Popular

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**
 Sesión ordinaria CD-SRHC

**Colegio de
Ciencias
Económicas**

Transporte: €485.900,00 (50 pasajeros)

Desayuno en el Fogón de Lola
 €127.050,00

Participa solo 1 equipo en
 representación de la región

TORNEO >>

INTERSEDES 2026

FÚTBOL 11 MASCULINO

FÚTBOL SALA FEMENINO

18 DE ABRIL

CENTRO DE RECREO, TURRÚCARES DE ALAJUELA

COMUNIQUESE CON SU SEDE REGIONAL PARA MAS INFORMACIÓN

SOMOS CIENCIAS ECONÓMICAS

Colegio de Ciencias Económicas

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**
 Sesión ordinaria CD-SRHC

[Firma manuscrita]

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
 23 de marzo 2026

.....
Actividades deportivas: SRHC participación

Reporte Promedio Asistencia:

Futbol Mixto	Aeróbicos
Noviembre: 11 asistentes (2 lunes y todos los miércoles suspendido)	Noviembre: 17 asistentes
Diciembre: suspendido por baja demanda.	Diciembre: 14 asistentes
Enero: 13 asistentes el 19-enero. Resto: suspendido por baja demanda.	Enero: 17 asistentes
Febrero: suspendido por baja demanda.	Febrero: 18 asistentes
Marzo: 7 asistentes el 16-marzo. Resto: suspendido por baja demanda	Marzo: 20 asistentes

Reporte Asistencia Mensual:

Yoga	Aquazumba	Baile
Febrero: 12 asistentes.	Febrero: 10 asistentes.	Febrero: 22 asistentes.
Marzo: 12 asistentes.	Marzo: 8 asistentes.	Marzo: 22 asistentes.

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**
 Sesión ordinaria CD-SRHC

**Colegio de
Ciencias
Económicas**

.....
Actividades deportivas: OAG participación

Ejercicios GAP	
Fechas	Participantes
7/1/2026	11
14/1/2026	11
21/1/2026	9
28/1/2026	9
Ejercicios Funcionales	
Fechas	Participantes
9/1/2026	10
16/1/2026	9
23/1/2026	10
30/1/2026	7
Participación total	76

Ejercicios GAP	
Fechas	Participantes
6/2/2026	10
13/2/2026	8
20/2/2026	9
27/2/2026	6
Ejercicios Funcionales	
Fechas	Participantes
4/2/2026	13
11/2/2026	12
18/2/2026	10
25/2/2026	8
Participación total	76

Yoga 12 inscritos
 ✓ Lunes 23 de marzo

Taller de Natación 13 inscritos
 ✓ Viernes 27 de marzo

Fútbol mixto 3 inscritos **cancelado**
 ✓ Miércoles 18 de marzo

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**
 Sesión ordinaria CD-SRHC

**Colegio de
Ciencias
Económicas**

Seguidamente el Lic. Kevin Méndez indica que se presenta el informe de la semana salud integral 2026, tanto en la sede como en la oficina administrativa de Guápiles, así mismo se confirma ya que en el acta 210-2026, se informó que posiblemente la fecha del campeonato de intersedes, del torneo perdón, está para realizarse el 18 de abril, entonces se confirma y se solicita someter a votación, el pago de transporte con un monto de 485 mil 900 para un total de 50 pasajeros, desayunos en el fogón de Lola por 127 mil 50 y en este caso se estaría realizando con la participación de un equipo representativo de la región masculino y femenino.

[Firma manuscrita]



**Colegio de
Ciencias
Económicas**

Actas de Sede Regional Huetar Caribe Sesión Ordinaria 211-2026

23 de marzo 2026

Seguidamente la Licda. Haydeé Arias procede a someter a votación lo indicado por el Lic. Kevin Méndez, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 05-211-2026. APROBAR el pago de transporte para el torneo de Intersedes con un monto de 485 mil 900 para un total de 50 pasajeros, desayunos en el fogón de Lola por 127 mil 50. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Indica el Lic. Kevin Méndez que así mismo, se brinda el informe de participación de la Sede Huetar Caribe donde se ve el promedio de asistencia en la actividad de fútbol mixto, donde para diciembre se suspendió por baja demanda, en enero solamente hubo un día de asistencia y el resto se suspendió, para febrero se suspende por baja demanda y en el mes de marzo igual solamente un día y el resto se suspendió.

A pesar de los esfuerzos por realizar lo que es el fútbol mixto para poder este levantar o continuar con la actividad de fútbol, pues este a pesar de los cambios de día y demás pero realmente es una actividad que no levantó por lo cual solicito someter a votación que el dinero que se destinaba para esa actividad se pueda asumir para un día más de la actividad mensual baile.

La Licda. Haydee Arias indica que sea programado para los miércoles o viernes de la semana y procede someter a votación la propuesta, los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 06-211-2026. APROBAR que el dinero que se destinaba para la actividad Futbol Mixto se asuma para un día más de la actividad baile, programándose para miércoles o viernes. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Por último, indica el Lic. Kevin Méndez que se brinda el informe de actividades deportivas regulares de la oficina administrativa de Guápiles, donde para este mes de marzo la única actividad que se canceló fue fútbol mixto, porque solamente tuvieron tres personas inscritas, eso sería todo el informe.

Seguidamente, la presidenta informa que con relación a lo del coro, tema de la parte de recreación, el coro encuentra por iniciar, no han podido iniciar en lo que va del año, pero se espera retomar ya esa actividad a partir de esta semana.



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
 23 de marzo 2026

ARTÍCULO CUATRO: INFORME DE SECRETARÍA, ENLACE DE COMISIÓN DE SOCIALES Y CULTURALES.

La Licda. Diana McKensie indica que como se habló anteriormente en la sesión de trabajo, ya el grupo cultural está muy avanzado con el tema del vestuario, lo que es publicación y demás les va a desglosar algunos temas para que la presidenta los pueda someter a votación.

En primer lugar, enseñó en la sesión de trabajo los trajes que escogieron los del grupo cultural, que participará en el próximo Gran Gala Parade, por lo cual le solicita a la presidenta someterlo a votación, por lo que la Licda. Haydeé Arias procede a someter a votación los trajes vistos en sesión de trabajo para aprobación, para el parade 2026, del 31 de agosto 2026.

Don Francisco Salas, comenta que cuál sería ya que vieron varios, la Licda. Diana Mc Kensie señala que se escogieron los azules rey tanto para dama como para los caballeros, seguidamente los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 07-211-2026. APROBAR los trajes azul rey, vistos en la sesión de trabajo para ser utilizados en el Gran Gala Parade del 31 de agosto 2026, por el grupo Cultural. **Acuerdo firme.**

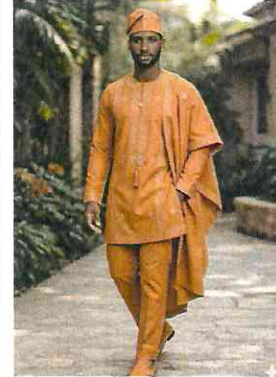
A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno



Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
23 de marzo 2026



Indica la Licda. Diana McKensie, que el segundo punto sería la publicación de la inscripción de los próximos participantes 2026 del grupo cultural se conversó con la administradora Melissa y congeniaron de que sería entre la semana del seis al diez de abril, la presidenta procede a someter a votación, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 08-211-2026. APROBAR la publicación para la inscripción de los próximos participantes del grupo cultural, la cual se haría del seis al diez de abril. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Comenta la Licda. Diana McKensie, que asimismo, el tema de afiche o el arte que será representativo del grupo cultural solicita que se tome consideración que sea la imagen grupal que tienen del 2025, el grupo cultural, la presidenta comenta que es en las escaleras del del IMAS, y procede a someter a votación lo indicado por la Licda. McKensie, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 09-211-2026. APROBAR que el tema de afiche o el arte representativo del grupo cultural sea la imagen de grupo que tienen del 2025. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

También la Licda. Diana McKensie solicita que el arte para lo que es la pancarta que se va a utilizar en el 2026, en agosto del grupo cultural, vean diferentes opciones y puedan escogerla, la presidenta somete a votación, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 10-211-2026. APROBAR que el arte para lo que es la pancarta que se va a utilizar en el 2026, en agosto del grupo cultural, vean diferentes opciones y puedan escogerla. **Acuerdo firme.**

Actas de Sede Regional Huetaar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
23 de marzo 2026

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Asimismo la Licda. Diana McKensie solicita que se tome a consideración que la tumba cocos, o audio car, sea de la zona de Limón, para que les pueda ayudar con los ensayos que se van a efectuar en lo que es la calle, de igual manera la presidenta somete a votación lo indicado y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime,

ACUERDAN:

Acuerdo SRHC. 11-211-2026. APROBAR que la tumba cocos, o audio car, sea de la zona de Limón, para que les pueda ayudar con los ensayos que se van a efectuar en lo que es la calle. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Indica la Licda. Diana Mc Kensie que con el tema de lo que es el XV aniversario que los obsequios, sea un llavero y un bolígrafo representativo con la leyenda impresa del XV aniversario, la presidenta comenta que del quince aniversario y Sede Huetaar Caribe, y procede a someter a votación, y los miembros del Consejo Directivo, de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 12-211-2026. APROBAR que los obsequios para el XV Aniversario sea un llavero y un bolígrafo representativo con la leyenda impresa del XV aniversario y Sede Huetaar Caribe. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

CAPÍTULO TRES
TESORERÍA

ARTÍCULO CINCO: INFORME DE TESORERÍA.

SEDE REGIONAL CARIBE

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
 23 de marzo 2026

Detalle	Presupuesto 2025-2026	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponibile
Sede Regional Huetar Caribe	€166 149 215,14	€166 149 215,14	€57 573 287,74	34,65%	€21 530 208,20	€87 045 719,20
Servicios Personales Sede Regional Huetar Caribe	€22 491 831,80	€22 491 831,80	€9 312 206,79	41,40%	€0,00	€13 179 625,01
Servicios No Personales Sede Regional Huetar Caribe	€52 670 664,28	€52 670 664,28	€20 066 644,29	38,10%	€397 780,00	€32 206 239,99
Alquileres	€16 954 124,28	€16 954 124,28	€5 619 350,20	33,14%	€0,00	€11 334 774,08
Gastos de Viaje y Transporte	€15 134 000,00	€15 134 000,00	€6 357 848,83	42,01%	€357 100,00	€8 419 051,17
Mantenimiento	€1 038 000,00	€1 038 000,00	€814 322,43	78,45%	€0,00	€223 677,57
Servicios Básicos	€7 634 100,00	€7 634 100,00	€3 121 653,67	40,89%	€0,00	€4 512 446,33
Servicios Comerciales	€120 000,00	€120 000,00	€31 050,00	25,88%	€40 680,00	€48 270,00
Servicios de Gestión y Apoyo	€10 515 440,00	€10 515 440,00	€3 420 379,33	32,53%	€0,00	€7 095 060,67
Materiales y Suministros	€1 255 000,00	€1 255 000,00	€698 459,08	55,65%	€0,00	€556 540,92
Financieros	€20 000,00	€20 000,00	€3 580,75	17,90%	€0,00	€16 419,25
Actividades Formativas y Desarrollo	€19 628 050,00	€19 628 050,00	€3 285 807,94	16,74%	€4 540 433,20	€11 801 808,86
Desarrollo Profesional	€10 741 000,00	€10 741 000,00	€2 981 807,94	27,76%	€2 432 233,20	€5 326 958,86
Actividad de Emprendimiento	€6 387 050,00	€6 387 050,00	€4 000,00	0,06%	€0,00	€6 383 050,00
Programa de Equidad de Género	€2 500 000,00	€2 500 000,00	€300 000,00	12,00%	€2 108 200,00	€91 800,00
Órganos Institucionales y otros	€23 500 000,00	€23 500 000,00	€0,00	0,00%	€15 679 435,00	€7 820 565,00
Asambleas Ordinarias y Extraordinarias	€8 500 000,00	€8 500 000,00	€0,00	0,00%	€5 723 900,00	€2 776 100,00
Actividades Institucionales(15 ANIVERSARIO)	€15 000 000,00	€15 000 000,00	€0,00	0,00%	€9 955 535,00	€5 044 465,00
Actividades Culturales, Recreativas y otros	€47 858 669,06	€47 858 669,06	€24 908 628,72	52,05%	€912 560,00	€22 037 480,34
Día de Madre y Padre	€7 200 000,00	€7 200 000,00	€0,00	0,00%	€0,00	€7 200 000,00
Día del Colegiado	€6 650 000,00	€6 650 000,00	€6 650 000,00	100,00%	€0,00	€0,00
Actividad Navideña	€6 750 000,00	€6 750 000,00	€6 727 563,00	99,67%	€0,00	€22 437,00
Campaña Salud Integral	€4 000 000,00	€4 000 000,00	€4 000 000,00	100,00%	€0,00	€0,00
Actividad Club Dorado	€4 100 000,00	€4 100 000,00	€0,00	0,00%	€0,00	€4 100 000,00
Actividades Culturales y Ambientales	€7 800 000,00	€7 800 000,00	€1 436 654,15	18,42%	€0,00	€6 363 345,85
Actividades Deportivas y Recreativas	€11 358 669,06	€11 358 669,06	€6 094 411,57	53,65%	€912 560,00	€4 351 697,49
			Meta	41,67%		
			Diferencia	7,02%		

Informa el Lic. Francisco Salas que en relación con la ejecución presupuestaria a febrero 2026, cinco meses después de haber empezado con la gestión de este periodo deberían llevar un 41.67% de ejecución, y va a hablar en una primera instancia de la oficina sede donde cuentan con un presupuesto de 166 millones 149 mil que han ejecutado a febrero, 57 millones 573 mil para un 34.65%.

Ya distribuido por lo que son las distintas partidas o los distintos grupos en la parte de servicios personales el presupuesto 22 millones 491 mil han ejecutado 9 millones 312 mil para un 41.40%.

En la parte de servicios no personales, de un presupuesto 52 millones 670 mil han ejecutado 20 millones 066 mil para un 38.10%.

En la parte de actividades formativas y de desarrollo, a nivel general en esa partida tienen 19 millones 628 mil y han ejecutado 3 millones 285 mil colones para un 16.74%. Dentro de esas partidas está la parte de Desarrollo Profesional con un presupuesto de 10 millones 741 mil, han ejecutado 2 millones 981 mil para un 27.76%.

La actividad de Emprendimiento donde tienen 6 millones 387 mil 50 colones está pendiente de realizar, no han ejecutado en esa partida.

En lo que es el programa de equidad de género, de 2 millones 500 mil, igualmente, tienen todo el dinero pendiente, no han realizado actividades en esa actividad.

En lo que son los órganos institucionales y otros, en esa partida tienen lo que es la asamblea, 8 millones 500 mil que está por realizarse el 13 de junio, no se ha gastado el dinero, en la parte del XV aniversario igual, 15 millones que está pendiente de ejecutarse.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
23 de marzo 2026

Lo que se refiere a las partidas de actividades culturales, recreativas y otros, de un presupuesto de 47 millones 858 mil han ejecutado 24 millones 908 mil para un 52.05% en esas partidas.

En esas partidas están divididas por lo que es el día de la madre y el padre que tienen 7 millones 200 mil y está pendiente por realizarse, por ejecutarse. Día del colegiado, esa actividad tenía 6 millones 650 mil, que el año pasado ya se ejecutó al 100%.

En lo que es la actividad navideña, que tenían 6 millones 750 mil, se ha ejecutado el 99.67% y hay un sobrante de 22 mil 437 colones.

En la que es la campaña de salud Integral, de 4 millones, ya se ejecutó el 100%, en lo que es la actividad del Club Dorado, de 4 millones 100 mil, está pendiente por llevar a cabo esta actividad, no hemos ejecutado dinero alguno acá.

Y las actividades culturales, de 7 millones 800 mil, han ejecutado 1 millón 436 mil para 18.42%. En actividades deportivas de 11 millones 358 mil, han ejecutado 6 millones 094 mil, para 53.65%, eso referente a la sede.

OFICINA ADMINISTRATIVA GUÁPILES

Detalle	Presupuesto 2025-2026	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Oficina Administrativa Guápiles	€61 719 101,48	€61 719 101,48	€26 485 014,32	42,91%	€434 824,00	€34 799 263,15
Servicios Personales Oficina Administrativa Guápiles	€22 491 831,80	€22 491 831,80	€9 442 863,15	41,98%	€0,00	€13 048 968,65
Servicios No Personales Oficina Guápiles	€26 242 269,68	€26 242 269,68	€11 079 825,64	42,22%	€284 824,00	€14 877 620,04
Alquileres	€9 000 000,00	€9 000 000,00	€4 413 780,00	49,04%	€0,00	€4 586 220,00
Gastos de Viaje y Transporte	€2 100 000,00	€2 100 000,00	€905 213,54	43,11%	€76 000,00	€1 118 786,46
Mantenimiento	€750 000,00	€750 000,00	€228 500,00	30,47%	€0,00	€521 500,00
Servicios Básicos	€4 430 000,00	€4 430 000,00	€1 627 472,11	36,74%	€0,00	€2 802 527,89
Servicios Comerciales	€120 000,00	€120 000,00	€120 000,00	100,00%	€0,00	€0,00
Servicios de Gestión y Apoyo	€8 557 269,68	€8 557 269,68	€2 995 459,50	35,00%	€208 824,00	€5 352 986,18
Materiales y Suministros	€1 270 000,00	€1 270 000,00	€784 420,49	61,77%	€0,00	€485 579,51
Financieros	€15 000,00	€15 000,00	€4 980,00	33,20%	€0,00	€10 020,00
Actividades Formativas y Desarrollo	€6 650 000,00	€6 650 000,00	€1 568 169,86	23,58%	€0,00	€5 081 830,14
Desarrollo Profesional	€6 650 000,00	€6 650 000,00	€1 568 169,86	23,58%	€0,00	€5 081 830,14
Actividades Culturales, Recreativas y otros	€6 335 000,00	€6 335 000,00	€4 394 155,68	69,36%	€150 000,00	€1 790 844,32
Día del Colegiado	€2 825 000,00	€2 825 000,00	€2 825 000,00	100,00%	€0,00	€0,00
Campaña Salud Integral	€1 150 000,00	€1 150 000,00	€905 831,04	78,77%	€150 000,00	€94 168,96
Actividades Deportivas y Recreativas	€2 360 000,00	€2 360 000,00	€663 324,64	28,11%	€0,00	€1 696 675,36
			Meta	41,67%		
			Diferencia	-1,25%		

En lo que se respecta a la oficina Administrativa de Guápiles, igual a cinco meses de ejecución, y donde de igual, donde 41.67% hubiera sido el porcentaje que deberían de llevar a nivel general, y los presupuestos que tienen de 61 millones 719 mil, han ejecutado 26 millones 495 mil, para un 42.91% de ejecución.

Y dividiendo las partidas, tienen en la parte de servicios personales, de 22 millones 491, han ejecutado 9 millones 443 mil, para un 41.98%.

Lo que se refiere a servicios no personales, de 26 millones 242 mil, han ejecutado 11 millones 079 mil colones, para un 42.22% de ejecución.

Lo que se refiere a actividades formativas y desarrollo, de un presupuesto de 6 millones 650 mil, han ejecutado 1 millón 568 mil colones, para un 23.58%. Actividades culturales, recreativas, y otras, tienen que de un presupuesto de 6 millones 335 mil, han ejecutado ya 4 millones 394 mil, para un 69.36% de ejecución.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe Sesión Ordinaria 211-2026

23 de marzo 2026

Y estas partidas desglosa lo que es el día del colegiado, actividad que con 2 millones 825 mil, ya se ha ejecutado el 100%. Lo que se refiere a la campaña de salud integral, de 1 millón 150 mil, han ejecutado 905 mil, 831 colones, para un 78.77%.

Y lo que se refiere a actividades deportivas y recreativas, de 2 millones 360 mil, han ejecutado 663 mil 324 millones, para un 28.11%.

Comenta el Lic. Francisco Salas que como pueden ver ustedes, analizándolo así, las actividades que andan bajos en la ejecución, o poco nivelados es en la parte de actividades formativas y de desarrollo, en lo que es la sede administrativa de las actividades deportivas van sobregirados, y en las actividades deportivas de las oficinas administrativas y Guápiles van por debajo de la ejecución.

CAPÍTULO CUATRO ASUNTOS ESPECÍFICOS

ARTÍCULO SEIS: INFORME DE ENLACE DE BANDERA AZUL.

Comenta la Licda. Melissa Céspedes que con respecto a bandera azul están en espera de los resultados del 2025 que están trabajando con los requerimientos para el 2026.

ARTÍCULO SIETE: INFORME DE ADMINISTRADORA SEDE REGIONAL

Solicita la Licda. Melissa Céspedes por favor someter a votación la unificación de la fecha, lugar y hora de la asamblea que sería para el 13 de junio en Sala de eventos Calderón a las 4:30 p.m, la Licda. Haydeé Arias procede a someter a votación y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 13-211-2026. APROBAR la fecha, hora y lugar para la asamblea, que sería el 13 de junio 2026, en Sala de Eventos Calderón, a las 4:30 p.m. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
23 de marzo 2026

.....
Foro Económico: Sábado 30 de mayo (mañana)

Expositora: Dra. Beberly Hernández Castro – TEC

Tema central: Emprendimiento, innovación e inteligencia artificial: impacto y contribución al desarrollo económico de la provincia de Limón

Objetivo: Analizar el impacto y la contribución del emprendimiento, la innovación y la inteligencia artificial en el desarrollo económico de la provincia de Limón, promoviendo el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre los profesionales.

- 9:00 a.m. Coffee break
- 9:30 a.m. a 12:30 p.m. Contenido del foro económico.
- 12:30 p.m. a 1:30 p.m. Almuerzo

Lugar: Hotel Los Ríos

- Cantidad personas: 100 (70*)
 - Salón con mantelería e inmobiliario tipo escuela.
 - Sonido y proyector con pantalla

**SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS**
Sesión ordinaria CD-SRHC



.....
Seminario Regional: Sábado 30 de mayo (tarde)

Hora	Actividad
2:00 p.m. – 2:15 p.m.	Registro de participantes
2:15 p.m. – 2:30 p.m.	Bienvenida institucional: JD y CD
2:30 p.m. – 3:15 p.m.	Charla motivacional / Rompimiento de hielo y activación de participantes <i>Expositora: Coach Ejecutiva Dilana Salas @311.610,00</i>
3:15 p.m. – 4:15 p.m.	Charla técnica: Trabajo, productividad, empleo e innovación organizacional en la era digital. <i>Nombre: Manejo eficiente del tiempo y productividad en la era digital</i> <i>Expositor: Periodista Luis Ortiz \$1.073,50</i>
4:15 p.m. – 4:45 p.m.	Avance de proyectos del CCECR
4:45 p.m. – en adelante	Cóctel, música en vivo y networking Presentación: The Funky Foots @344.650,00*

Lugar: Los Ríos @1.615.900,00
Moderador: Periodista Johan Domínguez \$250

**Colegio de
Ciencias
Económicas**
Sesión ordinaria CD-SRHC

**SER
Ciencias
Económicas**

Así mismo, la Licda. Melissa Céspedes indica que informativo en la semana de salud integral se realizó la campaña de perchero solidario y todo lo recolectado se entregó al INAMU.

También informativo, que los promocionales que son para actividades a nivel nacional como asambleas se van a hacer estandarizadas, van a abrir desde Sede Central, luego va a haber una presentación, donde van a compartir para que tengan conocimiento.

Están en espera de los resultados de la encuesta de desarrollo profesional que están en revisión, también tienen lo que es el Foro económico y ya estaba debidamente se había presentado, hay que hacer el cambio de la fecha porque anteriormente estaba en acuerdo para el 26 de mayo y a solicitud de Sede Central se hace el cambio para

[Handwritten signatures]



**Colegio de
Ciencias
Económicas**

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026

23 de marzo 2026

el sábado 30 de mayo, la presidenta comenta que fue de Junta Directiva que enviaron la nota, y procede a someter a votación el cambio de fecha, los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 14-211-2026. APROBAR el cambio de fecha para realizar el Foro Económico para el sábado 30 de mayo 2026. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Comenta la Licda. Melissa Céspedes que también la actividad se amplía, el seminario regional está para la tarde el horario es de 2:00 p.m a 8:00 p.m haciendo una bienvenida institucional.

Comenta la presidenta que de 2:00 a 8.00 no, el Lic. Francisco Salas le señala que están tomando en cuenta toda la actividad social, y la presidenta le indica que es a las 4:45, sin embargo la Licda. Melissa Céspedes le indica que sí que termina a las 8:00 p.m, y que entonces solicita someter a votación esa actividad del seminario, donde lleva una charla motivacional que va a estar dirigida por Dinala Salas después una charla técnica que va a estar dirigida por el periodista Luis Ortiz y con una actividad, bueno moderada por el periodista Johan Domínguez y con el cierre de una actividad tipo coctel con música en vivo.

La presidenta hace la aclaración antes de someter a votación, de que por favor se agreguen las otras cotizaciones que se hicieron de los profesionales relacionados con este seminario regional, entonces por favor que sean agregadas a las diapositivas ya que se hicieron varias cotizaciones tradicionales que se adjunten ahí, y seguidamente procede someter a votación, y los miembros del Consejo Directivo, **ACUERDAN:**

Acuerdo SRHC. 15-211-2026. APROBAR la actividad Seminario, el cual lleva una charla motivacional que va a estar dirigida por Dinala Salas, una charla técnica que va a estar dirigida por el periodista Luis Ortiz, moderada por el periodista Johan Domínguez y con el cierre de una actividad tipo coctel con música en vivo. **Acuerdo firme por mayoría.**

A FAVOR: Lic. Francisco Salas Molina, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton, Lic. Kevin Méndez Chaves.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Licda. Haydeé Arias Cordero

Seguidamente indica la Licda. Melissa Céspedes que también informativo se van a estar realizando charlas para instituciones públicas y privadas a nivel nacional en todas las sedes y oficinas, para llevar temas de interés de las empresas y también poder fortalecer los beneficios, la información de los beneficios para los colegiados y también alcanzar nuevos prospectos, nuevos colegiados.

El Lic. Francisco Salas consulta si por ejemplo esas charlas las van a ver ahí antes con fecha y el tema para ser aprobados.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe

Sesión Ordinaria 211-2026

23 de marzo 2026

Señala la Licda. Haydeé Arias que ella preguntó, y ellos ponen el presupuesto, don Francisco Salas comenta que él está de acuerdo y le parece aprobar la moción, pero que todas las charlas, de cuando se va a ir, donde y el tema, tiene que ser visto ahí, si es parte del presupuesto tiene que ser visto ahí.

Reitera que él aprueba la moción, porque le parece bien las charlas para entidades públicas, privadas y todo excelente, pero que le avisen cuándo se va a dar para que no choquen con las actividades de ellos, y vean que es prioritario, la temática la cantidad de personas y cuánto se va a gastar.

La Licda. Ivette Rouse comenta que también ella cree que la junta debería manejar esa información, y formalizarla, ante el consejo.

La Licda. Haydeé Arias, comenta que por ejemplo a ella le preguntaron de este tema, que sabía ella, y ella dijo no, no sé de qué me está hablando, le dijeron que le preguntaban a ella como presidenta, y ella dijo, que tenía ni la menor idea de lo que mandaron, desconocimiento total, dice, por lo tanto, no se va a pronunciar, ya se dio cuenta que era, le parece que lo mínimo que pueden hacer, es hacerlo por respeto, es hacerlo de conocimiento a los Consejos.

Máxime que se van a tocar aspectos relacionados con el presupuesto del cual son responsables, no están en desacuerdo, no están en desacuerdo y que quede claro y que quede claro y evidente en la grabación, el asunto es que se les aclare ¿cuándo?, ¿dónde? ¿y cuántas personas? ¿y cuánto presupuesto?

Indica el Lic. Francisco Salas que no pueden dejarlo a la libre, él está de acuerdo con la propuesta, pero con el concepto de que, todo lo que se vaya a dar tiene que ser conocido ahí, en primera instancia por el Consejo, para ser votado, el día, la fecha, la hora, el lugar, todo, porque va a salir de su presupuesto.

Comenta la Licda Melissa Céspedes que esa es una disposición que les dieron desde la administración, y bueno, igual va a hacerlo saber.

Indica la presidenta que igual agradecerían si es una decisión de la junta, que por favor les manden el acuerdo donde se detalló eso, para saber qué exactamente, porque esta fecha a ella le consultaron y no pudo decir nada, porque no tiene nada de conocimiento, se vino a enterar hasta esa sesión hace poco.

Reitera el Lic. Francisco Salas que no están en desacuerdo, pero simplemente quieren que les aclaren cosas que ya por la responsabilidad que tienen, consideran que deben saberlas.

Señala la Licda. Haydeé Arias que sí, porque puede haber en cualquier momento, por no saber, un choque de actividades, si programan, y ellos tienen programados, entonces hay que ceder en alguna de las partes, o quedan mal, que esa no es la idea, la idea es hacer las coordinaciones, tener el conocimiento, manejar la información, porque eso se tiene que hacer de conocimiento mínimo de ellos.

Comenta don Francisco Salas que todo lo que se planea o se programa ahí, no está bajo responsabilidad ni de la Junta Directiva, ni de la parte administrativa, sino ellos son los responsables directos.

La Licda. Haydeé Arias indica que quería hacer la consulta, si les enviaron alguna nota relacionada con la consulta que se hizo en relación al terreno, a la adquisición del terreno a la sede.

**Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026**

23 de marzo 2026

Comenta la Licda. Melissa Céspedes que en el correo ella no ha recibido respuesta, ella si vio cuando se envió, y no han contestado hasta la fecha.

ARTÍCULO OCHO: INFORME DE ENCARGADA OFICINA ADMINISTRATIVA

NO HAY INFORME

**CAPÍTULO CINCO
CORRESPONDENCIA**

ARTÍCULO NUEVE: LECTURA DE CORRESPONDENCIA.

DESPACHO TERRITORIAL

Diputado Electo Osvaldo Antavia Carballo
Región Huetar Caribe – Provincia de Limón

Limón, Costa Rica
23 de marzo de 2026

Señora
Haydee Arias Cordero
Presidenta del Colegio de Ciencias Económicas – Región Huetar Caribe

Estimada señora Arias Cordero:

Reciba un cordial saludo.

Por medio de la presente, me permito solicitar respetuosamente la posibilidad de coordinar una reunión con el Consejo Directivo del Colegio de Ciencias Económicas de la Región Huetar Caribe, con el propósito de dialogar sobre diversos proyectos, iniciativas y necesidades orientadas al fortalecimiento del desarrollo económico y profesional en la provincia de Limón.

El objetivo de este encuentro es generar un espacio de intercambio de ideas y articulación institucional que permita identificar oportunidades de colaboración y trabajo conjunto en beneficio de la comunidad, así como del gremio de profesionales en ciencias económicas de la región.

En este sentido, agradecería se nos pueda indicar la disponibilidad de fecha y hora que el Consejo Directivo considere conveniente para llevar a cabo dicha reunión.

Sin otro particular, reitero mi disposición para colaborar en todas aquellas iniciativas que contribuyan al desarrollo económico, profesional e institucional de la provincia.

Atentamente,
Yaslyn Morales
Asesora territorial del Diputado Electo Osvaldo Antavia Carballo
Teléfono: 8312-8892
Correo electrónico: yas.grajal@gmail.com

Indica la Licda. Melissa Céspedes que no se recibió correspondencia por parte de la Sede.

Actas de Sede Regional Huetar Caribe
Sesión Ordinaria 211-2026
23 de marzo 2026

La presidenta indica que hace escasos minutos le llegó una nota para el Consejo del despacho territorial del Diputado electo con Osvaldo Artavia Carballo, de la Sede Regional Huetar Caribe, Provincia de Limón, la nota está dirigida al Consejo Directivo, y el objetivo de esta nota y procede a leer textualmente.

"El objetivo de este encuentro es generar un espacio de intercambio de ideas y articulación institucional que permita identificar oportunidades de colaboración y trabajo conjunto en beneficio de la comunidad, así como del gremio de profesionales en ciencias económicas de la región"

Lo que pide es una reunión con el Consejo Directivo situación que conoce hasta hoy y la cual va a proceder a, comunicarse con la presidenta de la Junta Directiva, Katherine Víquez, para ver el manejo de la misma, ya que es un diputado electo, todavía no es diputado de la república, y por otro lado, con aspectos políticos, por ello, es conservador, ver cómo se va a manejar y cuál va a ser el desenlace. Es la única que tiene de correspondencia.

CAPÍTULO SEIS
TEMAS DE PRESIDENCIA

ARTÍCULO DIEZ: TEMAS DE PRESIDENCIA.

Comenta la Licda. Haydeé Arias, que en primer lugar quiere hacer una observación, que hizo en la sesión pasada relacionada, con la administración relacionado con un hueco que hay en la salida del parqueo, en donde lo vio, y lo viví, donde la compañera Diana Mc Kensie Owens, secretaria del Consejo, en ese gran hueco que hay allá afuera, se le metió el pie y casi se lo quiebra.

Le pidió colaboración para que el dueño, o no sabe si es el colegio o el dueño, reparen ese hueco, ahorita, a su ingreso, el hueco sigue en las mismas condiciones, y es un hueco de gran magnitud.

Entonces, por favor, solicita de manera urgente que se hable, con quien se tenga que hablar, y ese hueco, por lo que más quieran, sea reparado urgentemente, ya que esto puede comprometer a una persona, o el pie de una persona. Entonces, está en la pura salida del parqueo de ese lugar.

Comenta la Licda. Melissa Céspedes que ya Yocelyn informó que el miércoles ya lo arreglan.

Seguidamente la presidenta solicita, por favor, aprobar que se giren algunas pocas invitaciones a personalidades de la provincia para el XV aniversario, por ejemplo, la alcaldesa, y algunos otros que se consideren importantes, no se hará uso de un gran número de espacios, procede a someter a votación y los miembros del Consejo Directivo,

ACUERDAN:

Acuerdo SRHC. 16-211-2026. APROBAR que se giren algunas pocas invitaciones a personalidades de la provincia para el XV aniversario, por ejemplo, la alcaldesa, y algunos otros que se consideren importantes. **Acuerdo firme por mayoría.**

A FAVOR: Licda. Haydeé Arias Cordero, Licda. Diana McKensie Owens, Licda. Ivette Rouse Barton,

EN CONTRA: Lic. Francisco Salas Molina, Lic. Kevin Méndez Chaves.

ABSTENCION: Ninguno.



Actas de Sede Regional Huetar Caribe Sesión Ordinaria 211-2026

23 de marzo 2026

Comenta el Lic. Kevin Méndez que, en su caso, vota en contra, ya que es una actividad especial para colegiados, y se podría aprovechar el poder económico para extender la invitación a otras personalidades, es una actividad donde viene la Junta Directiva y demás, entonces, se podría como aprovechar aquel espacio para que ellos fueran partícipes en este, pero la actividad que es el aniversario debe ser exclusiva para colegiados.

Seguidamente, la presidenta indica que solicita colaboración a la administración para que, por favor, le hagan una nota relacionada con las actas de sesión que están ingresando tardíamente, están ingresando a destiempo, el acta 210-2026, ingresa el viernes 26 de marzo del 2026, a las once y el resto de la mañana.

Esto hace que tengamos que rechazar la aprobación porque no tiene el tiempo suficiente para ser revisada por los miembros del Consejo Directivo.

Solicita también hacer nota para solicitar invitaciones en todos los temas relacionados, con la Sede Huetar Caribe, relacionados a invitaciones tanto de capacitación deportiva, invitaciones de recreativas, sociales, culturales, para que se retome en medida, hacerlo no solo por el correo electrónico ya que no están teniendo una anuencia por parte del colegiado ya que no están ni revisando los correos, por lo menos así se lo están externando la gente generalmente en sus trabajos pasa revisando todo el día el correo y lo último que quieren hacer es revisar correos personales.

Entonces cuando faltan campos ha tenido que tomar la decisión de subirlo a sus estados personalizarlos por WhatsApp y a veces logran completar los cupos, entonces esta situación ha traído como medida de que a veces no completen, pueden seguir probando otra vez con la modalidad anterior y seguir usando los medios que corresponden, pero pedir autorización en ese sentido.

Y solicita colaboración para realizar, no sabe que es lo más viable para el colegio, certificados de agradecimiento o notas para agradecer la participación, en el torneo de fútbol que se tuvo a finales del año pasado, tanto para los quipos de las colegiadas y los colegiados y adicionalmente para los participantes del coro del año 2025.

De su parte esos son los asuntos de presidencia, si no hay nada más que tratar se procede a cerrar la sesión.

Al no haber más temas que tratar, la Licda. Haydeé Arias, finaliza la sesión al ser las veinte horas con cuarenta y tres minutos, del lunes 23 de marzo del 2026.



Licda. Haydeé Arias Cordero
Presidenta



Licda. Diana McKensie Owens
Secretaria



