



Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193-2025
25 de marzo de 2025



ACTA NÚMERO CIENTO NOVENTA Y TRES DOS MIL VEINTICINCO (193-2025), DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE REGIONAL CHOROTEGA DEL COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA, EL DÍA VEINTICINCO DE MARZO DEL DOS MIL VEINTICINCO, A PARTIR DE LAS DIECIOCHO HORAS, EN LA OFICINA DE LA SEDE REGIONAL CHOROTEGA.

PRESENTES CONSEJO DIRECTIVO

Rodríguez Pizarro Lauren, Licenciada	Presidenta
Umaña Obando Yunier, Licenciado	Secretario
Monge Agüero Juliana, Licenciada	Tesorera
Rodríguez Garnier Flor, Licenciada	Vocal I
Brenes Madrigal Rosario, Licenciado	Vocal II

INVITADOS

Acuña Vega Francini, Licenciada	Administradora
---------------------------------	----------------

VERIFICACIÓN DEL QUORUM

La presidenta Licda. Lauren Pizarro, inicia la Sesión Ordinaria 193-2025 verificando que se cumpla con el quórum de ley el martes 25 de marzo del 2025, al ser las veintiún horas con treinta y ocho minutos, con la presencia de cinco miembros del Consejo Directivo y la administradora de la Sede Regional.

CAPÍTULO UNO
LECTURA DE AGENDA PROPUESTA.

La Licda. Lauren Rodríguez Pizarro procede con la lectura de la agenda, e indica que se debe agregar "Revisión de encuesta de Desarrollo aplicada a nivel central" en el capítulo cuatro, temas de presidencia, artículo doce.

La Licda. Rodríguez somete a votación la inclusión en la agenda del tema indicado, y el Concejo Directivo por unanimidad, acuerda:

Acuerdo CD-SCH. 01-193-2025. INCLUIR como punto de agenda, en el capítulo cuatro, temas de presidencia, artículo doce, el tema "Revisión de encuesta de Desarrollo aplicada a nivel central" **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCIÓN: Ninguno





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193-2025
25 de marzo de 2025



ARTICULO UNO: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

AGENDA PROPUESTA

Capítulo Uno: Lectura de Agenda Propuesta.	Artículo uno: aprobación del orden del día.
Capítulo Dos: Aprobación de actas.	Artículo dos: Sesión Ordinaria no. 0190-2025, martes 21 de enero del 2025. Sesión Extraordinaria Virtual no. 0191-2025, jueves 6 de febrero del 2025.
Capítulo Tres: Asuntos Administrativos.	No hay asuntos administrativos.
Capítulo Cuatro: Temas de presidencia	Artículo uno: Ejecución Presupuestario 2025-2026 Artículo dos: Seguimiento Programación actividades: Abril-Mayo 2025. • Revisión cotización Restaurante Paselé. Artículo tres: Revisión y selección Postulantes Comisiones de trabajo. Artículo cuatro: Minuta Sesión de Trabajo Comisión de Enlace. Artículo cinco: Análisis Plan de Trabajo Club Dorado. Artículo seis: Programación actividades deportivas: • Revisión invitación Campeonato Relámpago Femenino Organizado por Municipalidad de Liberia. • Solicitud cotizaciones Instructor de Running. • Solicitud Cotizaciones Gimnasios Santa Cruz. • Revisión cotizaciones Defensa Personal o Jiu Jitsu. Artículo siete: Revisión últimos datos para traslado Solicitud Apertura oficina en la Bajura. Artículo ocho: Propuesta día y lugar Asamblea Ordinaria. Artículo nueve: Detalles actividades sábado 29-03-2025. Artículo diez: Desarrollo Profesional: • Encuestas Desarrollo Profesional y Sector Privado • Programación Cursos Abril-Mayo-Junio • Revisión de encuesta de Desarrollo aplicada a nivel central
Capítulo Cinco: Correspondencia	No hay correspondencia.
Capítulo Seis: Asuntos varios.	No hay asuntos varios

ULTIMA LINEA

Licda. Lauren Viviana Rodríguez Pizarro
Presidenta Consejo Directivo Sede Regional Chorotega





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193-2025
25 de marzo de 2025



Luego de dar lectura a la agenda, e incluir el tema Revisión de encuesta de Desarrollo aplicada a Nivel Central, la presidenta somete a votación y el Consejo Directivo por unanimidad, ACUERDA:

Acuerdo CD-SCH. 02-193-2025. APROBAR la agenda presentada para la sesión 193-2025, del martes 25 de marzo 2025. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCIÓN: Ninguno

CAPÍTULO DOS
APROBACIÓN DE ACTAS

ARTÍCULO DOS:

APROBACIÓN DEL ACTA SESIÓN ORDINARIA NO. 0190-2025, MARTES 21 DE ENERO DEL 2025.

El Lic. Yunier Umaña, procede con la lectura de los acuerdos de la sesión ordinaria N°190-2025 del martes 21 de enero 2025.

Una vez leídos los acuerdos, la presidenta somete a votación la aprobación del acta correspondiente., y el Consejo Directivo por unanimidad, ACUERDA:

Acuerdo CD-SCH. 03-193-2025. APROBAR el acta correspondiente a la sesión ordinaria N°190-2025 del martes 21 de enero 2025. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCIÓN: Ninguno

APROBACIÓN DEL ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIA VIRTUAL NO. 0191-2025, JUEVES 6 DE FEBRERO DEL 2025.

El Lic. Yunier Umaña, procede con la lectura del acta de la sesión extraordinaria 191-2025 del jueves 6 de febrero del 2025, indica que la misma fue virtual, más que todo fue para ver unos temas de cuadros comparativos de la actividad de noche bohemia y del convivio familiar que se tenía para cierre de la semana de integración de salud integral del 2025, el cual era para el 21 de febrero del 2025, seguidamente el Lic. procede con la lectura de los acuerdos.

La Licda. Lauren Rodríguez, indica que una vez realizada la lectura de la sesión extraordinaria virtual número 191-2025, del jueves 6 de febrero del 2025 se somete a aprobación dicha acta, y el concejo directivo de manera unánime, ACUERDA:

Acuerdo CD-SCH. 04-193-2025. APROBAR el acta correspondiente a la sesión extraordinaria N°191-2025 del jueves 6 de febrero del 2025. **Acuerdo firme.**





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



A FAVOR: Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCIÓN: Ninguno

**CAPÍTULO TRES
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

NO HAY

**CAPÍTULO CUATRO
TEMAS DE PRESIDENCIA**

ARTICULO UNO: EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2025-2026.

Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	Presupuesto Modificado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Sede Regional Chorotega	€138,390,080.47	€138,390,080.47	€56,058,891.76	40.51%	€1,876,450.00	€80,454,738.71
Servicios Personales Sede Regional Chorotega	€20,156,896.47	€20,156,896.47	€8,941,128.36	44.36%	€0.00	€11,215,768.10
Salarios Ordinarios	€13,402,226.42	€13,402,226.42	€5,021,842.70	37.47%	€0.00	€8,380,383.72
Salarios Extraordinarios	€548,148.32	€548,148.32	€548,148.32	100.00%	€0.00	€0.00
Cuota Patronal 26.67%	€3,720,564.94	€3,720,564.94	€1,662,933.76	44.70%	€0.00	€2,057,631.18
Aguinaldos 8.33%	€1,162,066.22	€1,162,066.22	€1,156,607.04	99.53%	€0.00	€5,459.18
Vacaciones 4.166%	€580,335.59	€580,335.59	€219,259.20	37.78%	€0.00	€361,076.39
Prestaciones Legales 5.33%	€743,554.97	€743,554.97	€332,337.34	44.70%	€0.00	€411,217.63
Servicios No Personales Sede Regional Chorotega	€55,996,090.80	€55,996,090.80	€23,746,658.16	42.41%	€0.00	€32,249,432.64
Alquileres	€18,916,090.80	€18,916,090.80	€7,345,000.00	38.83%	€0.00	€11,571,090.80
Alquiler de oficina	€18,916,090.80	€18,916,090.80	€7,345,000.00	38.83%	€0.00	€11,571,090.80
Gastos de Viaje y Transporte	€14,550,000.00	€14,550,000.00	€6,061,822.89	41.66%	€0.00	€8,488,177.11
Kilometraje	€1,300,000.00	€1,300,000.00	€408,639.56	31.43%	€0.00	€891,360.44
Transporte dentro del país	€12,500,000.00	€12,500,000.00	€5,195,500.00	41.56%	€0.00	€7,304,500.00
Viáticos dentro del país	€750,000.00	€750,000.00	€457,683.33	61.02%	€0.00	€292,316.67
Mantenimiento	€1,525,000.00	€1,525,000.00	€172,890.00	11.34%	€0.00	€1,352,110.00
Mantenimiento y Reparación de Instalaciones	€400,000.00	€400,000.00	€172,890.00	43.22%	€0.00	€227,110.00
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo	€125,000.00	€125,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€125,000.00
Mantenimiento y Reparación Mobiliario y Equipo	€1,000,000.00	€1,000,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€1,000,000.00
Servicios Básicos	€5,120,000.00	€5,120,000.00	€2,497,790.53	48.78%	€0.00	€2,622,209.47
Servicio de Agua y Alcantarillado	€250,000.00	€250,000.00	€50,076.00	20.03%	€0.00	€199,924.00
Servicio de Electricidad	€1,900,000.00	€1,900,000.00	€523,625.00	27.56%	€0.00	€1,376,375.00
Servicio telefónico e internet	€2,200,000.00	€2,200,000.00	€1,408,152.49	64.01%	€0.00	€791,847.51
Seguridad y vigilancia	€260,000.00	€260,000.00	€234,741.23	90.29%	€0.00	€25,258.77
Servicio de correos, Courier y encomiendas	€60,000.00	€60,000.00	€8,221.19	13.70%	€0.00	€51,778.81
Impuestos, permisos y otros	€450,000.00	€450,000.00	€272,974.62	60.66%	€0.00	€177,025.38
Servicios Comerciales	€450,000.00	€450,000.00	€76,780.00	17.06%	€0.00	€373,220.00
Impresión, reproducción, encuadernación y otros	€250,000.00	€250,000.00	€6,780.00	2.71%	€0.00	€243,220.00
Publicaciones, mercadeo, publicidad y promoción	€200,000.00	€200,000.00	€70,000.00	35.00%	€0.00	€130,000.00
Servicio de Gestión y Apoyo	€14,725,000.00	€14,725,000.00	€7,279,993.44	49.44%	€0.00	€7,445,006.56
Servicio de Alimentación	€550,000.00	€550,000.00	€297,800.00	54.15%	€0.00	€252,200.00
Servicio de lavandería	€50,000.00	€50,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€50,000.00
Servicios profesionales otros	€11,500,000.00	€11,500,000.00	€6,068,942.38	52.77%	€0.00	€5,431,057.62
Servicios técnicos otros (limpieza)	€2,625,000.00	€2,625,000.00	€913,251.06	34.79%	€0.00	€1,711,748.94



Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193-2025
25 de marzo de 2025



Materiales y Suministros	€680,000.00	€680,000.00	€302,621.37	44.50%	€0.00	€377,378.63
Activos Menores	€150,000.00	€150,000.00	€137,295.00	91.53%	€0.00	€12,705.00
Alimentos y Bebidas	€120,000.00	€120,000.00	€37,275.01	31.06%	€0.00	€82,724.99
Materiales y Plantas Ornamentales	€30,000.00	€30,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€30,000.00
Artículos de Primeros Auxilios	€20,000.00	€20,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€20,000.00
Papelería y Útiles de Oficina	€50,000.00	€50,000.00	€38,781.45	77.56%	€0.00	€11,218.55
Útiles y Materiales de Cómputo	€60,000.00	€60,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€60,000.00
Útiles y Materiales de Limpieza	€150,000.00	€150,000.00	€45,970.00	30.65%	€0.00	€104,030.00
Otros Materiales y Suministros	€100,000.00	€100,000.00	€43,299.91	43.30%	€0.00	€56,700.09
Financieros	€30,000.00	€30,000.00	€9,759.93	32.53%	€0.00	€20,240.07
Comisiones Bancarias	€30,000.00	€30,000.00	€9,759.93	32.53%	€0.00	€20,240.07
Actividades Formativas y Desarrollo	€16,080,000.00	€16,080,000.00	€2,398,710.40	14.92%	€1,012,000.00	€12,669,289.60
Desarrollo Profesional	€13,200,000.00	€13,200,000.00	€2,398,710.40	18.17%	€882,000.00	€9,919,289.60
Servicio de Alimentación	€3,200,000.00	€3,200,000.00	€1,007,800.00	31.49%	€882,000.00	€1,310,200.00
Servicios profesionales otros	€10,000,000.00	€10,000,000.00	€1,390,910.40	13.91%	€0.00	€8,609,089.60

Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	Presupuesto Modificado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Actividad de Emprendimiento	€1,725,000.00	€1,725,000.00	€0.00	0.00%	€130,000.00	€1,595,000.00
Arreglos florales, decoración, obras artísticas	€75,000.00	€75,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€75,000.00
Servicio de Alimentación	€1,000,000.00	€1,000,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€1,000,000.00
Reconocimientos	€400,000.00	€400,000.00	€0.00	0.00%	€130,000.00	€270,000.00
Otros materiales y suministros de papelería y oficina	€50,000.00	€50,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€50,000.00
Servicios profesionales otros	€200,000.00	€200,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€200,000.00
Programa de Equidad de Género	€1,155,000.00	€1,155,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€1,155,000.00
Arreglos florales, decoración, obras artísticas	€50,000.00	€50,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€50,000.00
Servicio de Alimentación	€750,000.00	€750,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€750,000.00
Reconocimientos	€100,000.00	€100,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€100,000.00
Servicios profesionales otros	€205,000.00	€205,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€205,000.00
Alquiler mobiliario, equipo y otros	€50,000.00	€50,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€50,000.00
Órganos Institucionales y otros	€8,600,000.00	€8,600,000.00	€1,868,568.00	21.73%	€0.00	€6,731,432.00
Asambleas Ordinarias y Extraordinarias	€8,600,000.00	€8,600,000.00	€1,868,568.00	21.73%	€0.00	€6,731,432.00
Arreglos florales, decoración, obras artísticas	€200,000.00	€200,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€200,000.00
Servicio de Alimentación	€5,000,000.00	€5,000,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€5,000,000.00
Reconocimientos	€500,000.00	€500,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€500,000.00
Transporte dentro del país	€1,400,000.00	€1,400,000.00	€487,369.00	34.81%	€0.00	€912,631.00
Servicios profesionales otros	€1,000,000.00	€1,000,000.00	€881,199.00	88.12%	€0.00	€118,801.00
Alquiler mobiliario, equipo y otros	€500,000.00	€500,000.00	€500,000.00	100.00%	€0.00	€0.00
Órganos Institucionales y otros	€8,600,000.00	€8,600,000.00	€1,868,568.00	21.73%	€0.00	€6,731,432.00
Asambleas Ordinarias y Extraordinarias	€8,600,000.00	€8,600,000.00	€1,868,568.00	21.73%	€0.00	€6,731,432.00
Arreglos florales, decoración, obras artísticas	€200,000.00	€200,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€200,000.00
Servicio de Alimentación	€5,000,000.00	€5,000,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€5,000,000.00
Reconocimientos	€500,000.00	€500,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€500,000.00
Transporte dentro del país	€1,400,000.00	€1,400,000.00	€487,369.00	34.81%	€0.00	€912,631.00
Servicios profesionales otros	€1,000,000.00	€1,000,000.00	€881,199.00	88.12%	€0.00	€118,801.00
Alquiler mobiliario, equipo y otros	€500,000.00	€500,000.00	€500,000.00	100.00%	€0.00	€0.00
Actividades Recreativas, Culturales y Otros	€37,557,093.20	€37,557,093.20	€19,103,826.84	50.87%	€864,450.00	€17,588,816.36
Día de Madre y Padre	€7,100,000.00	€7,100,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€7,100,000.00
Arreglos florales, decoración, obras artísticas	€300,000.00	€300,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€300,000.00
Servicio de Alimentación	€5,500,000.00	€5,500,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€5,500,000.00
Reconocimientos	€600,000.00	€600,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€600,000.00
Servicios profesionales otros	€700,000.00	€700,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€700,000.00
Día del Colegiado	€5,000,000.00	€5,000,000.00	€4,986,133.76	99.72%	€0.00	€13,866.24
Servicio de Alimentación	€4,500,000.00	€4,500,000.00	€4,486,133.76	99.69%	€0.00	€13,866.24
Transporte dentro del país	€500,000.00	€500,000.00	€500,000.00	100.00%	€0.00	€0.00
Actividad Navideña	€7,900,000.00	€7,900,000.00	€7,738,435.16	97.95%	€0.00	€161,564.84
Servicio de Alimentación	€6,500,000.00	€6,500,000.00	€6,349,430.16	97.68%	€0.00	€150,569.84
Reconocimientos	€600,000.00	€600,000.00	€589,005.00	98.17%	€0.00	€10,995.00
Servicios profesionales otros	€800,000.00	€800,000.00	€800,000.00	100.00%	€0.00	€0.00



Actas de Sede Regional Chorotega Sesión ordinaria 193~2025 25 de marzo de 2025



Campaña Salud Integral	€1,550,000.00	€1,550,000.00	€1,375,082.05	88.71%	€0.00	€174,917.95
Servicio de Alimentación	€1,250,000.00	€1,250,000.00	€1,171,912.61	93.75%	€0.00	€78,087.39
Servicios profesionales otros	€300,000.00	€300,000.00	€203,169.44	67.72%	€0.00	€96,830.56
Actividad Club Dorado	€1,800,000.00	€1,800,000.00	€337,655.96	18.76%	€0.00	€1,462,344.04
Servicio de Alimentación	€800,000.00	€800,000.00	€337,655.96	42.21%	€0.00	€462,344.04
Reconocimientos	€200,000.00	€200,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€200,000.00
Transporte dentro del país	€500,000.00	€500,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€500,000.00
Servicios profesionales otros	€300,000.00	€300,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€300,000.00
Actividades Culturales y Ambientales	€1,945,000.00	€1,945,000.00	€0.00	0.00%	€141,250.00	€1,803,750.00
Servicio de Alimentación	€800,000.00	€800,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€800,000.00
Reconocimientos	€600,000.00	€600,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€600,000.00
Textiles, vestuario y mantelería	€150,000.00	€150,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€150,000.00
Transporte dentro del país	€300,000.00	€300,000.00	€0.00	0.00%	€141,250.00	€158,750.00
Servicios profesionales otros	€95,000.00	€95,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€95,000.00
Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	Presupuesto Modificado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Actividades Deportivas y Recreativas	€12,262,093.20	€12,262,093.20	€4,666,519.91	38.06%	€723,200.00	€6,872,373.29
Artículos deportivos	€341,250.00	€341,250.00	€0.00	0.00%	€0.00	€341,250.00
Servicio de Alimentación	€1,050,000.00	€1,050,000.00	€1,049,894.95	99.99%	€0.00	€105.05
Medicamentos de primeros auxilios	€147,000.00	€147,000.00	€33,090.00	22.51%	€0.00	€113,910.00
Textiles, vestuario y mantelería	€1,057,875.00	€1,057,875.00	€491,070.00	46.42%	€0.00	€566,805.00
Transporte dentro del país	€1,533,000.00	€1,533,000.00	€711,900.00	46.44%	€0.00	€821,100.00
Servicios profesionales otros	€6,689,218.20	€6,689,218.20	€2,063,749.26	30.85%	€723,200.00	€3,902,268.94
Seguros otros	€341,250.00	€341,250.00	€95,847.70	28.09%	€0.00	€245,402.30
Alquiler mobiliario, equipo y otros	€472,500.00	€472,500.00	€220,968.00	46.77%	€0.00	€251,532.00
Inscripción actividades y eventos	€630,000.00	€630,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€630,000.00
Total Gastos Administración	€138,390,080.47	€138,390,080.47	€56,058,891.76	40.51%	€1,876,450.00	€80,454,738.71

La Licda. Juliana Monge, tesorera del Concejo Ejecutivo, procede a presentar la ejecución presupuestaria, indica que, analizando el presupuesto, en este momento que se lleva aproximadamente 5 meses estarían como en un 41.66%, que sería como la proyección, de la ejecución, teniendo en cuenta que la ejecución no toda es tan lineal.

Lo que se refiere a Servicios personales de la Sede General Chorotega tiene un 44.36%, indica que la parte de salarios extraordinarios estaba a un 100% y que Recursos Humanos ya debe estar resolviendo. En servicios no personales, en un global están en 42.41%, comenta que habría que reforzar, talvez mediante una modificación lo que corresponde a viáticos dentro del país, el cual va a un 61%, ya prácticamente con un 20% de sobre ejecución.

Lo referente a Mantenimientos, los cuales ya deben estar programados, de equipo de cómputo y de reparación mobiliaria-equipos, que están en cero.

Los servicios básicos, en este caso teléfono e internet, va a un 64%, o sea, lleva un 20% más, y lo que es seguridad y vigilancia, también debería reforzarse porque lleva un 90% de cumplimiento.

En impuestos, permisos y otros, está a un 60.66% ya que se continúa pagando cosas del lote nuevo, porque está en un 60.66, o sea, un 61%.

Lo que corresponde a servicio de gestión y apoyo, que es parte de servicios no personales, lo que es servicio de alimentación, lleva un 54% lo que sería un 10% más., lavandería, está en un 0%

Servicios profesionales / otros, que serían las nutricionistas, va a un 52%, ahí más o menos un 10% más, lo que es activos menores, está en un 91%, ya está ejecutada prácticamente, eso quiere decir que quedan 12 705 colones, Papelería y útiles de oficina, se lleva un 77%.

En la parte de Actividades Formativas y de Desarrollo, se lleva un 15%, porque lo que es actividad de emprendimiento y programa equidad de género, no se ha ejecutado, en emprendimiento solamente hay unos reconocimientos de 130.000 colones, que serían para el Día de la Mujer.



Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



La Licda. Francini Acuña, indica que en esa parte también se va a meter, tanto en equidad como en emprendimiento, lo del sábado, ya que se debía alquilar mantelería, alimentación, etc.

Continúa la Licda. Juliana Monge, en la parte de las asambleas que también está cargado el presupuesto, consulta si eso se refuerza.

La Licda. Francini Acuña, indica que en ese caso se debe buscar de otras partidas que queden.

La Licda. Juliana Monge, señala que si porque en servicios profesionales, por ejemplo, las facturas que no se pagaron en el presupuesto anterior, porque por ejemplo servicios profesionales es otra que va en un 88%, y transporte dentro del país está a un 34%, que no debería estar ese 34% ahí, y mobiliario que está en un 100%, que era medio millón de colones. Entonces esas tres líneas hay que ver cómo se autofinancian.

Día del padre y la madre, está programado posiblemente para agosto, por esa razón aún está al 0%, lo que corresponde al día del colegiado, que ya se celebró, porque ese presupuesto arranca en octubre, tiene un sobrante de 13.886 colones.

La actividad navideña, que también ya está ejecutada dentro de ese presupuesto, tiene ese sobrante de 161 000 colones.

Lo que es Salud integral, le quedan 174.917 colones, pero se pudo notar que la actividad del 7 y el 8, que fue de salud integral, que fueron 375.000 colones, se cargaron a deportivas y recreativas. Una charla de manejo de conflictos, que se llamaba "Gestión Inteligente del Conflicto en las Dinámicas Relacionales", que estaría mal cargada, ya que la metieron en actividades deportivas y recreativas y corresponde a Desarrollo y dejaron la partida de deportes con menos dinero de lo proyectado.

Lo que es Salud Integral, que ya fue ejecutada, tiene un remanente de 174.000 colones.

Lo que corresponde al Club Dorado, está en un 18% de ejecución, de momento con un remanente de 1.462.000 colones, Actividades culturales y ambientales, que todavía no están ejecutadas, pero sí el transporte dentro del país del domingo pasado, que 141.250, y que aún no se ha cargado lo de alimentación., ya que aparece en 0% de ejecución los 800 000 colones, por lo que entonces habría que restarlos.

Y lo que es Actividades Deportivas y Recreativas, se dieron cuenta que las inter-sedes, cargaron los balones y chalecos en alimentación, por lo que se debe corregir esa parte, ya que corresponde a los artículos deportivos. más o menos 10.000 colones de 341.000.

Por esa razón, lo que es servicio de alimentación, donde se tenía 1.050.000 colones, tiene un 99.9% en ejecución, pero entonces hay que restar esos 375.000 más los 10.000 de los balones que se cargaron ahí, que no están correctos.

Lo que es textiles, vestuario y mantelería está en un 46%, pero ahí es un 2% más o menos de ejecución por encima de la proyección para el tiempo que se lleva a febrero, y transporte dentro del país también lleva 46%.





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



Indica la Licda. Juliana Monge que, para Servicios Profesionales, se lleva un 31%, y se está en un proceso para Zumba en Cañas, y Zumba para la sede Chorotega, y tiene aquí ya un compromiso de 720.000 colones, y para el resto de las actividades ya programadas, quedaría un saldo de 3.900.000 colones

En Alquiler de mobiliario, equipo y otros, que llevan 46% con una formulación inicial de 472.500, por lo tanto, lleva más o menos, un 2% por encima de la proyección.

En conclusión, se debe solicitar que se aplique correctamente lo del curso que va en Desarrollo Profesional, y lo de los balones también.

Indica la Licda. Monge que algo que no mencionó anteriormente es que Servicio de Alimentación lleva un 31.49% de ejecución, sin embargo, hay que cargar los 375 000 colones, de Desarrollo Profesional, y también el compromiso con unos cursos que ya se tienen programados.

Y agrega la Licda. Francini Acuña, que también hay que incluir en Desarrollo lo de la actividad del día de la Mujer.

La Licda. Indica que sí, que eso es compromiso de 882 000 colones, entonces van quedando 1.310.000, y aplicando los 375 000 quedaría menos del millón, por lo que se llevaría una ejecución un poco más alta que el 31% que se indica en el archivo.

Lo que sería Servicios profesionales y otros de Desarrollo Profesional, van un 13.91%, sin embargo, faltan meses para todos los cursos presenciales, telepresenciales y demás que faltan, esa sería la presentación del presupuesto.

Indica la Presidenta del Concejo, que este apartado es solamente de conocimiento, por lo que se le solicita a Francini dar el seguimiento correspondiente de las correcciones de las partidas que hay, los errores en la aplicación del gasto, para que se aplique donde corresponde, y se continua con el artículo siguiente.

ARTÍCULO DOS:

- SEGUIMIENTO PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES: ABRIL-MAYO 2025.





SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS

Calendario de Abril, Mayo y Junio 2025

ABRIL 2025

- Viernes 4 (de 5:00 pm a 9:00 pm) y sábado 5 (de 8:00 am a 5:00 pm): Curso Presencial: “Avanzado de LESCO” en la Sede Regional.
- Lunes 7, martes 8 y miércoles 9: SEI 25: Semana de Emprendimiento e Innovación 2025 - PotenciaIA – Telepresencial (Zoom) Microlab: “IA Aplicada a Proyectos y Emprendimientos” (Solo para las Regionales) de 6:00 pm a 9:00 pm.
- Miércoles 23 abril y 7 mayo más 2 semanas completas en Plataforma Virtual: Curso Bimodal: “Contratación Pública. La decisión Inicial, Pliego Condiciones y análisis de ofertas” – Solicitud de colegiados del ICE a nivel nacional. Esta actividad no está concretada, ya que no se ha tenido respuesta del colegiado del ICE que envió la solicitud.



SOMOS
CIENCIAS
ECONÓMICAS

Calendario de Abril, Mayo y Junio 2025

- Lunes 28 abril, 5, 12 y 19 mayo: Curso telepresencial: “Productividad Inteligente: IA al Servicio de tu Trabajo Diario” de 6:00 pm a 9:00 pm
- Miércoles 30: Inicia “Campaña Perchero Solidario”
- Limpieza Urbana por definir la fecha.

MAYO 2025

- Martes 13: Charla “Prevención del Suicidio” con el Dr. José Joaquín Díaz Mazariegos en Santa Cruz a las 6:00 pm.
- Viernes 16: Charla “Accidentes laborales” COOPENAE Seguros en la Sede Regional a las 6:00 pm.
- Sábado 17: Campaña de Reciclaje en la Sede Regional de 8:00 am a 12:00 medio día (Finaliza la “Campaña Perchero Solidario”)
- Domingo 18: Actividad: “Mañana Deportiva y Recreativa”, lugar a definir.





SOMOS CIENCIAS ECONÓMICAS Calendario de Abril, Mayo y Junio 2025

JUNIO 2025

- Lunes 2: Inicia Campaña "Sembrando El Futuro"
- Lunes 2, 9, 16 y 23: Curso telepresencial: *"Inglés Especializado para Profesionales en Ciencias Económicas"* de 6:00 pm a 9:00 pm.
- Viernes 13: Campaña de Donación de Sangre
- Feria Ambiental de la Municipalidad de Liberia por definir.



Informa la Licda. Lauren Rodríguez, que dentro de la programación que tienen en abril, está el viernes 4 y el sábado 5 de abril el curso avanzado del LESCO, el lunes 7 de abril, martes 8 y miércoles 9 es la semana de Emprendimiento e Innovación 2025, Potencia es telepresencial, es Inteligencia Artificial aplicada a Proyectos y Emprendimientos, solo para las regionales de 6 a 9 de la noche.

El miércoles 23 de abril y el 7 de mayo, más dos semanas completas en plataforma virtual, curso bimodal de Contratación Pública, decisión inicial, pliego de condiciones y análisis de ofertas, esta fue una capacitación solicitada por colegiados del ICE a nivel nacional, sin embargo, esta actividad no está concretada ya que no se ha tenido respuesta del colegiado del ICE que envió la solicitud

La Licda. Francini Acuña, indica que ella ha realizado 2 veces la consulta, si para esas fechas les sirve, sin embargo, no hubo respuesta, también llamó directamente al Colegiado, el cual indicó que no podía atenderla, que le iba a devolver la llamada, pero no lo hizo.

La Presidenta, le pregunta a la Licda. Francini Acuña, si ella envió la consulta a nivel central, que fue el lugar donde realizaron la solicitud, indica la Licda. Acuña, que el colegiado del ICE presentó la solicitud directamente en Desarrollo Profesional.

En este caso, la presidenta sugiere si no se logra contactar a los interesados, entonces se aborde a nivel central, que fueron quienes recibieron la solicitud, haciéndoles la observación, que esa solicitud fue de funcionarios del ICE, pero que se tiene conocimiento de que el ICE volvió a la ley anterior, la 8660, por lo tanto, en atención a eso, el curso está enfocado en la ley actual, por lo que no se ajusta, a la solicitud que ellos hicieron, para que a nivel central, que fueron los primeros que atendieron la solicitud, intenten comunicarse con ellos y así les informen qué procede con ese curso.





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



Continúa la Licda. Lauren Rodríguez, indica que, para el 28 de abril, 5 de mayo, 12 y 19 de mayo, está el curso Telepresencial "Productividad Inteligente, Inteligencia Artificial al Servicio de tu Trabajo Diario", el cual sería de 6 a 9 de la noche, y se realiza en marco del Día del Trabajador

El miércoles 30 de abril se iniciará la campaña de Perchero Solidario, campaña de donación de ropa y calzado en buen estado, e indica que para ir adelantando un poco las coordinaciones que hay que hacer, le indica a la Licda. Francini Acuña, que se debe contactar al Club de Leones de Hojancha, con Jennifer Granados, que ha sido con la que normalmente se trabaja, para ver si ellos están interesados en trabajar igual este año, y si no, pues contactar a alguien, de diferentes asociaciones o grupos o tal vez con algún representante con el Dorado Leones, de Liberia, para ir ya coordinando toda esa parte de la entrega.

Lo que es la limpieza urbana está para el 26 de abril, la Asociación de Santa Lucía coordinaría con la municipalidad lo de la recolección del desecho, de la basura, lo que se recolecta, en el caso de la Sede debe extenderle la invitación, de manera formal a Caja de ANDE, que habían mostrado el interés de participar en una campaña de estas, el contacto lo facilitara Yunier, a la Licda Francini, para que ella se comuniqué sería una señora llamada Karen, la cual es colegiada. Y señala que hay que extenderles la invitación con tiempo, para que ellos también puedan organizarse.

La presidenta menciona que la ruta sería dentro del ecológico, y saliendo hacia el mall, que es como una L, que la vez anterior también se hizo por ahí., y en el caso del colegio, hay que comprar las bolsas industriales, donde Tito Camareno, (si hubiese n transparentes mejor), pero que sea del material resistente, comprar la hidratación, que sería agua en este caso se pondrá el agua de bidón en una hielera y que la gente lleve su botella, para no incurrir en compra de botellas, ni nada plástico, si no solamente se ocuparía, bidones de agua y hielo, e igual pasaría con el hidratante, se debe indicar a los participantes que deben llevar su propia botella.

Lo que son frutas, igual, sería sandía, banano, mandarinas y unos emparedados que podrían ser de musmani, entonces si se necesita en este caso que por parte de Caja de ANDE y la Asociación Santa Lucía, confirmen la cantidad de participantes, y se le puede solicitar apoyo con la hidratación a Caja de ANDE
Continuando con las actividades de mayo, la Licda. Lauren Rodríguez, informa que el martes 13 de mayo está la charla prevención de suicidio, la cual quedó para realizarse en Santa Cruz.

La Licda. Francini Acuña, indica que ella está gestionando el lugar a realizarse la charla, está la opción del Centro Cívico para la Paz, en Santa Cruz, que sería la que tiene prioridad, también está el Centro Diurno, o si no Nuestra Señora, que es un centro de adultos mayores.

La presidenta señala, que lo importante es que tengan flexibilidad en el horario, y solicita se le confirme después el lugar y lo correspondiente a la alimentación, si se va a dar cena o que se daría, ya que es la primera actividad que se hace en Santa Cruz, y debe ser muy completa.

Seguidamente, el viernes 16 de mayo, la charla de accidentes laborales que se debe coordinar con COPENAE, que se realizaría en la sede a las 6 de la tarde. El sábado 17, se tiene la campaña de reciclaje en la sede regional de 8 a 12, y ese mismo día finaliza la campaña Perchero Solidario. En esta campaña de reciclaje se está valorando que se incluya dentro de los objetos a recolectar, la parte electrónica, sin embargo, se debe averiguar con la Municipalidad si ellos reciben este tipo de materiales de lo que es electrónico, y apunta, que se puede valorar lo del distintivo, para promover o incentivar un poco la campaña, pueden ser otra vez sombrillas, o capas, o no sé, algo así como en esa línea.





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



El domingo 18 está la actividad de mañana deportiva y recreativa, estaba programado para la altura, la misma sigue programada para esa fecha, pero en vista de que de momento solo se tiene una cotización, que sería Puerto San Luis, se va a dar hasta el viernes para gestionar dos cotizaciones más, una sería en INVENIO, y la otra se va a conversar nuevamente con un señor que ya había contestado anteriormente, para hacer una observación o una negociación, para ver si es posible, de que se haga en ese lugar, entonces va quedar pendiente para decidir el lugar. Como es una mañana deportiva la idea es crear subgrupos, se tiene programada una cantidad de 40 personas aproximadamente, entonces se hacen subgrupos, para realizar actividades de manera simultánea, como se ha hecho anteriormente, pero si se debe ir conversando con los posibles instructores, se están considerando la instructora de Cañas, por lo que se tendría que ir viendo con ella las fechas si tienen la disponibilidad, si no se tendría que buscar otro instructor.

Lo que es Yoga, en primera instancia, está Charlie, sin embargo, si eso eleva un poco el costo, habría que buscar algún instructor de la zona, y luego se harán juegos tradicionales, por ejemplo, carreras de saco, carreras de cinta, un bingo rapidito, eso se irá viendo con más detalle, cuando se acerque la fecha, pero, las coordinaciones con los instructores, si se debe corroborar que tengan la disponibilidad para esas fechas.

Señala la Licda. Lauren Rodríguez, que también se incluyó la información de junio, el lunes 2 de junio, inicia la campaña "Sembrando al Futuro", el lunes 2, 9, 16 y 23, el curso telepresencial "Inglés Especializado para Profesionales en Ciencias Económicas" de 6 a 9.

El viernes 13, campaña de donación de sangre, y la feria ambiental, que está por definirse, y están sujetos a la programación que haga la municipalidad, esas serían todas las actividades que están programadas de abril a junio.

- REVISIÓN COTIZACIÓN RESTAURANTE PASELÉ.

Informa la presidente, que, dando seguimiento a la agenda, continuaría la revisión de la cotización del Restaurante Paselé, la cual es para la actividad del 18 de mayo, pero en vista que se va a solicitar otra cotización y también que se envíe una actualización de la primera cotización que se recibió, se deja el punto como pendiente, para ser visto una vez que se reciban las otras dos cotizaciones.

ARTÍCULO TRES: REVISIÓN Y SELECCIÓN POSTULANTES COMISIONES DE TRABAJO.





Conformación de Comisiones

Comisión de Desarrollo Profesional:

1. SEQUEIRA SEQUEIRA JOSE CARLOS

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Aportar al crecimiento y relaciones entre los colegiados con nuevas tendencias que puede ser necesarias para el desarrollo de otras personas colegiadas. Por lo que aportar en este sentido me es voluntariamente muy agradable.

Resumen de su hoja de vida Gestor de proyectos con amplia experiencia en labores tales como: coordinación, ejecución, investigación y análisis de información en función del cumplimiento de metas con organizaciones privadas y públicas que están ligadas a temas como el turismo, medio ambiente, empleo y desarrollo socioeconómico. Experiencia laboral en procesos de fortalecimiento de capacidades con organizaciones de sociedad civil.

2. CONTRERAS STELLER GABRIEL ALESSANDRO

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Me encantaría contribuir al gremio con ideas novedosas y acopladas a la demanda del mercado.

Resumen de su hoja de vida Responsable del Control y Reporte Financiero del G&A, A&M, OI-OE para Centroamérica y el Caribe en PepsiCo Inc// Asesoría administrativa, financiera, contable y tributaria a través de servicios profesionales.

3. DAVILA ROMERO ALEX

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Experiencia y especialidad

Resumen de su hoja de vida Coord. Comisión Desarrollo Profesional 2011-2013, Comisión Capacitación Asoc. Cost. Gestores RRHH 2016-2017, Miembro Junta Crédito BP Nicoya 2017-2019, Coord. Comisión Des. Prof. Social 2016-2019, Colegiado Distinguido 2017 y miembro fundador Club de Leones -CCECR 2020. Representante de la UNA en la Comisión Nacional de Nomenclatura de C.R. 2020- 2026 y Doctorado Honoris Causa otorgado en México 2024. Académico- investigador, especialista y Posgrado en RRHH-UNA, Consultor y Mentor Internacional: Eco-Reto 2022 del programa Young Americas Business Trust, Organización de los Estados Americanos (OEA).





Comisión de Aporte Ambiental y Social:

1. RODRIGUEZ GOMEZ BEATRIZ

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Quizá no puedo cambiar al mundo, pero si puedo aportar un poco de tiempo para ser parte de los que día luchan para cuidar a nuestro planeta.

Resumen de su hoja de vida Actualmente laboro en el ICE, en el departamento de Recursos Humanos Gestión Región Chorotega en la División, Distribución y Comercialización.

2. QUIROS RUIZ YADIR MAURICIO

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Deseo alcanzar un impacto significativo en la región en la parte ambiental siendo actor clave en el rompimiento de esos paradigmas y de esta forma crear un ambiente más sano.

Resumen de su hoja de vida Profesional en Liderazgo y Gerencia Ambiental. Gestión empresarial del Turismo Sostenible. A nivel de experiencia cuento experiencia en el desarrollo sostenible de actividades turísticas por más de 15 años.

Comisión de Deportivo y Recreación:

1. GUTIERREZ GUTIERREZ ANA FELICIA

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Porque quiero ser parte activa del colegio y devolver un poco de lo mucho que he recibido.

Resumen de su hoja de vida Licenciada Ana Felicia Gutiérrez Gutiérrez MBa. 59 años, soltera, mamá de un hijo de 36 años, 1 nuera que es mi hija adoptiva, 3 perros, senderista, montañista y trepa cerros. 39 años de servicio en la CCSS. Soy Instructora Certificada Vive Bien y soy Coach de Bienestar de Herbalife.

2. ORDOÑEZ UMAÑA SUSANA

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Para contribuir en el desarrollo de las actividades que fomenten la recreación y unión de todos los miembros de la sede regional.

Resumen de su hoja de vida Laboro para la CCSS desde hace 12 años, y desde hace 6 años me desempeño laboralmente en la oficina de recursos humanos del hospital de Liberia.



Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



3. PASTRANA QUIROS ANDRES ANTONIO

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Deseo formar parte de la comisión de deportes y recreación porque siempre he creído en la importancia del deporte y la actividad física para mejorar la calidad de vida de las personas, me gustaría brindar mis conocimientos para ponerlos en práctica con los demás colegiados.

Resumen de su hoja de vida Soy Andrés Antonio Pastrana Quirós, Bachiller Universitario en Administración de Servicios de Salud en la UNED, Diplomado universitario en Administración de empresas en la UNED, actualmente trabajo para el Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS), cuento con experiencia en equipos de fútbol, habilidad para trabajar en equipo, responsable, capacidad para trabajar bajo presión y amable.

4. CASTRO CHAVARRIA MARIO ALBERTO

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? ¡Incentivar deporte!!

Resumen de su hoja de vida Licenciado en Administración, licenciado en administración educativa, bachiller en artes industriales, deportista activo (ciclismo, atletismo, participación activa en eventos deportivos).

5. ARGUEDAS ROMANO JOSE ALBERTO

¿Por qué desea conformar parte de la comisión seleccionada? Porque hay que buscar como promover el deporte que es salud.

Resumen de su hoja de vida Una experiencia amplia en organización de eventos deportivos y sociales, donde, podemos proyectarnos a la comunidad en general.

Para este punto, informa la Licda. Lauren Rodríguez, que fue una inscripción que estuvo abierta bastante tiempo, la cual terminó a inicios de marzo, el 10, e inició en enero, estuvo revisando las postulaciones, y más o menos, el objetivo era conformar esas comisiones de unos cinco miembros, para que siempre haya un enlace, entre un coordinador y el Concejo Directivo.

Para la Comisión de Desarrollo Profesional, hubo tres postulantes, que serían Sequeira Sequeira, José Carlos, Contreras, Steller Gabriel Alessandro, y Dávila Romero Alex, al establecerse que para conformar la comisión deben ser 5 personas, entonces se consideran a los 3 postulantes, y como enlace y coordinador del Concejo estaría Rosario y también participaría Juliana, de parte del consejo también.

Seguidamente, en la Comisión Ambiental llegaron dos postulaciones, Rodríguez Gómez Beatriz y Quirós Ruiz Yadir Mauricio, y en la misma línea, se consideran las 2 postulaciones, y tienen la disposición de Ángel Jiménez para continuar en esta comisión, que sería la tercera persona, y Doña Flor Garnier, que también entraría a la comisión.

Lo que corresponde a la Comisión de Deporte y Recreación, se obtuvieron cinco postulaciones, esta es una de las comisiones que más necesita gente por la logística que demandan algunas de las actividades o muchas de las actividades, sin embargo, del Concejo, se mantendrían Yunier como coordinador, y la Licda. Lauren Rodríguez, Entonces, y de los cinco postulantes, la idea es proponerle o indicarle a José Alberto Arguedas, que les gustaría,





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



contar con él en la Comisión Ambiental y Social, a ver si está interesado, esto en vista que la Comisión Social y Ambiental, está quedando con cuatro personas, y la de Deportes pasaría a siete personas, se desea realizarle esa propuesta, para ver si está de acuerdo.

Entonces, en la Comisión de Deporte y Recreación quedarían los cuatro primeros postulantes, que serían Gutiérrez Gutiérrez, Ana Felicia, Ordóñez Umaña Susana, Pastrana Quirós Andrés Antonio, y Castro Chavarría Mario Alberto, EL Lic. Yunier Umaña como coordinador y enlace, y la Licda. Lauren Rodríguez

El siguiente paso sería notificar a los postulantes y luego procede la juramentación en la siguiente sesión, que sería el 22 de abril, a las 6:30 p.m.

Para finalizar, después de ser analizado por el Concejo, la presidente Lauren Rodríguez somete a votación la conformación de las diferentes comisiones, y los miembros de manera unánime ACUERDAN:

Acuerdo CD-SCH. 05-193-2025. APROBAR la conformación de las Comisiones de Desarrollo Profesional, de Aporte Ambiental y Social, y la Comisión Deportiva y Recreación. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCIÓN: Ninguno

ARTÍCULO CUATRO: MINUTA SESIÓN DE TRABAJO COMISIÓN DE ENLACE.

Indica la Licda. Lauren Rodríguez, que es solamente para conocimiento de los miembros del Concejo, la sesión se realizó el 8 de marzo en la sede central, donde participaron los representantes de cada sede con los representantes de Junta Directiva que era el presidente y la vicepresidenta en ese momento, don Leonardo Castellón y doña Katherin Viquez, participó la Dirección Ejecutiva, Servicios Integrales, la Asesoría Legal y la Secretaría de la Junta Directiva, junto a los miembros de las Sedes Regionales, que en este caso eran los presidentes de todas las sedes.

A manera de resumen, para conocimiento de todos, dentro de los temas de agenda se presentaron los nuevos funcionarios del colegio, entre ellos, resalta que quien asume la jefatura de Servicios Integrales, es don Esteban Cerdas, ese era el puesto que anteriormente tenía Alejandro, quien ahora es el Director Ejecutivo.

También informa que ingresa el encargado de Desarrollo Profesional, que ya no está doña Hazel, y ahora es una muchacha llamada Hellen Fallas, también ingresó un plataformista, esto sería promoción interna, ya que todos son funcionarios del Colegio, y esta promoción interna sería bajo el proceso de selección.

Seguidamente, indica la Licda. Rodríguez que se presentaron, por parte de la Dirección Ejecutiva, los proyectos de infraestructura, los proyectos que vienen, entre ellos la Sede Pacífico Central, que es la construcción de la primera etapa, que está prevista, a iniciar este periodo.

El terreno de la sede del Caribe, que sería el segundo o tercer proceso de contratación que sale, el cual ya debería estar en proceso de evaluación de ofertas.





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



Lo que se refiere al Centro de Recreo, viene un proyecto de Diseño y Construcción para un área de celebración de ceremonia tipo kioscos y un área infantil, la cual también va a ser para alquilar a terceros, es un proyecto que ya cuenta con la factibilidad.

Informa que también hay un Proyecto de infraestructura liviana en el gimnasio a nivel central, la universidad central, con compra de máquinas, cambios de piso, acondicionamiento de áreas, contratación de planos y análisis de ingeniería y posibilidad de ampliación del gimnasio, también, infraestructura liviana para lo que es el programa del CIDE, que se le está comprando equipo y mobiliario, ya que ellos por el momento no tiene nada, todo lo que tienen en la oficina es prestado de otras áreas y no están en buen estado, entonces viene todo lo que es la compra de equipo y mobiliario de ellos, entre ellos, compra de equipo de cómputo, Cámaras, equipo de sonido y las portátiles.

Para el Centro de Recreo también viene una granja, el proyecto de una granja, el cual también cuenta con su estudio de factibilidad, y la posición es para generar ingresos, ya que todo viene en la línea de que se va a alquilar, acondicionando de la mejor manera para ofrecerlo al público, a los clientes. La Licda. Lauren Rodríguez, informa que todo suma un presupuesto de 997 mil 150 millones, y ya que dentro de esto está el proyecto de Sede El Pacifico Central, por esta razón eleva el monto.

La presidenta señala que, para conocimiento de Junta Directiva, se aclara que todos los proyectos están avalados, ajustados a la Norma que es sobre el manejo del Superávit, esto se habló en la asamblea extraordinaria del 12 de diciembre del 2007, que es sobre el manejo del superávit presupuestario que tiene que ser invertido en tecnologías de información, en inmuebles, en maquinaria, en equipo, en desarrollo profesional y en obras que mejoren el servicio del colegiado, y que bajo esta norma es que se fundamentan los proyectos que se están priorizando.

E informa que ella bajo esa línea, solicitó los proyectos a mediano y largo plazo, esto porque por el momento no se conoce el superávit de los próximos años, Pero hay proyecciones, y bajo esas proyecciones se hace una cartera o un portafolio de proyectos, esto para poder ver donde entran las infraestructuras de las sedes.

La Licda. informa que en comentarios generale se habló sobre cumplimiento de normas, transparencia de los procesos, responsabilidad de cada proyecto, cartera de proyectos con fecha establecida a mediano y largo plazo, planos y permisos de construcción.

Y también hablaban de que precisamente, no se han podido incluir dentro de esos proyectos lo que es la infraestructura, porque está sujeto a si se cuenta con todo lo necesario para empezar a construir, por ejemplo, lo que se ha vivido con la donación del terreno para la Sede Chorotega, que fue la disponibilidad de agua, es lo mismo que está sucediendo en Puntarenas, ellos tenían un problema con el tratamiento de agua, por lo que si ya estaba previsto iniciar, la construcción de Puntarenas el año pasado, evidentemente se atrasó por esas condiciones.

Luego, se habló de sedes regionales, todos los procesos legales de contratación, compra y un colegio referente, esos fueron los diferentes temas que se llevaron a mesa sobre las situaciones de pago a proveedores, procesos de contratación y demás.

Así mismo se resaltó la importancia del trabajo en equipo para dar continuidad a los proyectos, compromiso, el apoyo, la sinergia entre los Consejos Directivos y la Junta Directiva, cumplimiento de los acuerdos de las asambleas, atención a la ubicación para la compra de los lotes, el cual fue un tema que solicitó Huetar Caribe, precisamente, por la situación que ellos han tenido con el terreno.





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



La presidenta indica que ella también solicitó, que se hiciera el comunicado de inscripción a las actividades mediante una sola plataforma, ya que muchas veces se presenta una duplicidad en la lista de espera porque llegan correos y al mismo tiempo el sistema genera otra lista. Entonces con la publicación que ellos harían, queda sin efecto alguna solicitud por correo de ingreso a la lista de espera, si llegara entonces se le indica al colegiado, que según el comunicado debe realizar la inscripción por medio de la plataforma de MICOLEGIO

La Licda. Flor Rodríguez, indica que entonces si con el Club Dorado se haría una excepción, para que se les habilite la inscripción por correo, por la dificultad que se les presenta a ellos de acceder a la plataforma.

La Licda. Francini Acuña, consulta que pasa con los que son parte del Club Dorado y quieren participar en una capacitación que se haya habilitado por medio de la plataforma.

La Licda. Lauren Rodríguez, indica que el club dorado tiene un porcentaje, entonces en caso de que se llene mediante el correo, los interesados tendrían que realizar la inscripción por medio de la plataforma.

Y en la misma línea, se pudo evidenciar que, en todas las sedes, e inclusive a nivel central, cuando se habilita la inscripción en 1 o 2 minutos ya está todo lleno, por esta razón se hizo una propuesta de hacer el proceso de inscripción en 2 tramos, en el sentido de habilitar la inscripción en 2 horarios, por ejemplo, un 50% del cupo a medio día, y el otro 50% a las 6:00 p.m. y que se generaría una sola lista de espera.

Seguidamente, indica la Licda. Lauren Rodríguez que se habló lo de las asambleas, que se harían en las siguientes fechas Sede Regional Brunca es el 17 de mayo, Sede Regional Huetar Caribe es el 7 de junio, Sede Regional Chorotega 9 de agosto, la de la Sede Central es el 20 de septiembre, que sería la extraordinaria, Sede Huetar Norte el 5 de julio, la del Pacífico Central el 18 de octubre, y Sede Central el 7 de noviembre, las modificaciones que hicieron fue que no quedaran dos en el mismo mes, como ocurrió el año pasado.

En el caso para la Asamblea de Chorotega, está pendiente la sede donde se va a realizar la misma, ya que siguiendo la línea de que las demás sedes van a salir de su sede principal, entonces la propuesta inicial es que también se salga de Liberia, puede ser que se haga en la Bajura, y con respecto al tema la presidenta señala que La sede Chorotega, tiene de por medio la solicitud de la Bajura, de una oficina administrativa y todo, por lo que llevar una asamblea allá y que no haya participación evidencia más que no habría, y se puede ver como una oportunidad que ellos tengan la actividad allá y puedan participar, y si hay una solicitud de ciento y resto de personas que son de la Zona, de cierta forma se debe ir atendiendo, porque si bien es cierto, aún no se está hablando de la apertura de la oficina administrativa, si se pueden llevar ciertas actividades allá.

Esta sería una asamblea informativa, mucho va a depender de la promoción que se le haga, de la actividad que englobe, del lugar, etc., y se haría bajo la misma línea que se ha hecho con otras actividades, por si se requiere servicio de transporte entonces que lo confirmen.

Indica la Licda. Lauren Rodríguez que en vista de la fecha que está agendada para la asamblea de la sede regional de Chorotega que sería el 9 de agosto del 2025, según la información que presentó la Dirección Ejecutiva en la comisión de enlace, se solicita a la Dirección Ejecutiva considerar o valorar el cambio de la fecha de la asamblea para el 23 de agosto del 2025, en La Bajura por el sector de Santa Cruz. Esto por motivo que para el día 9 de agosto, ya se tenía programado la celebración del Día del Padre y la Madre en la sede.





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193-2025
25 de marzo de 2025



Otro tema que se tocó fue una parte de la asesoría legal que fue en cuanto a todo lo que era la constitución de los colegios y demás, las leyes, se habló de una programación de los encuentros inter-sedes, informa que hay una propuesta, que se inicie en la sede del centro de recreo y después de ahí que año a año ese encuentro lo realice cada sede, lo cual se encuentra todavía en revisión.

De igual manera se acordó que la comisión de enlace se reúna una vez al mes, también se habló sobre el tema que estaba en revisión por parte de la Dirección Ejecutiva, que es el tema de la transcripción de las actas, de las sesiones, ya que hubo una solicitud de parte de las sedes, para que se revisara este proceso de transcripción, que, si correspondía al secretario de los concejos o a la administración, en el sentido que lo que dice el reglamento es como una coordinación, ósea, entre las funciones del secretario es coordinar las actas de las sesiones, y aún se está pendiente de la información.

ARTÍCULO CINCO: ANÁLISIS PLAN DE TRABAJO CLUB DORADO.

Comenta la presidenta que este fue un plan de trabajo que realizó la Licda. Flor Rodríguez, ya se vieron las actividades que se incluyen en el plan y lo que se hizo fue establecer o hacer algunos cambios en las fechas, la mayoría de las actividades no requieren mayor inversión, en el sentido de que los instructores, facilitadores o demás son ad honorem, por lo que nada más sería una inversión, como en refrigerio o algo así de lo que se pueda brindar, y solamente una actividad sí, llevaría un poquito más de inversión, y está prevista para el viernes 25 de abril, la cual se llama "Mieles y Sabores, Conociendo Un Meliponario" es una actividad a realizarse en Cabañas Artolita, ubicada en Artola de Sardinal, Carrillo con una participación estimada de 25 personas, considerando a tres miembros del Concejo Directivo que asistirían, los cuales serían Yunier, Rosario y Flor, y queda pendiente consultar si puede participar la administración, y se considera el transporte.

Informa la Licda. Flor Rodríguez, que la actividad sería una caminata, recreativa, social, de Emprendedurismo.

Continúa la presidenta, e informa que el 5 de mayo, hay una charla de tecnologías, que sería impartida por parte del ICE, dirigida, a Club Dorado, y la hora estaría por definirse.

El viernes 20 de junio habría una charla, que está dentro del plan de Club Dorado, pero se va a hacer abierta en el sentido del alcance del tema, que sería una charla sobre envejecimiento, y hay que coordinar con la Dra. Chinchilla Hernández, Geriatra para confirmar que ella pueda ese día, a las 6: 00p.m aproximadamente.

Y la Licda. Lauren Rodríguez, indica que quedaron 2 charlas pendientes de fecha, una sería de Conciencia ambiental y la otra una charla nutricional.

Lo que es para el mes de julio, está incluida una actividad de Guanacastequidad, que también se va a hacer abierta, sería para el sábado 26 de julio, en la sede y llevaría el nombre de "Desayuno típico, Rescatando nuestras tradiciones" donde la idea es, buscar un expositor ya sea de tradiciones, o de algo referente a la zona y brindar el desayuno típico, tener decorado, con una presentación del grupo de baile, se pueden realizar invitaciones a quienes tengan alguna actividad que puedan compartir.

En conclusión, esa sería la información para el Club Dorado, en agosto no se programa nada y para septiembre quedaría pendiente de ver más adelante y ya octubre se entraría con la formulación que se haga este año, siguiendo el plan que ya se tiene.





La Licda. Flor Rodríguez, señala que, para septiembre, aunque aún no tienen la fecha si quieren realizar una actividad de elaboración de faroles con material reciclado.

La Licda. Lauren agrega que sería abierta a que participen los Futuros Profesionales y Club Dorado que sea una combinación, para que el taller lo puedan llevar lo niños y los miembros del club dorado, que es importante ya que es un relevo intergeneracional.

Y también informa que se tenía pendiente valorar el plan de trabajo, para lo que es un curso de natación que se quiere intentar nuevamente en la UCR, existe un contacto para hacer una primera reunión con los encargados de la UCR, para que se pueda exponer la actividad o lo que se quiere llevar Lic. Yunier Umaña, agrega que es más que todo el reunirse con ellos para exponerles y explicarles un poco sobre qué es el colegio, la misión o la forma de los proyectos que se hacen y qué es lo que se quiere o cuál es la intención en sí de que les faciliten la piscina o las instalaciones en esa institución,

Porque tal vez puede ser que ellos tengan una idea un poco diferente a lo que se requiere, para que así ellos puedan tener claridad de qué es lo que se requiere y así tal vez se pueda abrir esa puerta de una vez por todas

Indica la Licda. Lauren Rodríguez, que se había decidido que sea un curso de natación en general y que va a depender mucho de la disponibilidad de horarios que tenga la Universidad de Costa Rica, porque si es entre semana y en la mañana entonces se tendría que enfocar en Club Dorado, que serían los que podrían asistir, sin embargo, en primera instancia iría dirigido como para la población en general en vista de que ha sido un objetivo, que se ha presentado en el plan de trabajo hace mucho y que no se ha podido lograr, porque no hay una infraestructura o no hay algún lugar que alquile que cuente con las condiciones, por lo que se va a realizar esa coordinación para reunirnos con ellos en vista de que ya se ha hecho la solicitud por oficio, y no se ha obtenido buena respuesta, por lo que es mejor hacer la comunicación directa, para ver si se logra explicar bien el objetivo y ver si realmente se podrá contar con las instalaciones, asumiendo la sede el costo del instructor.

ARTÍCULO SEIS: PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES DEPORTIVAS:

- **Revisión invitación Campeonato Relámpago Femenino Organizado por Municipalidad de Liberia.**





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



Lunes 24 febrero 2025.

SOM-08-2025

Señores -señoras
Colegio de Ciencias Económicas
Sede Chorotega.

Asunto:	Invitación a participar en el IV Festival mujer, salud y deporte 2025.
---------	--

Con el propósito de incentivar la apropiación y disfrute de los derechos de las mujeres, acorde con las políticas de elevar la condición de vida de las personas en estado de vulnerabilidad social, indicadas en el Plan Estratégico Municipal, la Oficina de la Mujer, el Comité Cantonal de Deportes de Liberia, el Ministerio de Salud y la universidad Nacional, está organizando el *IV festival Mujer, Salud y Deporte Liberia 2025*, que tienen como objetivo brindar un espacios de recreación, salud y deporte como un derecho humano fundamental para el desarrollo integral de las mujeres.

Se tiene propuesto realizar dos días de actividades dirigidas a las mujeres del cantón de Liberia.

El primer día será el jueves 29 mayo en el que se realizará un campeonato de fútbol 7 (*IV copa mujer, salud y deporte 2025.*), donde participaran seis equipos. El inicio de la actividad será a las 5:00pm.

El segundo día (viernes 30 mayo), se realizará una feria donde se mostrarán diversos stands informativos sobre temas de salud, deporte y recreación y además habrá stands de demostración de productos y una clase de zumba



Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



2



MUNICIPALIDAD DE LIBERIA
OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER
Teléfonos: 2666-2859

entre otras actividades, en un horario de 3:00pm a 9:00pm, ambas actividades se realizarán en la cancha de fútbol de barrio San Roque de Liberia.

Por lo que les invitamos a unirse a nuestro evento, participando en la **IV copa mujer, salud y deporte 2025**, con el equipo de fútbol que dicha filial tiene ya conformado.

Esperamos contar con su valiosa participación.

Cordialmente.

ANAYUBEL
REYES VILLEGAS
(FIRMA)

Firmado digitalmente por
ANAYUBEL REYES VILLEGAS
(FIRMA)
Fecha: 2025.02.24 14:36:30
-06'00'

Anayubel Reyes Villegas
Encargada Oficina de la Mujer.
Municipalidad de Liberia.

Informa la Licda. Lauren Rodríguez, que se realizó una invitación suscrita por la Municipalidad de Liberia para participar en un campeonato relámpago el día jueves 29 de mayo, y sería de fútbol 7 esto en celebración del Cuarto Festival Mujer, Salud y Deporte Liberia 2025.

Sin embargo, al ser jueves, por horario laboral a esa hora es un poco ajustado poder llegar o poder iniciar un partido a esa hora, por lo menos de parte de las participantes, de las jugadoras del colegio, entonces se les contestará que sí, que se está en disposición o anuentes de participar, y solicitando que el primer partido se les agende en la segunda hora, por ejemplo a las 6 de la tarde, y al tener jugadoras de la Cruz y de Cañas, entonces para dar un tiempo prudencial de traslado y en esa misma línea para poder hacer una bonita representación, se continuará con los partidos de los viernes los fogueos, que se empezarían el viernes 5 de abril.

Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



- **Revisión cotizaciones Defensa Personal o Jiu Jitsu.**

CUADRO COMPARATIVO

Actividad: Defensa Personal y otros
Desarrollarse en Liberia

Academia TKD JA.DI.JA.IL	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	Cantidad Sesión	TOTAL (por sesión)	Obsecciones
Lunes de 7:30 pm a 8:30 pm	Conocimiento básico de defensa personal, acondicionamiento físico y fundamentos básicos de TKD.	20	€10,000.00	8	€1,600,000.00	Ubicación: costado norte de Hotel Boyeros.
TOTAL					€1,600,000.00	
TOTAL CON IVA					€1,808,000.00	
TOTAL POR PERSONA POR SESIÓN					€11,300.00	

Academias Taewondo San Yang	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	Cantidad Sesión	TOTAL (por sesión)	Obsecciones
Martes de 6:30 pm a 7:30 pm	Defensa personal básico	20	€7,500.00	8	€1,200,000.00	Ubicación: Barrio Los Angeles, 125 metros sur de la Panadería Eras.
TOTAL					€1,200,000.00	
TOTAL CON IVA					€1,356,000.00	
TOTAL POR PERSONA POR SESIÓN					€8,475.00	

Academia Taekwondo Costa Rica N.B.C	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	Cantidad Sesión	TOTAL (por sesión)	Obsecciones
Lunes de 7:30 pm a 8:30 pm	Taekwondo enfocado en la defensa personal y fortalecimiento de la salud	20	€3,125.00	8	€500,000.00	Ubicación: 300 metros este de la entrada principal del Cementerio Municipal.
TOTAL					€500,000.00	
TOTAL CON IVA					€565,000.00	
TOTAL POR PERSONA POR SESIÓN					€3,531.25	

La presidenta informa que se recibieron 3 cotizaciones de Taekwondo, las mismas ya fueron revisadas detalladamente cada una, en la Academia TKD JA.DI.JA.IL el precio unitario es de 10.000 colones por sesión por persona, 11.300 ya con el IVA incluido, para 8 sesiones que es la programación que normalmente utilizamos en todas esas sesiones deportivas, sería un costo total de las 8 sesiones de 1.800.000.

La segunda cotización de Academia Taekwondo San Yang tiene un costo unitario de 8.475 por sesión ya con el IVA incluido, para un total de 1.200.000 de las 8 sesiones para 20 personas.

Y la tercera cotización es de la Academia Taekwondo Costa Rica N.B.C dice que el costo unitario por sesión sería de 3.531.25 colones para un precio total de las 8 sesiones de 565.000 colones con IVA la ubicación de este está a 300 metros es la entrada principal de Cementerio Municipal, el horario propuesto es unos lunes de 7.30 a 8.30, y ya valorado el instructor que es Don Nelson, altamente reconocido en esta disciplina y también valorando el costo unitario, se acuerda haciendo una salvedad de la fecha, ya que se había solicitado para iniciar en mayo, pero se va a iniciar el 2 de junio, quedando del 2 de junio al 21 de julio, serían 8 sesiones en total.

- **Solicitud cotizaciones Instructor de Running.**

Acá se valora que es una de las actividades deportivas que ha tenido mayor impacto en la sede, y en vista de que hay más de 15 colegiados que continúan activos en la disciplina de forma personal y se ve que hay compromiso e inclusive pasión por la disciplina, es una actividad que les gustaría mantener, y por la experiencia que ya se ha tenido, se propone solicitar cotizaciones a diferentes proveedores, los cuales serían, a Cuerpo y Mente de Antonio



Castillo, Guana Runners, a Juan Herra, y de Tilarán que una persona de GuanaRunners les facilitó el contacto, de una instructora llama Rosario.

Se indica que la solicitud de la cotización a todos tiene que ser en la misma línea, que sería un programa para básico o principiante, para entre 15 o 20 personas principiantes y el segundo programa sería para intermedio para 15 personas, pero este sería, que por parte del colegio se asuma un 50% y el colegiado el otro 50%, lo cual sería como un tipo de convenio, entonces esos dos programas, serían de preparación para participación en la carrera de Flamingo, Tamarindo que es el 6 de septiembre por lo que se tendría que iniciar la preparación en junio.

- **Solicitud Cotizaciones Gimnasios Santa Cruz.**

Con respecto a los gimnasios de Santa Cruz, señala la Licda. Lauren Rodríguez, que le trasladaron dos contactos uno es Max Gym Santa Cruz que queda 300 metros norte de los tribunales de justicia, y el otro es Apex Gym y Fitness, que se ubica por los bomberos en Santa Cruz diagonal a los bomberos, esto para solicitarles a ellos la cotización en la misma línea, de un grupo exclusivo, de 12 participantes, 8 sesiones, una vez por semana, una hora y el grupo exclusivo, en primera instancia es para funcionales, pero de igual manera se debe ver, si el gimnasio tiene otro tipo de actividad que pueda ser grupal, y si se logra hacer algo con ellos, sería de igual manera para empezar en la primer semana de junio y terminar en la tercera semana de julio

ARTÍCULO SIETE: REVISIÓN ÚLTIMOS DATOS PARA TRASLADO SOLICITUD APERTURA OFICINA EN LA BAJURA.

Sobre este tema, indica la Licda. Francini Acuña, que quedaron pendientes los datos de participación navideña, que de los 122, solo 28 eran de la Bajura y de la caminata Nandayure, de 44 solo 6 de la Bajura 6.

Y la Licda. Lauren Rodríguez, indica que ya con esos datos de las ultimas actividades, son suficientes datos estadísticos, como para elevar la solicitud que habían presentado colegiados de la Bajura, sobre la apertura de una oficina administrativa en Santa Cruz, sería elevarlo al órgano competente de evaluar esto, la Junta Directiva o bien saber si ellos lo tienen que presentar en una asamblea general, porque al final de cuentas el órgano final es la asamblea.

ARTÍCULO OCHO: PROPUESTA DÍA Y LUGAR ASAMBLEA ORDINARIA.

Este punto indica la Licda, que ya fue abordado dentro de la minuta presentada de la comisión de enlace, la propuesta del día sería para el 23 de agosto y el lugar de la asamblea el sector de Santa Cruz, incluyendo el transporte saliendo del Liberia y el otro por el lado de la altura, que sería Bagaces o Cañas por el lado de Nicoya. Esta solicitud tiene que hacerse a la Dirección Ejecutiva, en vista de que el 9 de agosto se tiene programado el día del padre y día de la madre.

ARTÍCULO NUEVE: DETALLES ACTIVIDADES SÁBADO 29-03-2025.

Informa la Licda. que, para el 29 de marzo, se tienen dos actividades, que sería la participación en la actividad deportiva o la caminata en la actividad deportiva organizada por Mente y Cuerpo, Multicines, Plaza Liberia y la Geriatria Dra. Chinchilla, en la cual se va a participar en uno de los puestos de hidratación, donde se llevaría el toldo, las hieleras, las frutas que se acordaron el banner, una pluma y los banderines, y se deben comprar vasos de cartón, 5 bidones de agua, hielo, hidratante en polvo.





También en el mismo correo de confirmación de la comisión de deportes, se les solicitará apoyo a los miembros para esta actividad.

Seguidamente, la presidenta informa que lo siguiente sería la firma del traspaso, y lo que se debe corroborar es el código de vestimenta. Así como la participación de invitados especiales, que primeramente se tenía a los tres expresidentes, de la Junta Directiva, se tiene la presentación del grupo de baile, la amenización de la marimba, una mesa de recibimiento.

Finalmente, se recalca la participación o la colaboración en esta actividad del Día Internacional del Deporte y el promover también la participación de los colegiados de Club Dorado y de los diferentes grupos ya organizados en la realización de la actividad.

ARTÍCULO DIEZ: DESARROLLO PROFESIONAL

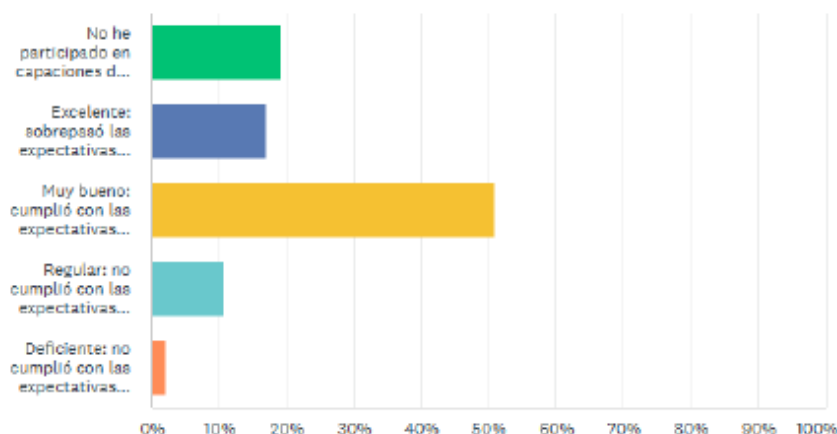
- Encuestas Desarrollo Profesional y Sector Privado

ENCUESTA SERVICIO DESARROLLO PROFESIONAL Sector Privado

Respondidas: 47

Nivel de satisfacción de nuestras actividades de capacitación

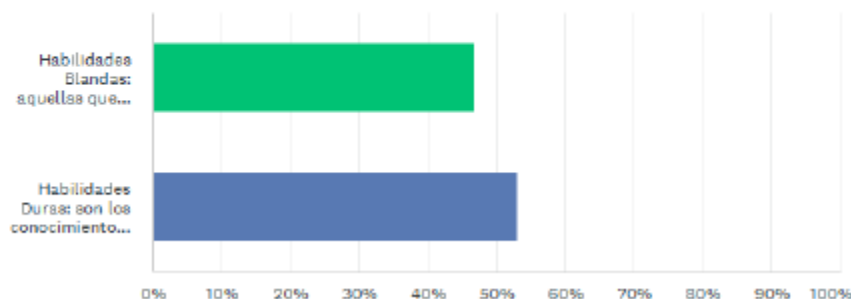
Respondidas: 47 Omitidas: 0





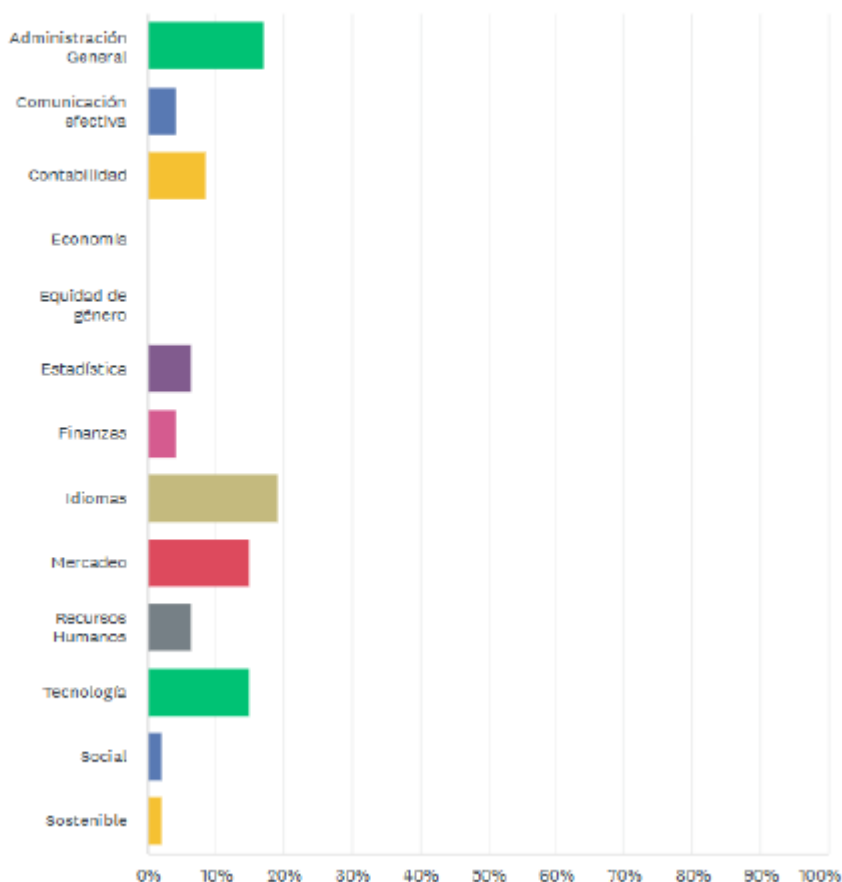
Tipo de habilidad para las capacitaciones de acuerdo con su interés.

Respondidas: 47 Omitidas: 0



Área de su interés para futuras actividades de Desarrollo profesional

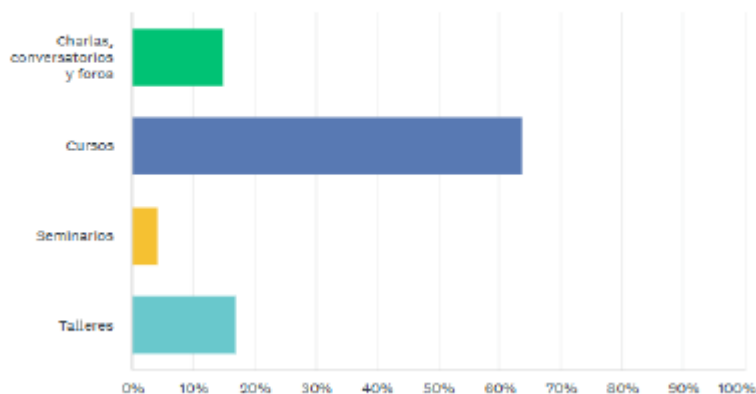
Respondidas: 47 Omitidas: 0





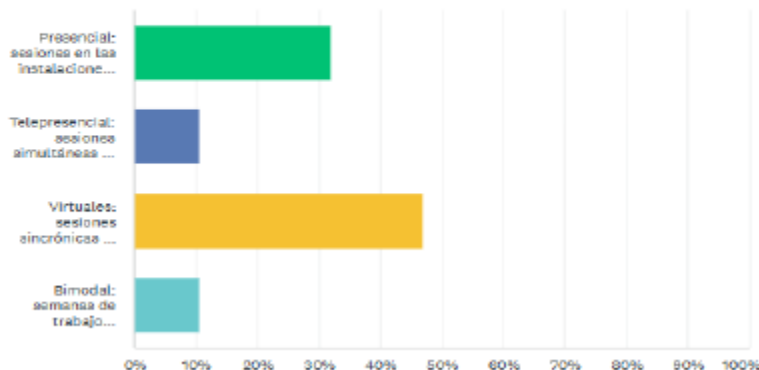
Tipo de actividad de mayor interés de Desarrollo Profesional

Respondidas: 47 Omitidas: 0



Modalidad de su preferencia para futuras actividades de Desarrollo Profesional

Respondidas: 47 Omitidas: 0



Informa la Licda. Lauren Rodríguez, que sobre la encuesta que se realizó a nivel privado, hubo una respuesta de 47 colegiados y a grosso que hay una buena percepción, entre bueno y excelente, sobre lo que ha sido la satisfacción de las actividades que ya se han realizado de capacitación.

Sobre las habilidades de capacitación de acuerdo con el interés, tiene un mayor porcentaje las actividades duras, como idiomas, administración general, mercadeo y tecnología, son las cuatro áreas que tienen mayor demanda de este sector.

Entre el tipo de actividad de mayor interés, están los cursos, los talleres y las charlas conversatorios y foros, son las tres actividades que tienen mayor interés de parte de los colegiados de este sector

Lo que corresponde a la modalidad de preferencia, están las sesiones virtuales sincrónicas, son las que tuvieron mayor demanda o referencia con un 46%,





Luego la pregunta abierta del horario más conveniente, entre todas las respuestas que hay, prácticamente se saca por ahí que de los criterios más o de las observaciones más comentadas fue de lunes a viernes después de las seis de la tarde o los sábados o los sábados inclusive se hablaba de todo el día, indica que esa modificación ya se ha venido haciendo porque se ha visto, que inclusive la gente que trabaja cerca en Liberia, se le dificulta llegar a las 6:00 p.m. , por lo que se han estado programando actividades a las 6:30 p.m.

Y los comentarios en general, se habla mucho en temas de psicología laboral, de primeros auxilios que ya se ha visto, y al cual hay que darle continuidad, idiomas que viene el inglés, manejo de redes, salud ocupacional, se habla mucho de Power BI, de inteligencia artificial, que ya también viene abordado, del uso de aplicaciones para publicidad como WhatsApp o redes sociales.

En conclusión, las dos encuestas, que se aplicaron tanto la del sector privado, como la de desarrollo profesional que aplicó la sede central, van a ser trasladadas a la comisión de desarrollo profesional una vez que queden debidamente juramentado, para que, a partir de estos resultados, se empiecen a tomar las decisiones, se eleve la propuesta y ya poder analizar si se ajusta al plan que ya maneja el colegio, en cuanto a los temas,

En general se puede decir que hay una buena aceptación o satisfacción de los cursos que ya se han dado, y con los que se van a dar próximamente, ya prácticamente se abordaron los temas solicitados, antes de tener el resultado, y hacer la salvedad que la respuesta que se tuvo es significativa, 47 colegiados del sector privado, da mucha información para las decisiones que se vayan a tomar.

- **Revisión de encuesta de Desarrollo aplicada a nivel central**

De igual manera, está el resultado de la encuesta de Desarrollo Profesional de Sede Central, donde hubo una respuesta de 107 colegiados de la sede de Chorotega, el 67% son del sector público y después del sector privado con un 17%, el nivel de satisfacción muy bueno cumplió con las expectativas estamos hablando de que tiene un 42% y un 37% ha indicado que no ha participado en ninguna actividad.

El tipo de habilidades con las capacitaciones, también las habilidades duras son las que tienen mayor referencia y las áreas o el interés en actividades futuras, sigue siendo administración general, economía finanzas y tecnologías, son como las cuatro más fuertes.

El otro punto sería las actividades de desarrollo profesional de mayor interés, Se habla que la de mayor interés serían los cursos con 81%, después certificaciones 72% y después talleres 64%.

Lo que corresponde a la modalidad de preferencia, la de mayor interés están las virtuales, sesiones sincrónicas se mantiene como la misma línea del sector privado que también habla de esa modalidad y la presencial y la telepresencial en ese orden prácticamente.

Entre los comentarios, se hace referencia a otros temas como participación en actividades sociales, habla también de deportes y se habla entre la parte de desarrollo profesional de cursos accesibles a nivel nacional, se sigue hablando de idiomas, la necesidad de reforzar el inglés, etiqueta y protocolo, Power BI, contratación pública, comunicación asertiva, salud mental, ley de finanzas públicas, marketing inteligencia artificial, hay uno que no se ha visto que sería inversión en la bolsa de valores y la idea es trasladarlo a la comisión de desarrollo para que ellos





Actas de Sede Regional Chorotega
Sesión ordinaria 193~2025
25 de marzo de 2025



lo vean un poco más a detalle, para que les puedan ayudar con una propuesta de programación, basado en estos resultados para ser visto en los próximos meses, sería lo que procede.

- **Programación Cursos Abril-Mayo-Junio**

Punto discutido en el artículo cuatro.

CAPÍTULO CINCO
CORRESPONDENCIA

NO HAY

CAPÍTULO SEIS
ASUNTOS VARIOS

NO HAY

Al no haber más asuntos por tratar, la Licda. Lauren Rodríguez da por finalizada la sesión a las veintitrés horas con cincuenta y un minutos, del martes 25 de marzo del 2025.

Licda. Lauren Rodríguez Pizarro
Presidente

Lic. Yunier Umaña Obando
secretario

