

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025

ACTA NÚMERO CIENTO NOVENTA Y SIETE DOS MIL VEINTICINCO (197-2025), DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE REGIONAL CHOROTEGA DEL COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA, EL DÍA DIECINUEVE DE JUNIO DEL DOS MIL VEINTICINCO, A PARTIR DE LAS DIECISIETE HORAS CON TREINTA MINUTOS, EN LA OFICINA DE LA SEDE REGIONAL CHOROTEGA.

**PRESENTES CONSEJO DIRECTIVO**

Rodríguez Pizarro Lauren, Licenciada	Presidenta
Umaña Obando Yunier, Licenciado	Secretario
Monge Agüero Yuliana, Licenciada	Tesorera
Rodríguez Garnier Flor, Licenciada	Vocal I
Brenes Madrigal Rosario, Licenciado	Vocal II

**INVITADOS**

Acuña Vega Francini, Licenciada	Administradora
---------------------------------	----------------

VERIFICACIÓN DEL QUORUM

La presidenta Licda. Lauren Rodríguez, inicia la Sesión Ordinaria 197-2025 verificando que se cumpla con el cuórum de ley el jueves 19 de junio del 2025, al ser las veintidós horas con catorce minutos, haciendo la observación que previo a la sesión, se hace la sesión de trabajo a partir de las diecisiete horas con treinta minutos.

**CAPÍTULO UNO  
LECTURA DE AGENDA PROPUESTA.**

La Licda. Lauren Rodríguez Pizarro procede con la lectura de la agenda, y propone excluir del capítulo 2 la lectura y aprobación de la sesión ordinaria 0193-2025 del martes 25 de marzo.

**ARTICULO UNO: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

**AGENDA PROPUESTA**

<b>Capítulo Uno:</b> Lectura de Agenda Propuesta.	<b>Artículo uno:</b> aprobación del orden del día.
<b>Capítulo Dos:</b> Aprobación de actas.	<b>Artículo dos:</b> Sesión Ordinaria no. 0193-2025, martes 25 de marzo del 2025. Sesión Ordinaria no. 0194-2025, martes 22 de abril del 2025.
<b>Capítulo Tres:</b> Asuntos Administrativos.	No hay asuntos administrativos.

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

<b>Capítulo Cuatro:</b> Temas de presidencia	<p><b>Artículo tres:</b> Ejecución presupuestaria Mayo 2025.</p> <p><b>Artículo cuatro:</b> <u>Actividades Sociales:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión cotizaciones Día del Padre y Madre.</li> <li>• Revisión cotizaciones Asamblea.</li> <li>• Programación Día del Colegiado.</li> </ul> <p><b>Artículo cinco:</b> <u>Equidad de Género:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión cotizaciones actividad Día del Padre.</li> <li>• Programación actividad día de la Madre.</li> </ul> <p><b>Artículo seis:</b> <u>Desarrollo Profesional:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación Taller mecánica fácil.</li> <li>• Programación temas en la Semana del Colegiado y Semana Global del Emprendimiento.</li> </ul> <p><b>Artículo siete:</b> <u>Ambiental y Social:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación Taller Esferas de Barro.</li> <li>• Programación Taller Gestión Residuos.</li> </ul> <p><b>Artículo ocho:</b> <u>Deportivas y Recreativas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión cotización Sesiones en Cañas.</li> <li>• Detalles Participación Equipo de running en carrera Relevos San Carlos 2025.</li> <li>• Inscripción equipo de Running Maratón Tamarindo Beach 2025.</li> <li>• Revisión y análisis oficio solicitud de apoyo Vuelta Máster Femenina Kolbi 2025.</li> <li>• Seguimiento Recreativa Mountain bike B. Los Angeles.</li> </ul> <p><b>Artículo nueve:</b> <u>Cultural:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación sesiones grupo de Baile Folclórico.</li> </ul> <p><b>Artículo diez:</b> <u>Club Dorado:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación Taller de Movilidad / Terapia Acuática</li> </ul> <p><b>Artículo once:</b> <u>Seguimientos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades programadas Junio y julio.</li> </ul>
<b>Capítulo Cinco:</b> Correspondencia	NO HAY
<b>Capítulo Seis:</b> Asuntos varios.	<b>Articulo Doce:</b> Propuesta del taller Inteligencia Artificial para el 12 de Julio, por parte del CIDE.

\*\*\*ULTIMA LINEA\*\*\*

Licda. Lauren Viviana Rodríguez Pizarro  
Presidenta Consejo Directivo Sede Regional Chorotega

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025

Luego de dar lectura a la agenda, y realizar la inclusión en asuntos varios, la presidenta somete a votación el orden del día y el Consejo Directivo por unanimidad, ACUERDA:

**Acuerdo CD-SCH. 01-197-2025. APROBAR** el orden del día para el jueves 19 de junio, con la inclusión de Propuesta del taller Inteligencia Artificial, para el 12 de Julio, por parte del CIDE, en asuntos varios. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez, Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

CAPÍTULO DOS  
APROBACIÓN DE ACTAS

**ARTICULO DOS:**

APROBACIÓN DE ACTA SESIÓN ORDINARIA NO. 0193-2025, MARTES 25 DE MARZO DEL 2025.

El Lic. Yunier Umaña procede solamente con la lectura de los acuerdos tomados en la sesión N°0193-2025, del martes 25 de marzo del 2025.

Seguidamente, la Licda. Lauren Rodríguez somete a votación la aprobación de dicha acta, y el Consejo de manera unánime acuerda:

**Acuerdo CD-SCH. 02-197-2025. APROBAR** el acta correspondiente a la sesión 0193-2025 del martes 25 de marzo 2025. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

APROBACIÓN DE ACTA SESIÓN ORDINARIA NO. 0194-2025, MARTES 22 DE ABRIL DEL 2025.

De igual manera el Secretario Yunier Umaña, procede con la lectura de los acuerdos del acta 0194-2025, luego de finalizar la Licda. Lauren Rodríguez, somete a votación la aprobación de dicha acta, y el consejo de manera unánime acuerda:

**Acuerdo CD-SCH. 03-197-2025. APROBAR** el acta correspondiente a la sesión 0194-2025 del martes 22 de abril 2025. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

**CAPÍTULO TRES  
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**NO HAY**

**CAPÍTULO CUATRO  
TEMAS DE PRESIDENCIA**

**ARTÍCULO TRES: EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA MAYO 2025.**

Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
<b>Sede Regional Chorotega</b>	<b>₡138,390,080.47</b>	<b>₡80,881,438.26</b>	<b>58.44%</b>	<b>₡3,032,665.00</b>	<b>₡54,475,977.21</b>
<b>Servicios Personales Sede Regional Chorotega</b>	<b>₡20,156,896.47</b>	<b>₡13,534,241.73</b>	<b>67.14%</b>	<b>₡0.00</b>	<b>₡6,622,654.74</b>
Salarios Ordinarios	₡13,402,226.42	₡8,276,451.50	61.75%	₡0.00	₡5,125,774.92
Cuota Patronal 26,67%	₡3,720,564.94	₡2,684,958.77	72.17%	₡0.00	₡1,035,606.17
Aguinaldos 8.33%	₡1,162,066.22	₡1,156,607.04	99.53%	₡0.00	₡5,459.18
Vacaciones 4.166%	₡580,335.59	₡331,487.04	57.12%	₡0.00	₡248,848.55
Prestaciones Legales 5.33%	₡743,554.97	₡536,589.06	72.17%	₡0.00	₡206,965.91

<b>Servicios No Personales Sede Regional Chorotega</b>	<b>₡55,996,090.80</b>	<b>₡37,068,930.95</b>	<b>66.20%</b>	<b>₡305,100.00</b>	<b>₡18,622,059.85</b>
Alquileres	₡18,916,090.80	₡11,752,000.00	62.13%	₡0.00	₡7,164,090.80
Alquiler de oficina	₡18,916,090.80	₡11,752,000.00	62.13%	₡0.00	₡7,164,090.80
Gastos de Viaje y Transporte	₡14,550,000.00	₡9,685,618.31	66.57%	₡0.00	₡4,864,381.69
Kilometraje	₡1,300,000.00	₡600,426.68	46.19%	₡0.00	₡699,573.32
Transporte dentro del país	₡12,500,000.00	₡8,468,059.46	67.74%	₡0.00	₡4,031,940.54
Viáticos dentro del país	₡750,000.00	₡617,132.17	82.28%	₡0.00	₡132,867.83
Mantenimiento	₡1,525,000.00	₡172,890.00	11.34%	₡305,100.00	₡1,047,010.00
Mantenimiento y Reparación de Instalaciones	₡400,000.00	₡172,890.00	43.22%	₡0.00	₡227,110.00
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo	₡125,000.00	₡0.00	0.0%	₡0.00	₡125,000.00
Mantenimiento y Reparación Mobiliario y Equipo	₡1,000,000.00	₡0.00	0.0%	₡305,100.00	₡694,900.00
<b>Servicios Básicos</b>	<b>₡5,120,000.00</b>	<b>₡3,793,747.69</b>	<b>74.10%</b>	<b>₡0.00</b>	<b>₡1,326,252.31</b>
Servicio de Agua y Alcantarillado	₡250,000.00	₡83,411.00	33.36%	₡0.00	₡166,589.00
Servicio de Electricidad	₡1,900,000.00	₡981,830.31	51.68%	₡0.00	₡918,169.69
Seguridad y vigilancia	₡260,000.00	₡242,090.07	93.11%	₡0.00	₡17,909.93
Servicio de correos, Courier y encomiendas	₡60,000.00	₡13,441.69	22.40%	₡0.00	₡46,558.31
Impuestos, permisos y otros	₡450,000.00	₡272,974.62	60.66%	₡0.00	₡177,025.38

<b>Servicios Comerciales</b>	<b>₡450,000.00</b>	<b>₡76,780.00</b>	<b>17.06%</b>	<b>₡0.00</b>	<b>₡373,220.00</b>
Impresión, reproducción, encuadernación y otros	₡250,000.00	₡6,780.00	2.71%	₡0.00	₡243,220.00
Publicaciones, mercadeo, publicidad y promoción	₡200,000.00	₡70,000.00	35.00%	₡0.00	₡130,000.00
<b>Servicio de Gestión y Apoyo</b>	<b>₡14,725,000.00</b>	<b>₡11,080,262.74</b>	<b>75.25%</b>	<b>₡0.00</b>	<b>₡3,644,737.26</b>
Servicio de Alimentación	₡550,000.00	₡397,330.00	72.24%	₡0.00	₡152,670.00
Servicio de lavandería	₡50,000.00	₡0.00	0.00%	₡0.00	₡50,000.00
Servicios profesionales otros	₡11,500,000.00	₡9,224,638.53	80.21%	₡0.00	₡2,275,361.47
Servicios técnicos otros (limpieza)	₡2,625,000.00	₡1,458,294.21	55.55%	₡0.00	₡1,166,705.79
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>₡680,000.00</b>	<b>₡493,389.14</b>	<b>72.56%</b>	<b>₡0.00</b>	<b>₡186,610.86</b>
Alimentos y Bebidas	₡120,000.00	₡85,905.03	71.59%	₡0.00	₡34,094.97
Materiales y Plantas Ornamentales	₡30,000.00	₡0.00	0.00%	₡0.00	₡30,000.00
Artículos de Primeros Auxilios	₡20,000.00	₡0.00	0.00%	₡0.00	₡20,000.00
Papelería y Útiles de Oficina	₡50,000.00	₡43,441.45	86.88%	₡0.00	₡6,558.55
Útiles y Materiales de Cómputo	₡60,000.00	₡40,057.87	66.76%	₡0.00	₡19,942.13
Útiles y Materiales de Limpieza	₡150,000.00	₡74,945.94	49.96%	₡0.00	₡75,054.06
Financieros	₡30,000.00	₡14,243.07	47.48%	₡0.00	₡15,756.93
Comisiones Bancarias	₡30,000.00	₡14,243.07	47.48%	₡0.00	₡15,756.93

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

<b>Actividades Formativas y Desarrollo</b>	<b>€16,080,000.00</b>	<b>€5,510,064.74</b>	<b>34.27%</b>	<b>€370,950.00</b>	<b>€10,198,985.26</b>
Desarrollo Profesional	€13,200,000.00	€4,222,570.40	31.99%	€370,950.00	€8,606,479.60
Servicio de Alimentación	€3,200,000.00	€2,086,940.00	65.22%	€370,950.00	€742,110.00
Servicios profesionales otros	€10,000,000.00	€2,135,630.40	21.36%	€0.00	€7,864,369.60
<b>Actividad de Emprendimiento</b>	<b>€1,725,000.00</b>	<b>€638,119.34</b>	<b>36.99%</b>	<b>€0.00</b>	<b>€1,086,880.66</b>
Servicio de Alimentación	€1,000,000.00	€141,250.00	14.13%	€0.00	€858,750.00
Reconocimientos	€400,000.00	€217,499.35	54.37%	€0.00	€182,500.65
Otros materiales y suministros de papelería y oficina	€50,000.00	€4,369.99	8.74%	€0.00	€45,630.01
<b>Programa de Equidad de Género</b>	<b>€1,155,000.00</b>	<b>€649,375.00</b>	<b>56.22%</b>	<b>€0.00</b>	<b>€505,625.00</b>
Arreglos florales, decoración, obras artísticas	€50,000.00	€20,000.00	40.00%	€0.00	€30,000.00
Servicio de Alimentación	€750,000.00	€494,375.00	65.92%	€0.00	€255,625.00
Reconocimientos	€100,000.00	€85,000.00	85.00%	€0.00	€15,000.00
Servicios profesionales otros	€205,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€205,000.00

<b>Órganos Institucionales y otros</b>	<b>€8,600,000.00</b>	<b>€2,966,928.00</b>	<b>34.50%</b>	<b>€0.00</b>	<b>€5,633,072.00</b>
Asambleas Ordinarias y Extraordinarias	€8,600,000.00	€2,966,928.00	34.50%	€0.00	€5,633,072.00
Arreglos florales, decoración, obras artísticas	€200,000.00	€98,360.00	49.18%	€0.00	€101,640.00
Servicio de Alimentación	€5,000,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€5,000,000.00
Transporte dentro del país	€1,400,000.00	€487,369.00	34.81%	€0.00	€912,631.00
Servicios profesionales otros	€1,000,000.00	€881,199.00	88.12%	€0.00	€118,801.00
Alquiler mobiliario, equipo y otros	€500,000.00	€1,000,000.00	200.00%	€0.00	-€500,000.00

<b>Actividades Recreativas, Culturales y Otros</b>	<b>€37,557,093.20</b>	<b>€21,801,272.84</b>	<b>58.05%</b>	<b>€2,356,615.00</b>	<b>€13,399,205.36</b>
Día de Madre y Padre	€7,100,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€7,100,000.00
Arreglos florales, decoración, obras artísticas	€300,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€300,000.00
Servicio de Alimentación	€5,500,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€5,500,000.00
Reconocimientos	€600,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€600,000.00
Servicios profesionales otros	€700,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€700,000.00
Día del Colegiado	€5,000,000.00	€4,986,133.76	99.72%	€0.00	€13,866.24
Servicio de Alimentación	€4,500,000.00	€4,486,133.76	99.69%	€0.00	€13,866.24
Actividad Navideña	€7,900,000.00	€7,738,435.16	97.95%	€0.00	€161,564.84
Servicio de Alimentación	€6,500,000.00	€6,349,430.16	97.68%	€0.00	€150,569.84
Reconocimientos	€600,000.00	€589,005.00	98.17%	€0.00	€10,995.00
Campaña Salud Integral	€1,550,000.00	€1,466,882.05	94.64%	€0.00	€83,117.95
Servicio de Alimentación	€1,250,000.00	€1,171,912.61	93.75%	€0.00	€78,087.39
Servicios profesionales otros	€300,000.00	€294,969.44	98.32%	€0.00	€5,030.56
Actividad Club Dorado	€1,800,000.00	€787,855.96	43.77%	€0.00	€1,012,144.04
Servicio de Alimentación	€800,000.00	€601,405.96	75.18%	€0.00	€198,594.04
Reconocimientos	€200,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€200,000.00
Transporte dentro del país	€500,000.00	€186,450.00	37.29%	€0.00	€313,550.00
Servicios profesionales otros	€300,000.00	€0.00	0.00%	€0.00	€300,000.00

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

Detalle	Presupuesto 2024-2025	Presupuesto Modificado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Actividades Culturales y Ambientales	₡1,945,000.00	₡513,845.00	26.42%	₡54,240.00	₡1,376,915.00
Servicio de Alimentación	₡800,000.00	₡66,125.00	8.27%	₡0.00	₡733,875.00
Reconocimientos	₡600,000.00	₡447,720.00	74.62%	₡0.00	₡152,280.00
Textiles, vestuario y mantelería	₡150,000.00	₡0.00	0.00%	₡54,240.00	₡95,760.00
Transporte dentro del país	₡300,000.00	₡0.00	0.00%	₡0.00	₡300,000.00
Servicios profesionales otros	₡95,000.00	₡0.00	0.00%	₡0.00	₡95,000.00
Actividades Deportivas y Recreativas	₡12,262,093.20	₡6,308,120.91	51.44%	₡2,302,375.00	₡3,651,597.29
Artículos deportivos	₡341,250.00	₡20,950.00	6.14%	₡0.00	₡320,300.00
Servicio de Alimentación	₡1,050,000.00	₡802,469.95	76.43%	₡0.00	₡247,530.05
Medicamentos de primeros auxilios	₡147,000.00	₡33,090.00	22.51%	₡0.00	₡113,910.00
Textiles, vestuario y mantelería	₡1,057,875.00	₡491,070.00	46.42%	₡0.00	₡566,805.00
Transporte dentro del país	₡1,533,000.00	₡853,150.00	55.65%	₡0.00	₡679,850.00
Servicios profesionales otros	₡6,689,218.20	₡3,674,809.26	54.94%	₡2,302,375.00	₡712,033.94
Seguros otros	₡341,250.00	₡95,847.70	28.09%	₡0.00	₡245,402.30
Alquiler mobiliario, equipo y otros	₡472,500.00	₡336,734.00	71.27%	₡0.00	₡135,766.00
Inscripción actividades y eventos	₡630,000.00	₡0.00	0.00%	₡0.00	₡630,000.00

Indica la Licda. Yuliana Monge que a los 8 meses que se lleva, a marzo porque el presupuesto tiene 1 mes atrasado, se lleva una ejecución del 67%, tienen sobre esa ejecución, viáticos dentro del país, ya que sería gestionada dentro de los mismos, autofinanciarlo.

En cuanto a las partidas de mantenimiento, queda todavía el equipo de cómputo e inmobiliario a pesar de que está el compromiso en la de mantenimiento, y reparaciones de mobiliario y equipo, ya que hay facturas por el mantenimiento de los aires.

Otra de las partidas que va por encima del 67% es el servicio de alimentación, que llevan 78%, también hay que revisarla para autofinanciarla dentro de las mismas, y servicios profesionales y otros que están dentro de gestión y apoyo, que esto lleva un 80% y es lo de las nutricionistas, entonces también habría que autofinanciarla.

Lavandería va en 0%, que es del mismo grupo, y limpieza va en un 55.55% del 67%, Materiales y suministros, bebidas y alimentos, un 71%, útiles de oficina, un 87% también, y otros materiales y suministros que está prácticamente en 100%.

En cuanto a las actividades de emprendimiento, hay un 37% de cumplimiento global, pero que son los arreglos florales y decoración, ya está en 100%, igual que servicios profesionales y otros.

Entonces en emprendimiento, solamente queda en animación, reconocimientos y otros materiales y suministros.

En equidad de género, se tiene una ejecución del 56%, estando reconocimientos pagados en un 85%, y alquiler de mobiliario y equipos también en 100%. Estas son las partidas que, igual que alimentación, que lleva a un 66% de ese 67%.

Lo que corresponde a asambleas ordinarias y extraordinarias, se había hablado en sesiones anteriores que se cargaron facturas del presupuesto anterior, entonces pedir que les refinancien alquiler de mobiliario, equipo y otros, que tiene un menos de 500 mil, revisando, porque también se cargó ahí los reconocimientos, y los términos se cargaron ahí también, porque reconocimientos estaba al 100%, entonces lo cargaron a alquiler de mobiliario y equipo, entonces si hay que revisarlo porque está en un 200%

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025

Bueno, día del padre y la madre, todavía hay disponible, no se ha ejecutado según calendario, el día del colegiado también, estamos en un 99%, y bueno, lo que es la partida navideña, que fue ejecutada en diciembre del año pasado, sí quedó 97,95%, hay un saldo de 161 mil, igual que campaña de salud integral, que tiene 83 mil colones, el club dorado tiene disponible en un millón 2 mil, siendo que el servicio de alimentación sí va por encima de ese 67%, están en 35%.

En actividades culturales y ambientales también hay 1 millón 396 mil 915, siendo que el reconocimiento sí va a un 74%, deportivas y recreativas, tienen un saldo de 3 millones 651 mil, está en la ejecución global del 51.44%, sin embargo, servicio de alimentación sí está por encima del 67%, estamos en un 76%, y alquiler de mobiliario y equipo también está en un 76%.

Todas las demás partidas todavía tienen disponible, inclusive en inscripción de actividades y eventos, que son 630 mil colones, están todavía con ese disponible completo.

Entonces sería revisar la de alquiler de mobiliario, equipo y otros, y ver cómo financian la de alimentación y viáticos, que ese si va alto, en general se tiene un 58.44% del 67% que deberían tener a mayo, entonces van bien.

La presidenta comenta, que la presentación de la ejecución del presupuesto a mayo 2025 es para información, darles todo el conocimiento y darles seguimiento a las observaciones que indicó la Licda. Yuliana Monge, también considerar que hay compromisos que todavía no se han reflejado ahí, entonces se considera que se tiene una ejecución presupuestaria óptima, según la etapa que se está presentando.

**ARTÍCULO CUATRO: ACTIVIDADES SOCIALES:**

- REVISIÓN COTIZACIONES DÍA DEL PADRE Y MADRE.

OVA COMMERCIAL	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Observaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Evento	1	₡5,049,500.00	₡5,049,500.00	No hay detalle de lo que ofrece ni el costo por cada partida.
<b>TOTAL</b>				<b>₡5,049,500.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡5,705,935.00</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA (150 PERSONAS)</b>				<b>₡38,039.57</b>	

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

DENISSE PICADO ROMERO	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Observaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Alquiler del local "Rancho Mi Tata", esto incluye mantelería, sillas, mesas redondas de 8 personas, mesa de recepción, centro de mesa alusivos a evento.	1	₡190,000.00	₡190,000.00	Entrada: Crema de ayote con crotones a la carta. Plato Principal (tres garniciones y dos proteínas) buffette: Arroz, ensalada verde, vegetales al vapor, lomo de cerdo en salsa agridulce, costilla de cerdo BBQ tipo Sant Louis, filete de pollo en salsa blanca o pomodoro, lomo de res en salsa Stroganoff, salsa tres pimientas. Postre: Pie de limón. Fresco natural: Té, limonada con hierba buena. Tres estaciones de alimentación con tres saloreños cada uno. Mega bar con dos bartender para el licor que se brinde sin costo adicional. Bocadillos o pasabocas frías y calientes a cada invitado en sus mesas 2 horarios a solicitud sugerida (8:00 pm y 11:00 pm). El monto promedio de compra de licores de ₡700,000.00 que incluiría vinos, whisky, cervezas, gaseosas, licor de coco, ligas entre otros, esto lo tendría que compra la Sede.
	Servicio de alimentación que incluye Sangría cocktail de bienvenida, bebidas naturales ilimitadas durante todo el evento, Entrada, Plato Principal Buffete, Postre, Fresco natural. Bocadillos o pasabocas frías y calientes. Descørche sin costo.	150	₡19,066.67	₡2,860,000.00	
<b>TOTAL</b>				<b>₡3,050,000.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡3,446,500.00</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA (150 PERSONAS)</b>				<b>₡22,976.67</b>	

GERARDO CHAVARRIA VEGA	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Observaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Alquiler del local "Rancho Mi Tata", uso exclusivo del salón, mobiliario y mantelería para 150 personas, montaje completo del lugar, Nota: No debe dejarse basura en el sitio al finalizar el evento.	1	₡525,000.00	₡525,000.00	Menú cena: Churrasco de lomo asado al carbón con salsa chimichurri argentino (250 gramos) - 50%, Filete de pollo a las hierbas a la plancha con salsa mostaza miel u opción de hongos especial - 50%, Puré de papas, Vegetales en escabeche. Ensalada Goument con aderezo cóctel, Postre: Tres leches y cheesecake. Bocadillo de entrada: Ceviche de pescado con salsas y chip de plátanos. Bocadillo casi al final del evento: Pinchos de carne mixta (res, cerdo, pollo) Otros servicios: Bar: Bebidas naturales, gaseosas, cervezas, whisky etiqueta negra, Malibú, vino tinto y vino blanco. Personal suficiente para la atención en alimentación y bebidas, así como el montaje de buffet elegante, montaje de área de bebidas, menaje completo, incluyendo hielo, vajilla de loza para la cena y biodegradable en el área de bebidas, transporte del catering.
	Servicio de alimentación que incluye bebidas frescas naturales de consumo libre, Plato Principal Buffete, Postre, Bocadillos de entrada y casi al final del evento. Bar.	150	₡29,430.67	₡4,414,600.00	
<b>TOTAL</b>				<b>₡4,939,600.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡5,581,748.00</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA (150 PERSONAS)</b>				<b>₡37,211.65</b>	

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

HOTEL BOYEROS	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Observaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 6:00 pm a 10:00 mn.	Dips	60	₡6,000.00	₡360,000.00	Dips: De jamón y queso crema con galletitas, De espárragos con galletitas, Frijoles molidos con tortilla frita y pico de gallo (para 5 personas) / Cena: vegetales en escabeche, ensalada jardinera con aderezo de la casa, medallones de lomo en salsa de aceitunas, lomo de cerdo con salsa de ciruela, arroz con almendra, puré de camote, postre y refresco natural / Descorche por 4 horas: incluye el servicio de saloneras, vasos, copas, hielo y servilletas necesarias.
	Menú de gala	150	₡17,787.61	₡2,668,141.50	
	Descorche	150	₡2,477.87	₡371,680.50	
<b>TOTAL</b>				<b>₡3,399,822.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡3,841,798.86</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA (150 PERSONAS)</b>				<b>₡25,611.99</b>	

Continuando con la agenda, lo que es el apartado de actividades sociales, se realiza una revisión de las cotizaciones del día del padre y de la madre, se reciben 3 proveedores, para realizarse en Rancho Mi Tata, en Liberia. La actividad está programada para el sábado 9 de agosto del 2025, de 7:00 p.m. a 12: 00 m.n., las cotizaciones recibidas son de don Gerardo Chavarría, Denisse Picado y del Hotel Boyeros, y de Ova Commercial.

Se revisan las cotizaciones presentadas por estos cuatro proveedores, en el caso de la primera cotización presentada por Ova Commercial, se excluye del presente análisis debido a que no se detalla lo ofertado, la descripción del servicio como tal.

En el caso de la oferta de Denisse Picado Romero, suma un total de 3 millones 446 mil 500, sin incluir bebidas.

La cotización de don Gerardo Chavarría, hace un total de 5 millones 58 mil 748, y la tercera cotización recibida del Hotel Boyeros se excluye del presente análisis ya que no cumple con el criterio, uno de los criterios establecidos en la actividad que sería el horario, el proveedor oferta el 9 de agosto de 6:00 p.m. a 10:00 p.m. y la actividad está programada de 7:00 a 12:00 m.n, entonces, se excluye del presente análisis.

Una vez vistas las dos cotizaciones que cumplen con las especificaciones, o criterios que se habían establecido al inicio, se solicita a la administración coordinar con el proveedor Gerardo Chavarría la actualización de la cotización para las bebidas, las bebidas, y detallar o ampliar un poquito más lo que se incluye en el concepto de alquiler local.

GRUPO MUSICAL 5COMPLICACIONES (OSCAR URBINA)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Observaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Presentación musical en vivo, animación profesional con Dj, equipo de sonido e iluminación básica para el show, transporte y logística local	5	₡102,000.00	₡510,000.00	Forma de pago: 50% al momento de confirmar la fecha y 50% restante el día del evento, la reserva se asegura únicamente con el pago del adelanto. Incluye todos los costos asociados a la presentación.
<b>TOTAL</b>				<b>₡510,000.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡576,300.00</b>	

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

GRUPO MUSICAL CARTAGENA BAND (ELVIS GOLOBIO DELGADO)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Conjunto musical	5	₡61,946.90	₡309,734.51	Originales de Belén de Carrillo
<b>TOTAL</b>				<b>₡309,734.51</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡350,000.00</b>	

GRUPO MUSICAL FORMULA 8 (NESMER GRIJALBA PEREZ)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Presentación en vivo (instrumental para la música en vivo con batería, piano, bajo eléctrico, congas, tambora, trompeta, saxofones, tumbón, guiro, entre otros), equipo de audio y luminotecnia profesional (luces, monitores, parlantes, consola, microfia)	5	₡130,000.00	₡650,000.00	Staff de 15 personas (3 Personeros encargado de la logística, producción y sonido en el escenario, 3 cantantes, 3 percusionistas, 1 pianista, 1 bajista, 1 trompetista, 1 saxofonista, 1 trombonista y 1 publicista) / Interpretación de géneros musicales más populares bailables (salsa, merengue, chiqui chiqui, boleto, pasodoble, bolero chá, cumbica, bachata, socca, entre otros) / Originales de Santa Cruz
<b>TOTAL</b>				<b>₡650,000.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡734,500.00</b>	

GRUPO MUSICAL LAS ESTRELLAS DE FANNY (LUCIO RAMIREZ)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Grupo musical	5	₡120,000.00	₡600,000.00	6 músicos en total, pianista, marimbero, percusionista, saxofonista, cantante femenina y cantante masculino / Transporte incluido / Alimentación para 8 personas
<b>TOTAL</b>				<b>₡600,000.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡678,000.00</b>	

GRUPO MUSICAL MARIMBA LOS GUTIERREZ (EDUARDO GUTIERREZ CARAVACA)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Presentación en vivo de la agrupación, interpretando repertorio bailable y música variada según solicitud del cliente.	5	₡100,884.96	₡504,424.78	El servicio incluye los instrumentos musicales, sonido básico y traslados dentro del área establecida / Pago completo el día del evento.
<b>TOTAL</b>				<b>₡504,424.78</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡570,000.00</b>	

Indica la Licda. Lauren Rodríguez que en cuanto a los conjuntos musicales que también se cotizaron para esta actividad, se requiere que la administración coordine con el proveedor, sin complicaciones el detalle de la conformación del conjunto, conformación en cuanto a participantes e instrumentos que tiene.

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025**  
19 de junio 2025

En el caso de la oferta/ cotización del proveedor Fórmula 8, solicita la actualización de la cotización con un conjunto de 6 integrantes por la capacidad del lugar, dado que en la cotización presentada es de un grupo conformado por 15 integrantes y considerando la capacidad del lugar, la cantidad de músicos o integrantes disminuye un poco la capacidad para el resto de los participantes de la actividad o los colegiados participantes.

Una vez que se tengan estas cotizaciones, revisar los respectivos cuadros y quedarían pendientes de una sesión extraordinaria la próxima semana para tomar la decisión en cuanto a la selección de proveedores, esto en cumplimiento con el proceso que normalmente han realizado de comparación de ofertas.

También se solicita cotizar el toldo, para la parte de la zona verde, la cual se utilizaría como pista de baile, y también cotizar la cabina o un piso que es como una superficie que sea utilizada como pista de baile, que se ubicaría en la zona verde o en la cancha.

Esto cotizarlo aparte del rancho Mi tata, para que la distribución quede en todas las mesas, en el rancho bajo techo, el Catering Service, en la zona de atrás y la pista en la parte de la zona verde, esto también se necesita para la sesión extraordinaria.

También para esta actividad, entre los reconocimientos que se van a rifar, entre electrodomésticos, se solicita a la administración adquirir lo que son electrodomésticos de uso personal, como secadoras de cabello, planchas, rasuradoras eléctricas, todo lo que sea de uso personal como kit de ejercicios y demás. También coordinar adquisiciones, certificados de masajes, limpiezas faciales, manicure, pedicure, cupones para cenas dobles, certificados de entradas o pases del día en diferentes lugares de aventura en la zona, también certificados de lavados de carro, lavado completo de carro con encerado, entre algunas de las opciones para el reconocimiento. Se excluye completamente lo que es bebidas alcohólicas o licor, como reconocimiento para rifar.

Por lo tanto, en este caso el día del padre y el día de la madre, quedan en actualizar esas cotizaciones y realizar una sesión extraordinaria, la próxima semana, para decidir y seleccionar al proveedor o proveedores.

Seguidamente, la presidenta somete a votación en este acuerdo, y el Consejo de manera unánime, ACUERDA:

**Acuerdo CD-SCH. 04-197-2025. ACTUALIZAR** las cotizaciones mencionadas, para poder realizar una sesión extraordinaria donde se decidirá y seleccionará el proveedor para la actividad del día del Padre y de la madre. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

• REVISIÓN COTIZACIONES ASAMBLEA.

OVA COMMERCIAL	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 23 de agosto 2025 de 3:00 pm a 10:00 pm en el Centro de Convenciones de Coopeguanacaste	Evento	1	₡4,880,500.00	₡4,880,500.00	No hay detalle de lo que ofrece ni el costo por cada partida.
<b>TOTAL</b>				<b>₡4,880,500.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡5,514,965.00</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA (150 PERSONAS)</b>				<b>₡36,766.43</b>	

DENISSE PICADO ROMERO	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 23 de agosto 2025 de 3:00 pm a 10:00 pm en el Centro de Convenciones de Coopeguanacaste	Servicio de alimentación que incluye estaciones de café, bebidas naturales y gaseosas ilimitadas durante todo el evento, Entrada, Plato Principal Buffet, Postre, Fresco natural. Bocadillos o pasabocas frías y calientes. Descorche sin costo.	150	₡16,991.15	₡2,548,672.50	Estación de café, jugo y 2 bocadillos, uno dulce y otro salado (de 3:30 pm a 4:30 pm). Entrada: Chifrijo. Plato Principal (tres guarniciones y dos proteínas) buffete: Arroz, ensalada verde, vegetales al vapor, lomo de cerdo en salsa agrodulce, costilla de cerdo BBQ tipo Sant Louis, filete de pollo en salsa blanca o pomodoro, lomo de res en salsa Stroganoff, salsa tres pimientos. Postre: Cheese cake (a las 6:00 pm) Fresco natural. Té, limonada con hierba buena y gaseosas, sangría. Entremeses, mini tabletas fiambres quesos entre otros (a las 8:30 pm) Tres estaciones de alimentación con tres salorenos cada uno. Saloneros y Bartenders adicionales en mesas principales atendidas directamente por saloneros encargados. Cubería, cristalería, vajilla de loza, servilleta de tela. Mega bar con dos bartender para el licor que se brinde sin costo adicional. El monto promedio de compra de licor es de ₡700,000.00 que incluiría vinos, whisky, cervezas, gaseosas, licor de coco, ligas entre otros, esto lo tendría que compra la Sede.
<b>TOTAL</b>				<b>₡2,548,672.50</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡2,879,999.93</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA (150 PERSONAS)</b>				<b>₡19,200.00</b>	

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

GERARDO CHAVARRIA VEGA	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Observaciones
Fecha: sábado 23 de agosto 2025 de 3:00 pm a 10:00 pm en el Centro de Convenciones de Coopeguanacaste	Servicio de alimentación que incluye coffee break, cena, bocadillos de mesa, bocadillos individuales	150	₡28,593.33	₡4,289,000.00	Entrada: café y jugo natural, 2 bocadillos variiedad dulce y salada. Menú cena: Lomito de res 250 g en salsa de hongos especial, chuleta de cerdo corte francés 300 g en salsa barbacoa, ensalada mixta tipo americana, ensalada de pasta con aceitunas, vegetales en escabeche, puré de papas, pan buffet, chilera casera, postres variados, fresco natural de libre consumo. Bocadillos de mesas (3 platos por mesa): Guacamole, frijoles charros molilldos, pico de gallo, chips de tortilla, dip de palmito, galletas boquitas saladas. Bocadillos individuales: Mini vigorones mixtos (chicharrón de carne y concha, Camarones y pescado). Menaje de bar completo incluye utensilios para michelar. Bar: Bebidas naturales, gaseosas, cervezas, Malibú y mezcladores. Personal de atención de 6 personas atendiendo y 2 bartenders. Forma de pago: 50% al confirmar el servicio y 50% restante el día de la actividad.
<b>TOTAL</b>				<b>₡4,289,000.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡4,846,569.99</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA (150 PERSONAS)</b>				<b>₡32,310.47</b>	

Comenta la Licda. Lauren Rodríguez, que, en el siguiente punto, de igual forma se revisan las cotizaciones correspondientes a lo que es alimentación, esta se va a realizar el 23 de agosto en CoopeGuanacaste,

Se reciben dos cotizaciones, una de don Gerardo Chavarría, otra de Denisse Picado, y también se recibe la cotización de OVA Logistic, de igual forma se revisa la cotización de OVA comercial, no se tiene mayor detalle de los servicios brindados, lo cual no les permite analizar, ni comparar de forma en iguales condiciones, por lo tanto, se excluye del presente análisis.

Por lo que de las tres cotizaciones recibidas se analizan Denisse Picado y Don Gerardo Chavarría, en el caso de la cotización de Denisse Picado, el monto total en alimentación es de 2 millones 879 mil 999 colones, sólo en lo que es respecto a la alimentación, que conlleva todo lo que es las estaciones de café, la cena, bocadillos y bocadillos posteriores a la cena, se incluye un monto adicional de 1 millón 570 mil que considera todo lo que es el sonido, podio, tarima, lo que genera un monto total en la cotización de 4 millones 655 mil colones.

La cotización recibida por Don Gerardo Chavarría, que corresponde sólo a alimentación y bebidas, asciende a un total de 4 millones 846 mil 369 colones, analizando ambas cotizaciones en cuanto a alimentación, son las mismas especificaciones en cuanto a café, bocadillos, cena y los bocadillos posteriores a la cena, se considera que la opción viable sería la propuesta o la oferta más bien de Denisse Picado, considerando que además, aún con el monto del sonido, del podio, el monto es menor a la propuesta final del otro proveedor, Gerardo Chavarría, también incluye aquí lo que es mantelería y todo el montaje en el lugar.

Por lo tanto, se somete a votación la selección de este proveedor, Denisse Picado Romero, para el Catering Service de la Asamblea del sábado 23 de agosto del 2025, desde las 3 de la tarde a las 10 de la noche en el Centro de Convenciones de CoopeGuanacaste, el Consejo de manera unánime, ACUERDA:

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

**Acuerdo CD-SCH. 05-197-2025. SELECCIONAR** al proveedor, Denisse Picado Romero, para que brinde el servicio de Catering en la Asamblea Ordinaria, del sábado 23 de agosto del 2025, de 3: 00 a 10:00 p.m. en el Centro de Convenciones de CoopeGuanacaste. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

GRUPO MUSICAL 5COMPLICACIONES (OSCAR URBINA)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 23 de agosto 2025 de 6:00 pm a 10:00 pm.	Presentación musical en vivo, animación profesional con Dj, equipo de sonido e iluminación básica para el show, transporte y logística local	4	₡128,750.00	₡515,000.00	Forma de pago: 50% al momento de confirmar la fecha y 50% restante el día del evento, la reserva se asegura únicamente con el pago del adelanto. Incluye todos los costos asociados a la presentación.
<b>TOTAL</b>				<b>₡515,000.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡581,950.00</b>	

GRUPO MUSICAL CARTAGENA BAND (ELVIS GOLOBIO DELGADO)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Conjunto musical	5	₡61,946.90	₡309,734.51	Originales de Belén de Carrillo
<b>TOTAL</b>				<b>₡309,734.51</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡350,000.00</b>	

GRUPO MUSICAL FORMULA 8 (NESMER GRIJALBA PEREZ)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Presentación en vivo (instrumental para la música en vivo con batería, piano, bajo eléctrico, congas, tambora, trompeta, saxofones, tumbón, guiro, entre otros), equipo de audio y luminotecnia profesional (luces, monitores, parlantes, consola, microfóia)	5	₡130,000.00	₡650,000.00	Staff de 15 personas (3 Personeros encargado de la logística, producción y sonido en el escenario, 3 cantantes, 3 percusionistas, 1 pianista, 1 bajista, 1 trompetista, 1 saxofonista, 1 trombonista y 1 publicista) / Interpretación de géneros musicales más populares baileables (salsa, merengue, chiqui chiqui, boleto, pasodoble, bolero chá, cumbica, bachata, socca, entre otros) / Originales de Santa Cruz
<b>TOTAL</b>				<b>₡650,000.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡734,500.00</b>	

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025**  
19 de junio 2025

GRUPO MUSICAL LAS ESTRELLAS DE FANNY (LUCIO RAMIREZ)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Grupo musical	5	₡120,000.00	₡600,000.00	6 músicos en total, pianista, marimbero, percusionista, saxofonista, cantante femenina y cantante masculino / Transporte incluido / Alimentación para 8 personas
<b>TOTAL</b>				<b>₡600,000.00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡678,000.00</b>	

GRUPO MUSICAL MARIMBA LOS GUTIERREZ (EDUARDO GUTIERREZ CARAVACA)	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Obsevaciones
Fecha: sábado 9 de agosto 2025 de 7:00 pm a 12:00 mn.	Presentación en vivo de la agrupación, interpretando repertorio bailable y música variada según solicitud del cliente.	5	₡100,884.96	₡504,424.78	El servicio incluye los instrumentos musicales, sonido básico y traslados dentro del área establecida / Pago completo el día del evento.
<b>TOTAL</b>				<b>₡504,424.78</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡570,000.00</b>	

En esta misma línea, comenta la presidenta, que se solicitaron cotizaciones a grupos musicales, se recibieron 5 cotizaciones, grupo musical 5complicaciones, Cartagena Band, Formula 8, Las Estrella de Fanny y Marimba Los Gutiérrez.

en una primera precalificación, considerando términos también de calidad, que sea un conjunto bueno o reconocido en la zona y que sea más o menos de 6 a 8 integrantes, siendo que el grupo musical Cartagena Band está compuesto por 3 participantes, se excluye de la oferta y no se somete a análisis de esta.

En cuanto a los demás grupos, en relación de calidad del grupo, conformación del grupo y por ser un grupo de la zona, se somete a votación y aprobación la selección del grupo musical Fórmula 8, en el sentido de que a pesar de que es la oferta un monto mayor en comparación a las otras 3 ofertas, la calidad y la conformación del grupo es significativa dado que es un grupo de 15 integrantes, es un grupo de la zona, precisamente de la Bajura y es un grupo reconocido de alta calidad.

En cuanto al costo por hora, no presenta una mayor diferencia con respecto a los otros 3 proveedores, que más o menos pueden dar una diferencia por hora de unos 35.000 colones, y si se analiza la oferta total, la diferencia es más o menos de 112.000 colones en comparación con la segunda oferta que sería de la Estrellas de Fanny, pero hay diferencias significativas en la cantidad de integrantes, entonces se somete a votación la selección de este grupo musical Fórmula 8, para la asamblea del 23 de agosto, de 6.30 p.m. a 10:00 p.m. los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 06-197-2025. SELECCIONAR** grupo musical Fórmula 8, para la asamblea del 23 de agosto, de 6.30 p.m. a 10:00 p.m. **Acuerdo firme.**

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025**  
19 de junio 2025

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

- PROGRAMACIÓN DÍA DEL COLEGIADO.

Según las consultas realizadas, la semana del colegiado sería del 24 de noviembre al 30 de noviembre, la última semana del mes, por parte de la Licda. Lauren Rodríguez, se presenta la propuesta de realizar una actividad que combine entre la actividad de deportiva y recreativa con un cierre social.

Se proponen dos proveedores, o dos potenciales lugares, que sería Hacienda Aromal y Hacienda La Norma.

Se solicita a la administración cotizar en ambos lugares en los términos de realización de una actividad de 8:00 a.m. a 5:00 p.m., con la inclusión de un refrigerio, el almuerzo, DJ, karaoke, y que se incluya alguna actividad deportiva-recreativa de las que manejen en estas haciendas, que pueden ser senderismos, talleres, talleres de bonsái, por ejemplo, cabalgata, cuadraciclos, o canopy.

Esta actividad se solicita cotizar para 140 participantes para realizarse el domingo 30 de noviembre de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. también se deja la apertura de que, en los próximos días, si surge algún otro proveedor que se ajuste a estas condiciones, se le reporte a la administración para que ella haga el proceso de cotizaciones y confección del debido cuadro para analizar en la próxima sesión ordinaria.

En este caso, no se acuerda, nada más que se hace el inicio del proceso para acordar en la próxima sesión, la actividad como tal.

**ARTÍCULO CINCO: EQUIDAD DE GÉNERO:**

- REVISIÓN COTIZACIONES ACTIVIDAD DÍA DEL PADRE.

**CUADRO COMPARATIVO**

Facilitadores Charla Día del Padre

KATHERINE AVENDAÑO, FACILITADORA & FUNDADORA DE TRANSFORMA360	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Observaciones
Katherine Avendaño, fundadora de Transforma360, y el profesional Juan Gerardo Juárez aportan su trayectoria en desarrollo personal, empoderamiento e imagen con propósito.	Evento presencial de 4 horas de duración con dos charlas tipo taller vivencial y momento de merecimientos.	30	₡26 500,00	₡795 000,00	<i>Charla: "Rompiendo barreras ser hombre hoy: con visión, imagen y corazón" Charla 1, Tu rol importa: liderazgo desde el corazón Liderazgo; Charla 2, Proyecta lo que sos:Imagen y actitud con propósito; Incluye: Rincón de merecimiento con detalle especial, material digital y acompañamiento post-evento para cada participante (1 sesión de asesoramiento) Mínimo 30 participantes</i>
<b>TOTAL POR PERSONA</b>				<b>₡795 000,00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡898 350,00</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA</b>				<b>₡29 945,00</b>	

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025**  
19 de junio 2025

DR. LUIS DIEGO DÍJERES MORALES	Descripción del servicio	Cantidad	Precio Unitario	TOTAL	Observaciones
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coach para, Estratégico y de Liderazgo en Instituto Canario de Coaching</li> <li>• Máster en Programación Neurolingüística en Máster en Programación Neurolingüística</li> <li>• Profesor de Psicología en Universidad Técnica Nacional (UTN)</li> <li>• Director y coach en Programación Neurolingüística</li> <li>• Presentador del espacio SI SE DURDR en Canal E Guanacaste</li> </ul>	Charla de 3 horas	30	₡1 500,00	₡45 000,00	<p>Temas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El hombre y su psicología</li> <li>- Hablemos de masculinidad</li> <li>- Relaciones Interpersonales</li> <li>- Expresión de Emociones</li> <li>- Lo que significa ser hombre</li> </ul> <p>Si quieren algún otro tema en particular solo me indica.</p>
<b>TOTAL</b>				<b>₡45 000,00</b>	
<b>TOTAL CON IVA</b>				<b>₡50 850,00</b>	
<b>TOTAL POR PERSONA</b>				<b>₡1 695,00</b>	

Continuando con el siguiente punto, en cuanto a equidad de género, se realizan las cotizaciones de la actividad del día del padre, se reciben tres cotizaciones para esta actividad, la cuál va enfocada en una charla en la parte profesional para el día del padre, con un cierre que les permita compartir entre ellos.

Las cotizaciones recibidas sería la primera cotización, doña Katherine Avendaño, con el proyecto o el programa Transforma 370, con un costo total de 898 mil para 30 personas, sólo lo que es la parte o servicios profesionales.

La otra propuesta sería del Dr. Luis Diego Díjeres, con un costo de servicios profesionales de 45 mil colones más el IVA, con una contratación de lugar y de alimentación, el lugar propuesto para esta actividad sería Rancho Moncho Gallo, ubicado en el barrio La Carreta, o en Los Encinos, ubicado en Curubandé.

En este caso, nada más queda sujeta la selección de lugar al precio más conveniente y a la disponibilidad del día, que sería el domingo 29 de junio. También extraoficialmente o por llamada, se recibe cotización por parte del señor Jonathan Flores, que cotiza en un total de 350 mil colones, considerando lo que son servicios profesionales más los viáticos, ya que no es de la zona.

Entonces, por efectos propios, tanto de disponibilidad presupuestaria como de los temas ofertados, la Licda. Lauren Rodríguez somete a votación la selección del doctor Luis Diego Díjeres Morales para el taller y quedamos en acuerdo también en cuanto al lugar y a la alimentación, se coordine directamente con el proveedor más conveniente económicamente para el colegio, la alimentación sería una parrillada, la actividad sería el domingo 29 de junio, de 9:00 a.m. a 3:00 p.m., los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 07-197-2025. SELECCIONAR al Dr. Luis Diego Díjeres Morales para que realice la charla del Día del Padre, dentro del marco de actividad de género, en el entendido que el lugar y la alimentación se coordinará directamente con el proveedor más conveniente económicamente para el Colegio, dicha actividad será el domingo 29 de junio de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025

- PROGRAMACIÓN ACTIVIDAD DÍA DE LA MADRE.

Señala la Licda. Lauren Rodríguez, que se está haciendo un análisis previo del presupuesto disponible, se decide dejar sin efecto esta programación, en el entendido, que también para dicho mes se tiene la actividad Social del día del padre y de la madre. Por lo tanto, deja sin efecto esta programación.

**ARTÍCULO SEIS: DESARROLLO PROFESIONAL:**

- PROGRAMACIÓN TALLER MECÁNICA FÁCIL

La presidenta, solicita a la administración coordinar con la encargada de mecánica fácil, con Marcela Sibán, para la programación de este taller, según la disponibilidad que cuenten en agenda.

- PROGRAMACIÓN TEMAS EN LA SEMANA DEL COLEGIADO Y SEMANA GLOBAL DEL EMPRENDIMIENTO.

En cuanto a la programación de temas de la Semana del Colegiado y Semana Global de Emprendimiento, la Licda. Lauren Rodríguez somete a votación el trasladar a la Comisión de Desarrollo Profesional la priorización de temas en cuanto a la Semana del Colegiado y a la Semana Global de Emprendimiento a celebrarse precisamente en el mismo mes de noviembre, para que la comisión presente una propuesta en la próxima sesión de julio, los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDA:

**Acuerdo CD-SCH. 08-197-2025. TRASLADAR a la Comisión de Desarrollo Profesional la priorización de temas en cuanto a la Semana del Colegiado y a la Semana Global de Emprendimiento a celebrarse en el mes de noviembre, y que dicha comisión presente una propuesta en la próxima sesión de julio **Acuerdo firme.****

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**ARTÍCULO SIETE: AMBIENTAL Y SOCIAL:**

- PROGRAMACIÓN TALLER ESFERAS DE BARRO.

En este punto se realiza la programación del taller de esferas de barro, el cual queda programado para dos fechas, el 6 de septiembre con una primera fecha que es un teórico-práctico a realizarse en la Universidad Nacional de 9:00 a.m. a 2:00 p.m., el taller está considerado para 30 niños y está enfocado en futuros profesionales.

En esta primera actividad, el colegio asume o la sede asumiría lo que es la alimentación y la Universidad Nacional todo el resto de la logística.

Para el 27 de septiembre, que es la segunda fecha, que ya es la parte práctica que es con lo de lanzamiento de las esferas al río Liberia, sería de 9:00 a.m. a 11:30 a.m. en el Ecológico, dicho día se va a realizar también un concurso de dibujo con los niños que estén inscritos en este taller.

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025

El concurso de dibujo tiene tres categorías de premiación, las cuales son de 5 a 8 años, de 9 a 12 años y de 13 años en adelante., importante también indicar, que los niños que pueden participar tienen que ser mayores de 5 años, esto según lo establecido o recomendado por la Universidad Nacional.

De los premios para las categorías del concurso de dibujo, se cuenta ya con tres donaciones gestionadas por un miembro de la Comisión de Ambiente, tres más que se van a coordinar con la misma comisión, y tres que aportaría la sede.

En estos términos, la Licda. Lauren Rodríguez somete a votación la programación de esta actividad y para el día 6 de septiembre y 27 de septiembre en los términos ya indicados, los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 09-197-2025. APROBAR** la programación del "Taller Esferas de Barro" para el 6 de septiembre de 9:00 a.m. a 2:00 p.m. en la Universidad Nacional y el 27 de septiembre del 9:00 a.m. a 11:30 a.m. en el Ecológico, con un concurso de dibujo a premiar tres categorías con una participación / inscripción de un cupo de 30 niños mayores de 5 años, aportando el colegio la alimentación. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

- PROGRAMACIÓN TALLER GESTIÓN RESIDUOS.

Para este taller se presenta propuesta para agendar el 5 de julio de 2025, que es un sábado, este taller de gestión de residuos con doña Karen Aguilar, de 9:00 a.m. a 4:00 p.m., con un grupo de 40 personas de los cuales serían 30 colegiados y 10 cupos habilitados para líderes o representantes de organizaciones estratégicas o enfocadas en este tema ambiental.

De igual forma, la Presidenta somete a votación la programación de este taller de Gestión de Residuos, y los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 10-197-2025. APROBAR** la programación del "Taller Gestión de Residuos" para el 5 de julio 2025 con doña Karen Aguilar, de 9:00 a.m. a 4:00 p.m., con un grupo de 40 personas de los cuales serían 30 colegiados y 10 cupos habilitados para líderes o representantes de organizaciones estratégicas o enfocadas en este tema ambiental. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

**ARTÍCULO OCHO: DEPORTIVAS Y RECREATIVAS:**

- REVISIÓN COTIZACIÓN SESIONES EN CAÑAS.

					<b>Cotización de Trabajo</b>	<b>Proforma de Servicios</b>	ALEJANDRA JEREZ LONZA CEDULA 1-0998-0430 Teléfono: 8701-3197 Correo: ajerez@maya.cr Dirección: El Vergel, Cañas, Guanacaste
<b>CLASE GRUPALES DE EJERCICIOS</b>					<b>DIRIGIDO A:</b> COLEGIO DE CIENCIAS ECONOMICAS DE COSTA RICA		
<b>ITEM</b>		<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>COSTO/ UNIDAD</b>	<b>MONTO TOTAL</b>	<b>OBSERVACIONES Y EXPLICACIONES</b>
1		ACTIVIDAD DE ZUMBA EN CAÑAS GUANACASTE. DURANTE 1 HORA, DEL 9 DE JULIO EN ADELANTE DEL PRESENTE AÑO, EN LAS INSTALACIONES DEL GIMNASIO DE ALEJANDRA JEREZ.	4	CLASES	₡30,000.00	₡120,000.00	LAS CLASES DE ZUMBA SON IMPARTIDAS POR INSTRUCTARA CERTIFICADA Y ACREDITADA
2		ACTIVIDAD DE CLASES ESPECIALES DE ACTIVIDAD Y ACONDICIONAMIENTO FISICO EN CAÑAS GUANACASTE. DURANTE 1 HORA, DEL 9 DE JULIO EN ADELANTE DEL PRESENTE AÑO, EN LAS INSTALACIONES DEL GIMNASIO DE ALEJANDRA JEREZ.	4	CLASES	₡45,000.00	₡180,000.00	LAS CLASES ESPECIALES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO SON IMPARTIDAS POR INSTRUCTARA CERTIFICADA Y ACREDITADA
<b>INFORMACIÓN BANCARIA PARA DEPÓSITO (BANCO NACIONAL DE COSTA RICA)</b>				Sub Total	₡300,000.00		
<p>200-01-008-019889-2 Cuenta</p> <p>15100820010198893 Cuenta Cliente</p> <p>CR86015100820010198893 Cuenta IBAN</p> <p>JEREZ LONZA ALEJANDRA Titular</p> 				I.V.A.	₡39,000.00	IMPUESTO DEL 13% DEL IVA	
				TOTAL	₡339,000.00	Monto: trescientos treinta y nueve mil colones netos	

**NOTA:**

- 1 FORMA DE PAGO DE CONTADO O CREDITO A 15 DÍAS
- 2 VIGENCIA DE LA OFERTA ES DE 1 MES
- 3 SERÍA PARA CUMPLIR LAS 8 SESIONES EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2025
- 4 LA OFERTA INCLUYE TODAS LAS CARGAS SOCIALES E IMPUESTOS RESPECTIVOS
- 5 LAS CLASES SE IMPARTIRÁN LOS MIÉRCOLES A LAS 7:00 PM

HERMINIA  
ALEJANDRA JEREZ  
LONZA

Firmado digitalmente por  
HERMINIA ALEJANDRA JEREZ  
LONZA  
Fecha: 2025.06.17 16:13:57 -06'00'

ALEJANDRA JEREZ LONZA  
INSTRUCTORA CERTIFICADA

Comenta la Licda. Lauren Rodríguez que una vez realizada la evaluación de esta actividad realizada en Cañas, la cual se analizó en la sesión del mes anterior, y en la cual se obtuvo resultados positivos en cuanto a la instructora, el lugar y demás, se solicitó a la administración cotizar nuevamente al proveedor los talleres disponibles y se presenta una cotización por 8 sesiones con 4 sesiones de zumba, más 4 sesiones especiales de acondicionamiento físico, en las cuales la instructora va a combinar diferentes clases de acondicionamiento, entre ellas, trampolín, zumbatonic con pesas entre algunas de las mencionadas.

El total de 8 sesiones tiene un costo de 339 mil colones con IVA, sería a partir del miércoles 9 de julio con finalización el miércoles 27 de agosto con un cupo para 20 personas, una vez visto este detalle de esta cotización y considerada las evaluaciones ya realizadas a las sesiones anteriores impartidas en este lugar y por esta instructora, la presidenta somete a votación la programación de estas 8 sesiones, con Doña Alejandra Jerez, y los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025**  
19 de junio 2025

**Acuerdo CD-SCH. 11-197-2025. APROBAR** la apertura de las sesiones de Zumba, con Doña Alejandra Jerez para Cañas, a partir del 9 de julio al miércoles 27 de agosto un cupo de 20 personas por un monto total de las 8 sesiones de 339 mil colones con I.V.A. incluido. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

- DETALLES PARTICIPACIÓN EQUIPO DE RUNNING EN CARRERA RELEVOS SAN CARLOS 2025.

A manera de información la Licda. Lauren Rodríguez comenta que en esta carrera del Consejo participan dos miembros que serían el Lic. Yunier Umaña y el Lic. Rosario Brenes, quienes también se desplazan hacia el lugar con el equipo conformado o convocado, van en total 9 participantes, 7 titulares, 2 suplentes, la carrera tiene 3 corredoras femeninas y se participa en la categoría mixto.

Se coordina con la Sede Huetar Norte lo que es la hidratación, ya se coordinó la inscripción y ya se cuenta también con la coordinación del transporte, importante también mencionar que los participantes están asumiendo el costo del hospedaje y otros costos alimentación y demás, también se hace mención del apoyo importante que está brindando la Huetar Norte, que eso también motiva la participación de los compañeros de la sede, la carrera sería el domingo a las 4 o 5 de la mañana y nada más pues se espera que lleven algún premio.

- INSCRIPCIÓN EQUIPO DE RUNNING MARATÓN TAMARINDO BEACH 2025.

En este punto, solicita la administración ya con la apertura de este taller de Runnig, gestionar con los participantes, si van a inscribirse en la carrera de la Maratón de Tamarindo, se considera el cupo de 25 personas, considerando el disponible en la partida de inscripciones que serían 335 mil colones, por lo que el aporte que haría la sede con respecto a la inscripción sería de aproximadamente un 45%, del costo total de la inscripción.

De igual forma, como el cupo es de 25 personas si no se llenara, con los participantes que están actualmente inscritos en las sesiones de Runnig, se habilita la convocatoria a otros colegiados, participantes en talleres anteriores, entonces eso de igual forma, se solicita a la administración realizar la gestión en los próximos días, para también coordinar lo que es el descuento que presenta actualmente del 7% en la inscripción.

Dados todos los detalles la presidenta somete a votación, y los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 12-197-2025. SOLICITAR** a la administración, coordinar con los participantes del taller de Runnig, la participación en el maratón de Tamarindo Beach 2025, con un cupo de 25 personas, considerando la disponibilidad presupuestaria de 335 mil colones en inscripción, con el mismo aporte por parte de la sede, para todos los participantes **Acuerdo firme.**

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025**  
19 de junio 2025

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

Comenta la presidenta que el apoyo por parte de la sede sería el mismo porcentaje para todos los participantes independientemente de la distancia a la que se inscriban, la cuál si conlleva una diferencia en el precio.

- REVISIÓN Y ANÁLISIS OFICIO SOLICITUD DE APOYO VUELTA MÁSTER FEMENINA KOLBI 2025.

10 de junio de 2025

**Señores**  
**Concejo de Deportes**  
**Colegio de Ciencias Económicas**  
**Región Chorotega**

**Presente**

Estimados miembros del Concejo:

Reciban un cordial saludo de parte de la Asociación Femenina de Ciclismo. Por medio de la presente, me permito presentarles una propuesta de colaboración en el marco de la quinta edición de la **Vuelta Máster Femenina Kölbi 2025**, evento que se llevará a cabo del 15 al 17 de agosto con sede en Liberia, Guanacaste.

Este evento, organizado por la Asociación que represento, es una competencia única en su tipo en el país, dedicada exclusivamente al ciclismo femenino máster, con la participación de ciclistas nacionales e internacionales en un entorno de sana competencia, empoderamiento y sororidad.

En esta edición, nos gustaría solicitar el **patrocinio del Premio de Montaña**, que se disputará en la zona de **Quebrada Grande**, con el objetivo de premiar a las ganadoras de cada una de las **siete categorías oficiales** con un trofeo especial aportado por el Colegio, además de un monto en efectivo por **₡150.000** para premiar a las 3 mujeres más rápidas en subir al premio de montaña con ₡50.000 cada una. Como contraparte, ustedes podrán colocar **plumas, vallas u otro material publicitario institucional** en la zona del premio, asegurando una amplia visibilidad ante atletas, asistentes y medios.

**Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025**

Asimismo, nos complacería contar con el apoyo del **grupo de baile folklórico del Colegio** para realizar una **presentación cultural el día 14 de agosto**, durante el acto de entrega de paquetes en el **Mall Centro Plaza Liberia**. Este espacio contará con la presencia de más de 100 personas y será una oportunidad para realzar nuestras tradiciones guanacastecas. Además, deseamos brindar un **espacio especial para que un representante del Colegio pueda dirigirse al público**, compartiendo su labor educativa y su compromiso con el deporte y la cultura en la región.

Estamos convencidos de que esta colaboración fortalecerá no solo nuestro evento, sino también el posicionamiento del Colegio como un actor clave en la promoción del desarrollo integral de las mujeres a través del deporte.

Agradezco profundamente su tiempo y atención, y quedo atenta.

Saludos,

**Katherine Herrera**

Organizadora – Vuelta Máster Femenina Kölbi 2025  
Asociación Femenina de Ciclismo  
88380437  
kathefe@gmail.com

KATHERINE HERRERA FERNANDEZ (FIRMA)  
PERSONA FÍSICA, CPF-01-1257-0999.  
Fecha declarada: 10/06/2025 08:44:29 AM  
Esta es una representación gráfica únicamente,  
verifique la validez de la firma.

Esto es correspondencia que se recibió el 10 de junio, suscrito por la representante de la organización de esta Vuelta Master Kölbi 2025, en la cual, en resumen, del oficio, solicita el apoyo por parte del colegio o de esta sede, por un monto de 150 mil colones, más la premiación, de la categoría de montaña, y también con un trofeo.

Sin embargo, realizando y haciendo referencia al origen de los recursos del colegio, los cuales en primera instancia, vienen de las colegiaturas, no están avalados para brindar ese tipo de patrocinio, se puede brindar apoyo en logística y demás, en eventos en los que tengan participación significativa colegiados, también, en otro sentido, para esta actividad se recibe la solicitud a destiempo, y ya tienen una coordinación previa en cuanto a apoyo voluntario para la recreativa de mountainbike organizada por Barrio Los Angeles.

En esos términos, la presidenta solicita a la Administración contestar a la organizadora de la vuelta, doña Katherine Herrera, precisamente en esos términos, que en esta ocasión no se puede realizar, la colaboración solicitada, que por el origen de los recursos, no estamos avalados para brindar patrocinios en actividades en las que no hay participación significativa de los colegiados, la presidenta somete a votación esta respuesta al oficio, y los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 13-197-2025. SOLICITAR a la administración, responder a doña Katherine Herrera, organizadora de la Vuelta Máster Femenino Kölbi 2025, que no se puede atender la solicitud de colaboración recibida de patrocinio**

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025

de 150 mil colones en efectivo para la premiación de esta vuelta, dado a que por el origen de los recursos no están avalados, y no es una actividad en la que tienen participación significativa de los colegiados. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

- SEGUIMIENTO RECREATIVA MOUNTAIN BIKE B. LOS ANGELES.

En este punto, la Licda. Lauren Rodríguez, solicita a la Administración, mediante un acuerdo previo, que fue realizado en sesiones anteriores, de apoyar a esta asociación Barrio Los Angeles con el voluntariado, como está, en dicha recreativa, que se realizará el 3 de agosto, y también se iba a promover la participación de colegiados en esta recreativa, brindándoles apoyo a dicho equipo, con la inscripción que tiene un costo de 13.000 colones, y considerando el disponible en esta partida, se va a promover la participación de 10 colegiados para un total de 130.000 colones.

Se solicita a la Administración gestionar la publicación para el debido registro de esas 10 personas en esta carrera, de igual forma, la presidenta somete a votación, y los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 14-197-2025. SOLICITAR** a la administración, gestionar la publicación para el debido registro de 10 personas en la carrera recreativa de Mountain bike de Barrio Los Angeles. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**ARTÍCULO NUEVE: CULTURAL:**

- PROGRAMACIÓN SESIONES GRUPO DE BAILE FOLCLÓRICO.

Dando seguimiento a las próximas actividades programadas en julio, hay una presentación del grupo folclórico, se ve la necesidad de programar otras sesiones para que se preparen para dicha fecha, sin embargo, se solicita a la Administración en primera instancia, consultar al instructor la disponibilidad para seguir preparando al grupo, y posterior a eso, de tener una respuesta positiva, hacer la convocatoria a los miembros del grupo folclórico, para poder organizar la programación de las próximas sesiones.

**ARTÍCULO DIEZ: CLUB DORADO:**

- PROGRAMACIÓN TALLER DE MOVILIDAD / TERAPIA ACUÁTICA.

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025

Lo que corresponde al Club Dorado, indica la presidenta que la programación del "Taller de Movilidad o Terapia Acuática", es una propuesta de Doña Flor Garnier dirigida a esta población del Club Dorado, por lo que se autoriza a Doña Flor Garnier, como líder o enlace principal con club dorado, cotizar con la proveedora Miso y con la clínica LENEU, tanto el taller de movilidad, como el taller de terapia acuática, para presentar las cotizaciones y los cuadros correspondientes en la sesión de julio, someter a valoración y selección o aprobación de la programación de dicho taller.

Se autoriza a Doña Flor, en este caso, realizar las cotizaciones como apoyo a la Administración, por todo el volumen de trabajo que hay ahorita con las actividades que tienen actualmente, la Licda. Lauren Rodríguez somete a votación lo anteriormente indicado, y los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 15-197-2025. APROBAR** que Doña Flor Garnier (Vocal I), realice las cotizaciones con Doña Miso y con la clínica LENEU, sobre el taller de movilidad y/o taller de terapia acuática para 15 personas con 6 sesiones.  
**Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

**ARTÍCULO ONCE: SEGUIMIENTOS:**

- ACTIVIDADES PROGRAMADAS JUNIO Y JULIO.



## Calendario de Junio y Julio 2025

### JUNIO 2025

- Lunes 2: Inicia Campaña "Sembrando El Futuro"
- Lunes 2, 9, 16 y 23: Curso telepresencial: "Inglés Especializado para Profesionales en Ciencias Económicas" de 6:00 pm a 9:00 pm.
- Lunes 2, 9, 16, 23 y 30: Defensa Personal a las 7:30 pm en la Academia Taekwondo Costa Rica N.B.C.
- Martes 3: Charla Presencial "Prevención del Suicidio" con el Dr. José Joaquín Díaz Mazariegos en la Sede Regional a las 6:00 pm.
- Sábados 7, 14, 21 y 28: Programa de Atletismo nivel Básico y nivel Intermedio a las 6:00 am fuera del Estadio Edgardo Baltodano Briceño.
- Viernes 20: Charla Presencial "Envejecimiento Activo" con el Dra. Kathia Chinchilla en la Sede Regional a las 6:00 pm.
- Sábado 28: Feria Ambiental de la Municipalidad de Liberia en el Parque Héctor Zúñiga.

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025



## Calendario de Junio y Julio 2025

### JULIO 2025

- Sábados 5, 12, 19 y 2: Programa de Atletismo nivel Básico y nivel Intermedio a las 6:00 am fuera del Estadio Edgardo Baltodano Briceño.
- Domingo 6: Campaña Esterilización de Mascotas
- Lunes 7, 14 y 21: Defensa Personal a las 7:30 pm en la Academia Taekwondo Costa Rica N.B.C.
- Miércoles 9, 16, 23 y 30: Curso telepresencial: "Microsoft Excel Básico" de 6:00 pm a 9:00 pm.
- Viernes 11: Campaña de Donación de Sangre.
- Sábado 12: Perro Cross.
- Miércoles 16, 23 y 30: Zumba en Cañas.
- Sábado 19: PROGRAMA FUTUROS PROFESIONALES: Fotografía con celular (dirigido a niños y adolescentes) en la Sede Regional de 9:00 am a 4:00 pm
- Domingo 20: Desayuno Típico - Rescatando nuestras Tradiciones.

CONSEJO  
COLEGIO DE  
CIENCIAS ECONÓMICAS  
Collegio de

Este punto es para que estén informados, sobre actividades que están actualmente en inscripción a manera de resumen, en taller de Desarrollo Profesional, las que están con inscripción son, Excel básico, con un cupo de 40, ya está el cupo al límite.

En la campaña de Donación de Sangre, para el 11 de julio, hay solamente 6 inscritos, por lo que es importante la participación de los colegiados y familiares en esta campaña, para que sea más provechosa.

Para el sábado 12 de julio, estaba programada el Perro Cross, sin embargo, una vez evaluados los costos de dicha actividad que son elevados, se acuerda suspender esta actividad y reprogramarla en próximas fechas, por disponibilidad presupuestaria, la Licda, Lauren Rodríguez somete a votación, ya que sería desestimar un acuerdo de dos sesiones anteriores, los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 16-197-2025. SUSPENDER** la actividad PerroCross programada inicialmente para el sábado 12 de julio de 2025, esto considerando el costo y la disponibilidad presupuestaria. **Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

Lo que corresponde al Programa de Futuros Profesionales para el sábado 19 de julio, se tiene un total de 15 niños ya debidamente inscritos, y la otra actividad que está por salir para inscripción, sería lo del desayuno típico. El 5 de julio se incluye la "Gestión de Residuos", que fue una propuesta que ya estuvo acordada en esta sesión, y para el 12 de julio se incluye el taller de "Inteligencia Artificial" impartido o así solicitado por el CIDE.

El 8 de julio está la charla de hacienda de 6:00 p.m. a 9:00 p.m., esto sería en cuanto a la programación y esta es nada más para conocimiento.

Actas de Sede Regional Chorotega  
Sesión Ordinaria 197-2025  
19 de junio 2025

**CAPÍTULO CINCO  
CORRESPONDENCIA**

NO HAY

**CAPÍTULO SEIS  
ASUNTOS VARIOS**

Señala la Licda. Lauren Rodríguez que en asuntos varios se incluye la programación de Inteligencia Artificial el 12 de julio, que precisamente se acaba de mencionar, según comenta la Administradora Francinie Acuña, por comunicación del CIDE, se solicita o se presenta la propuesta de realizar un taller de inteligencia artificial el 12 de julio de 9:00 a.m. a 4:00 p.m.

En vista de la importancia del tema, y que dicha fecha se va a suspender la actividad que ya estaba programada, que era el PerroCross y que disponen la agenda de dicho día, la presidenta somete aprobación la programación de esta charla de inteligencia artificial para el 12 de julio de 9:00 a.m. a 4:00 p.m., los miembros del Consejo de manera unánime, ACUERDAN:

**Acuerdo CD-SCH. 17-197-2025. APROBAR** la programación de la charla de sobre Inteligencia Artificial, el día 12 de julio de 9:00 a.m. a 4:00 p.m., en coordinación con el programa del CIDE del Colegio de Ciencias Económicas.  
**Acuerdo firme.**

**A FAVOR:** Lauren Viviana Rodríguez Pizarro, Yunier Umaña Obando, Yuliana Monge Agüero, Flor Garnier Rodríguez y Rosario Brenes Madrigal.

**EN CONTRA:** Ninguno

**ABSTENCIÓN:** Ninguno

Al ser vistos todos los puntos y no haber más asuntos por tratar, la Licda. Lauren Rodríguez da por finalizada la sesión a las veintitrés horas con dieciséis minutos, del jueves 19 de junio del 2025.

Licda. Lauren Rodríguez Pizarro  
**Presidente**

Lic. Yunier Umaña Obando  
**Secretario**