

Acta de Sede Regional Pacífico Central
Sesión Ordinaria 173-2026
 25 de mayo del 2026

ACTA NÚMERO CIENTO SETENTA Y TRES DOS MIL VEINTISEIS (173-2026), DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE REGIONAL PACÍFICO CENTRAL, DEL COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA, EL LUNES VEINTICINCO DE MAYO DEL DOS MIL VEINTISEIS, A PARTIR DE LAS VEINTE HORAS CON VEINTICINCO MINUTOS, EN LA SEDE PACÍFICO, PUNTARENAS CENTRO.

PRESENTES CONSEJO DIRECTIVO

Guzman Díaz Alberto, Máster	Presidente a.i
Pérez Bustos Rodney, Máster	Tesorero
Vargas Farrier Mildred, Licenciada	Secretaria
Martínez Guillén Yihonory, Máster	Vocal I

INVITADOS

Méndez Brenes Carlota, Licenciada	Administradora
-----------------------------------	----------------

VERIFICACIÓN DEL QUORUM

El máster Alberto Guzmán, realiza la comprobación del cuórum, iniciando la sesión a las veinte horas con veinticinco minutos con 3 miembros presenciales.

LECTURA DE LA AGENDA

Seguidamente el señor Alberto Guzmán procede con la presentación de la agenda como se detalla a continuación:

AGENDA

Capítulo Uno: Lectura de Agenda Propuesta.	Artículo uno: aprobación del orden del día
Capítulo Dos: Aprobación de actas.	Artículo dos: Aprobación acta 172-2026
Capítulo Tres: Asuntos Administrativos.	Artículo tres: Informe de los miembros • Partidos fútbol masculino • Grupo de baile popular y aeróbicos con "steps" • Informe Recreativa Ciclismo Artículo cuatro: Informe de Tesorería • Ejecución presupuestaria a Abril 2026 Artículo cinco: Informe de la Administración • Cursos de mayo: • CV: "Dominio de la Comunicación Escrita: Transmitir Ideas Con Claridad" • CTP: "Neuro-Gestión Del Éxito: Inteligencia Emocional Aplicada Al Alto Rendimiento" • CP: "Desarrollando La Inteligencia Emocional En El Entorno Laboral"

**Acta de Sede Regional Pacífico Central
Sesión Ordinaria 173-2026
25 de mayo del 2026**

	• Cursos de junio: • CV: "Inteligencia Artificial aplicada a las Ciencias Económicas: Herramientas para el análisis y la toma de decisiones" • Charla presencial: "Seguimiento de TRIBUCR" • Cursos de julio: "Excel Intermedio"
pítulo Cuatro: Temas de Presidencia	Artículo seis: Asuntos de Presidencia • Informe de visitas de inspección y avance de los trabajos de construcción • Posibles lugares Asamblea General Ordinaria 016-2026 • Curso Adultos Mayores • Clase de Funcionales, los días miércoles, a las 5:00 p.m. en el Complejo Deportivo Narime, Orotina
Capítulo Cinco: Correspondencia	• No se presentan
Capítulo Seis: Asuntos varios.	Artículo siete: • Actividad Día del Padre y la Madre • Curso D.P. en Parrita

ULTIMA LINEA

**CAPÍTULO UNO
LECTURA DE AGENDA PROPUESTA.**

ARTÍCULO UNO: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Luego de dar lectura a la agenda propuesta el Máster Alberto Guzmán somete a votación la aprobación de esta y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo CD-SRPC. 01-173-2026. APROBAR la agenda presentada para la sesión 173-2026 del lunes 25 de mayo del 2026. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: M.Sc. Alberto Guzmán Díaz, MBA. Rodney Pérez Bustos, Licda. Mildred Vargas Farrier y MBA. Yihonory Martínez Guillén.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

**CAPÍTULO DOS
APROBACIÓN DE ACTAS**

ARTICULO DOS: APROBACIÓN DEL ACTA 172-2026

Habiéndose enviado previamente a los correos de cada uno el acta de la sesión 172-2026 del miércoles 29 de abril del 2026, el Máster Alberto Guzmán, procede a someterla a votación, al no haber observaciones, ni comentarios al respecto el Consejo Directivo de manera unánime **ACUERDA:**

Acta de Sede Regional Pacífico Central
Sesión Ordinaria 173-2026
25 de mayo del 2026

Acuerdo CD-SRPC. 02-173-2026. APROBAR el acta N°172-2026, correspondiente a la sesión ordinaria celebrada el miércoles 29 de abril del 2026, conforme fue presentada. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: M.Sc. Alberto Guzmán Díaz, MBA. Rodney Pérez Bustos, Licda. Mildred Vargas Farrier y MBA. Yihonory Martínez Guillén.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

CAPÍTULO TRES
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.

ARTÍCULO TRES: INFORME DE LOS MIEMBROS

- **Partidos fútbol femenino y masculino**

Informa la licenciada Mildred Vargas, quien comenta que en cuanto al fútbol femenino, se espera que el día 26 de mayo, se vuelva a iniciar todos los eventos deportivos para las mujeres, ya pagado por medio del Colegio; ya se consiguió una cancha con las condiciones solicitadas por el Colegio. Entonces, ya se empezaría con esas actividades, se retomaría con las colegiadas que están interesadas en el deporte.

De parte del fútbol masculino, comenta el máster Alberto Guzmán, que igualmente, el 26 de mayo, a las 6:00 p.m. van a reiniciar la actividad en la cancha de Los Mejengueros, ahora que tiene mejores condiciones, que algunas instalaciones que han sido valoradas, jugaran contra la clínica de Chomes, un rival muy fuerte.

- **Grupo de baile popular y aeróbicos con “steps”**

Comenta la Licda. Mildred Vargas que está igual, el grupo participativo, todos los jueves tienen una gran cantidad de colegiados participantes, para el próximo jueves se les vence el plazo del Convenio que tienen con el Centro Cívico, lo cual se van a volver a realizar todos los trámites para volver a hacer la renovación del préstamo del lugar, para seguir con las clases de aeróbicos con step, y las clases de baile, que siempre los colegiados están muy motivados con las clases de ese día.

- **Informe Recreativa Ciclismo (10 mayo).**

Seguidamente informa la MBA Yihonory Martínez que con respecto al Ciclismo Recreativo, se realizó una actividad recreativa en ciclismo el 10 de mayo del 2026 con una participación de 14 colegiados; una ruta hacia Aranjuez, y los colegiados salieron del edificio de la nueva construcción a las 7:00 a.m. y se les brindó la hidratación y barras energéticas, estuvo muy participativo, y los compañeros están muy contentos con la actividad y ya están planeando hacer otra.

ARTÍCULO CUATRO: INFORME DE TESORERÍA

- **Ejecución presupuestaria a Abril 2026**

Comenta el máster Alberto Guzmán, que seguidamente el máster Rodney Pérez se referirá a la parte presupuestaria quien explicará los avances hasta el mes de abril.

Acta de Sede Regional Pacífico Central Sesión Ordinaria 173-2026 25 de mayo del 2026

Detalle	Presupuesto 2025-2026	Presupuesto Modificado	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución	Compromisos	Presupuesto Disponible
Sede Regional Pacífico Central	€118.332.799,80	€118.332.799,80	€58.370.706,10	49,33%	€2.798.219,90	€57.163.873,80
Servicios Personales Sede Regional Pacífico Central	€22.491.831,80	€22.491.831,80	€13.315.915,37	59,20%	€0,00	€9.175.916,43
Servicios No Personales Sede Regional Pacífico Central	€47.602.968,00	€47.602.968,00	€23.043.354,12	48,41%	€186.450,00	€24.373.163,88
Alquileres	€10.422.928,00	€10.422.928,00	€5.275.970,00	50,62%	€0,00	€5.146.958,00
Gastos de Viaje y Transporte	€13.850.000,00	€13.850.000,00	€7.010.308,05	50,62%	€0,00	€6.839.691,95
Mantenimiento	€1.420.000,00	€1.420.000,00	€793.894,00	55,91%	€100.000,00	€526.106,00
Servicios Básicos	€8.836.040,00	€8.836.040,00	€3.360.605,92	38,03%	€0,00	€5.475.434,08
Servicios Comerciales	€410.000,00	€410.000,00	€315.935,00	77,06%	€0,00	€94.065,00
Servicio de Gestión y Apoyo	€10.348.000,00	€10.348.000,00	€5.374.324,16	51,94%	€0,00	€4.973.675,84
Materiales y Suministros	€2.256.000,00	€2.256.000,00	€903.062,99	40,03%	€86.450,00	€1.266.487,01
Financieros	€60.000,00	€60.000,00	€9.254,00	15,42%	€0,00	€50.746,00
Actividades Formativas y Desarrollo	€15.200.000,00	€15.200.000,00	€3.315.780,96	21,81%	€1.987.250,00	€9.896.969,04
Desarrollo Profesional	€10.100.000,00	€10.100.000,00	€3.089.780,96	30,59%	€1.342.250,00	€5.667.969,04
Actividad de Emprendimiento	€2.500.000,00	€2.500.000,00	€226.000,00	9,04%	€395.000,00	€1.879.000,00
Programa de Equidad de Género	€2.600.000,00	€2.600.000,00	€0,00	0,00%	€250.000,00	€2.350.000,00
Órganos Institucionales y otros	€8.500.000,00	€8.500.000,00	€6.204.420,14	72,99%	€426.769,90	€1.868.809,96
Asambleas Ordinarias y Extraordinarias	€8.500.000,00	€8.500.000,00	€6.204.420,14	72,99%	€426.769,90	€1.868.809,96
Actividades Culturales, Recreativas y otros	€24.538.000,00	€24.538.000,00	€12.491.235,50	50,91%	€197.750,00	€11.849.014,50
Día de Madre y Padre	€5.720.000,00	€5.720.000,00	€0,00	0,00%	€0,00	€5.720.000,00
Día del Colegiado	€2.000.000,00	€2.000.000,00	€2.000.000,00	100,00%	€0,00	€0,00
Actividad Navideña	€5.850.000,00	€5.850.000,00	€5.347.302,39	91,41%	€0,00	€502.697,61
Campaña Salud Integral	€1.750.000,00	€1.750.000,00	€1.337.250,00	76,41%	€96.050,00	€316.700,00
Actividad Club Dorado	€2.500.000,00	€2.500.000,00	€0,00	0,00%	€0,00	€2.500.000,00
Actividades Culturales y Ambientales	€700.000,00	€700.000,00	€0,00	0,00%	€0,00	€700.000,00
Actividades Deportivas y Recreativas	€6.018.000,00	€6.018.000,00	€3.806.683,11	63,25%	€101.700,00	€2.109.616,89

Comenta el máster Rodney Pérez que la ejecución, acumulada al 30 de abril, fue de 49.33%, tal como se ha venido proyectando, por lo que la ejecución del presupuesto va conforme a lo que han planeado.

Obviamente tienen ahí unos gastos que considerar, pero todo se mantiene en el orden correspondiente y todo va conforme a lo esperado. 49.33% de ejecución.

ARTÍCULO CINCO: INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN

Cursos de mayo:

- CV: "Dominio de la Comunicación Escrita: Transmitir Ideas Con Claridad", este curso inició desde el martes 5 de mayo y finaliza el lunes 11 de junio, este curso lo imparte Darsy Navarro y está con una participación de 36 colegiados.
- CTP: "Neuro-Gestión Del Éxito: Inteligencia Emocional Aplicada Al Alto Rendimiento", se está impartiendo los miércoles 6, 13, 20 y 27 de mayo, desde 6:00 p.m. a 9:00 p.m. por la plataforma Zoom, con una tarea cada semana, con la instructora Hellen Fonseca y una participación de 33 colegiados.
- CP: "Desarrollando La Inteligencia Emocional En El Entorno Laboral", este curso se va a realizar el viernes 29 de mayo, de 5:00 p.m. a 9:00 p.m., el sábado 30, de 8:00 a.m. a 5:00 p.m., en las instalaciones de la sede, con la instructora Natalia Sánchez, y de momento hay una inscripción de 34 colegiados.

Cursos de junio:

- CV: "Inteligencia Artificial aplicada a las Ciencias Económicas: Herramientas para el análisis y la toma de decisiones", Este curso será con el instructor Jason Acevedo, va a iniciar el martes 9 de junio a lunes 6 de julio, y están abiertas las instrucciones de momento.

Acta de Sede Regional Pacífico Central
Sesión Ordinaria 173-2026
25 de mayo del 2026

- Charla presencial: "Seguimiento de TRIBUCR" se va a impartir el sábado 13 de junio de 8:00 a.m. a 12:00 m.d, con Michael Méndez, brindando lo que es el desayuno de 8:00 a.m. a 9:00 a.m., de 9:00 a.m. a 12:00 m.d, se hace la charla.

Cursos de julio:

- Para el mes de julio, se va a impartir un curso presencial del Excel Intermedio, un curso virtual de la segunda parte de Inteligencia Artificial, y en la próxima sesión se verán otros temas.

CAPÍTULO CUATRO
INFORME DE PRESIDENCIA

ARTÍCULO SEIS: ASUNTOS DE PRESIDENCIA

- **Informe de visitas de inspección y avance de los trabajos de construcción**

Comenta el máster Alberto Guzmán, que estas inspecciones por normalidad se realizan los miércoles de cada semana, los ha estado visitando la Licda. Carlota Méndez y su persona; el día miércoles, cuando han podido coincidir, otro día se ha hecho jueves, pero sí tienen alguna preocupación sobre lo que es el avance del proceso. Una preocupación, más que todo, porque tienen un conocimiento que en el inicio del proyecto les habían comentado que para el mes de agosto podría estar la primera etapa, pero no tienen un documento que les diga el proceso que se supone se está llevando.

Lo dice así con toda sinceridad, no tienen un documento oficial por parte del Colegio, entonces lo que han pensado y han creído es que es el mes de agosto, el mes de entrega de la primera etapa, pero ahora en las últimas reuniones que han estado yendo, a las visitas, han oído que será en el mes de septiembre donde se va a hacer la entrega de la primera etapa.

Pues eso no deja de dar en su mente un elemento que distorsiona, creyendo ellos que puede ser agosto o puede ser septiembre, entonces la Licda. Carlota Méndez, les puede explicar, ella tiene algunos detalles sobre la posibilidad de que les entreguen un documento relacionado con esto.

Indica la Licda. Carlota Méndez que a lo que se refiere don Alberto es el Cronograma que ellos utilizan, donde está paso a paso las fases, de la construcción, la mayoría de las que ya deberían estar terminadas todavía no lo están.

Están a la espera de que les envíen el C por correo electrónico, por parte de la empresa constructora para poder ir viendo más detalladamente las partes que tienen atraso.

Señala el máster Alberto Guzmán, que eso es más que todo porque algunas personas les preguntan, colegiados especialmente, las fechas posibles de entrega de acuerdo a ese cronograma, y no lo tienen, entonces lo que van a hacer es a elaborar un comunicado dirigido a don Alejandro Solís, con la preocupación que tienen para que él también se entere y que les hagan llegar lo más pronto el Cronograma que existe.

Acta de Sede Regional Pacífico Central
Sesión Ordinaria 173-2026
25 de mayo del 2026

Entonces quedarían en ese acuerdo y lo estarían enviando posiblemente a partir de mañana en cualquier momento, por lo tanto el máster Alberto Guzmán, procede a someter a votación la propuesta de hacer ese comunicado, los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo CD-SRPC. 03-173-2026. ENVIAR un comunicado al señor Alejandro Solís, Director Ejecutivo del Colegio de Ciencias Económicas, para externarle la preocupación en los atrasos de la construcción y solicitando se les envíe el cronograma de la misma. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: M.Sc. Alberto Guzmán Díaz, MBA. Rodney Pérez Bustos, Licda. Mildred Vargas Farrier y MBA. Yihonory Martínez Guillén.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

- **Posibles lugares Asamblea General Ordinaria 016-2026.**

Seguidamente, comenta el máster Alberto Guzmán, que por un encargo especial de don Alejandro Solís, Director Ejecutivo, hicieron una visita a la gente de la oficina de CONATRAMAR, ubicada en Puntarenas para ver la posibilidad de hacer la Asamblea General, en uno de los Ferrys, que se usan para hacer movilizaciones en la bahía.

Y, una vez que hicieron la visita, valoraron todas las propuestas que tiene el ferry y se dieron cuenta que algunas son difíciles para desarrollar una actividad de este tipo y también otras son ventajosas, en ese caso hicieron una comunicación con la licenciada Carlota Méndez y ella indica la apreciación que ella tiene sobre esto.

Comenta la Licda. Carlota Méndez que básicamente, don Alberto Guzmán y ella fueron el lunes pasado a reunirse con la gerente, de CONATRAMAR, después de la visita, sacaron varios aspectos positivos y negativos de realizar ahí la Asamblea 016 del mes de octubre de este año.

Aspectos positivos: la novedad del lugar, disponibilidad de fechas, capacidad de 150 personas en la cubierta de vehículos, el recorrido con el ferry se hace en la bahía de Puntarenas, sin corriente de resaca, hay parqueos privados disponibles cercanos a la terminal del ferry que correrían por cuenta del colegiado, el costo del alquiler del ferry es de 1.200.000 colones, cuentan con póliza de responsabilidad civil y tienen factura electrónica a nombre de Cooperativa Autogestionaria de Transporte Marítimo.

Como aspectos negativos, es que el ferry se alquila a un horario disponible de 8:00 a.m. a 6:00 p.m., es un horario diurno, no hay mobiliario, se debe solicitar con llave en mano o con el catering desde el contrato, la parte techada es para 100 personas, el resto sería poner toldos, en caso de lluvia se reduce un poco más el espacio, por lo tanto hay un riesgo climático, o mucho sol y calor, o lluvia y la gente se mojaría, el ferry tiene un piso completo con aire acondicionado que se utiliza como restaurante, pero el mobiliario es fijo, con sillas y mesas fijas, por lo tanto después de haber sensibilizado el tema, en esta sesión del Consejo Directivo, se debe votar si se quiere realizar la Asamblea en el ferry o no, por ofrecer mayores desventajas.

Señala el máster Alberto Guzmán, que es un tema importante, ellos como responsables de esta actividad, para escuchar de parte de la señora Ministra del Ferry todas las condiciones, tienen el compromiso de la opinión, y con base en eso, consulta si alguno considera que puede ser de mucha dificultad para hacerlo ahí, especialmente por la condición de que el ferry trabaja únicamente en horario diurno, y en la historia de todas las Asambleas han sido en horario tarde-noche, con base en eso también, entonces, si ¿alguno quiere opinar? ¿o lo votan? Al no haber

Acta de Sede Regional Pacífico Central
Sesión Ordinaria 173-2026
25 de mayo del 2026

comentarios, el Presidente procede a someter a votación el realizar un correo para el señor Alejandro Solís, con todas las consideraciones antes descritas, y el Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDA:**

Acuerdo CD-SRPC. 04-173-2026. ENVIAR un correo al señor Alejandro Solís, Director Ejecutivo del Colegio de Ciencias Económicas, exponiendo los pros y contras de realizar la Asamblea en el Ferry, luego de la reunión que se tuvo con la gerencia de CONATRAMAR. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: M.Sc. Alberto Guzmán Díaz, MBA. Rodney Pérez Bustos, Licda. Mildred Vargas Farrier y MBA. Yihonory Martínez Guillén.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

El máster Rodney Pérez comenta que en realidad lo que quieren también es manifestar en la nota que se sensibilizó el tema en el Consejo esta noche, y todos llegaron a la conclusión de que son más las desventajas que las ventajas de hacer la actividad en el ferry, por lo tanto ellos no aprueban que la actividad se realice en la cubierta de vehículos del ferry, por lo tanto el máster Rodney Pérez somete a votación la moción, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo CD-SRPC. 05-173-2026. NO APROBAR que se realice la Asamblea 016-2026, en la cubierta de vehículos del ferry, por considerar el Consejo Directivo, luego del análisis efectuado, que las desventajas superan las ventajas de desarrollar la actividad en dicho espacio. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: M.Sc. Alberto Guzmán Díaz, MBA. Rodney Pérez Bustos, Licda. Mildred Vargas Farrier y MBA. Yihonory Martínez Guillén.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

- **Curso Adultos Mayores**

El siguiente punto, es sobre lo que se ha conversado sobre la posibilidad de hacer un curso para los adultos mayores, antes que finalice el año presupuestario, y consideran que sí hay posibilidades para hacer una especie, de tour a alguna de las fincas productivas, que puede ser en Monteverde, puede ser en Poás, o puede ser en Grecia, ya que en estos lugares hay fincas que están preparadas para recibir grupos como el de los adultos mayores, ofreciéndoles el cómo se manejan los procesos y como cada uno de estos lugares viene funcionando.

Por lo tanto, dejaran el tema para verlo en los días siguientes y ya para la próxima sesión van a tener de fijo, el lugar que van a escoger.

- **Clase de Funcionales, los días miércoles, a las 5:00 p.m. en el Complejo Deportivo Narime, Orotina**

Informa la Licda. Carlota Méndez que a solicitud de varios colegiados de la zona de Orotina, donde lo ha liderado Kevin Alvarado, se va a lograr que este miércoles se inicie con clases de funcionales a las 5.00 p.m., en el Complejo Deportivo Narime de Orotina. Hoy él les mandó un mensaje que parece que ese lugar va a cambiar, porque el lugar que él les dio primero es el Complejo Deportivo Narime, por lo tanto hay que votar, el realizar estas clases de funcionales cada quince días por parte del Colegio.

Acta de Sede Regional Pacífico Central
Sesión Ordinaria 173-2026
25 de mayo del 2026

Comenta el Presidente que básicamente el hacerlo cada quince días es para ir compartiendo, compartir las actividades con el dinero que tienen, junto con lo que se está haciendo en la zona de Puntarenas, por lo tanto somete a votación si están de acuerdo en hacerlo de esa manera, y los miembros el Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo CD-SRPC. 06-173-2026. REALIZAR cada 15 días clases de ejercicios funcionales en el Complejo Deportivo Narime, Orotina, a partir de las 5.00 p.m. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: M.Sc. Alberto Guzmán Díaz, MBA. Rodney Pérez Bustos, Licda. Mildred Vargas Farrier y MBA. Yihonory Martínez Guillén.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

CAPÍTULO CINCO
CORRESPONDENCIA

NO SE PRESENTA

CAPÍTULO SEIS
ASUNTOS VARIOS.

ARTÍCULO SIETE:

- **Actividad Día del Padre y la Madre**

Comenta el Presidente que también para que quede en actas, que ya han escogido la fecha para hacer la Actividad del Día del Padre y la Madre, será el viernes 28 de agosto, con lo cual iniciarán las averiguaciones de los lugares donde pueden hacerlo, de igual manera la Licda. Carlota Méndez se referirá a algunos avances que ya tuvieron, con lo de la alimentación, y también el revisar la cuenta, con el presupuesto, para ver hasta dónde les alcanza.

Comenta la Licda. Carlota Méndez que lo que se mencionó fue más o menos el menú que se va a solicitar, el cual básicamente es una entrada de crema de ayote, con dos platos principales, pollo en salsa a la naranja y lomito en salsa de hongos o con cebolla, guarniciones van a tener las papas al romero, vegetales y ensalada verde, va a haber frijoles molidos y pico de gallo con chips, y dip de queso crema con tocineta en las mesas, y el postre va a ser tres leches.

Los lugares donde se van a solicitar estas cotizaciones son, Hotel Puerto Azul, Hotel Fiesta y Hotel Puntarenas Beach, para el viernes 28 de agosto, de 8:00 p.m. a 12:00 m.n.

Señala el máster Rodney Pérez que en relación al presupuesto sí tienen, pero deben revisar después de que les coticen, si el presupuesto puede cubrir la actividad de menor costo, por el momento sí tienen separados los recursos para eso.

Acta de Sede Regional Pacífico Central
Sesión Ordinaria 173-2026
25 de mayo del 2026

- **Curso D.P. en Parrita**

Finalmente, comenta el máster Alberto Guzmán, que tienen como propósito realizar un curso en Parrita. Van a iniciar las coordinaciones con la zona de Parrita, para buscar las opciones de la sede, donde lo puedan hacer y el tipo de curso que lo vamos a hacer, comenta la Licda. Yihonory Martínez que se hará una encuesta para ver qué tipo de curso prefieren los colegiados, señala la Licda. Carlota Méndez que los temas serían Inteligencia Artificial, Excel o de Redacción.

El Máster Alberto Guzmán, procede a someter a votación el que se imparta el curso en Parrita, e iniciar toda la gestión necesaria, y los miembros del Consejo Directivo de manera unánime, **ACUERDAN:**

Acuerdo CD-SRPC. 07-173-2026. APROBAR que se realice un curso dirigido a las personas colegiadas de la zona de Parrita, e iniciar las gestiones necesarias para su organización. **Acuerdo firme.**

A FAVOR: M.Sc. Alberto Guzmán Díaz, MBA. Rodney Pérez Bustos, Licda. Mildred Vargas Farrier y MBA. Yihonory Martínez Guillén.

EN CONTRA: Ninguno

ABSTENCION: Ninguno

Al no haber más asuntos que tratar, el máster Alberto Guzmán da por finalizada la sesión al ser las veintiún horas, del lunes 25 de mayo del 2026.

Máster Alberto Guzmán Díaz
Presidente a.i

Licda. Mildred Vargas Farrier
Secretaria